

台南市光華女子高級中學教師參加校外各項研習會心得報告

報告人: 李怡徵

會議名稱	101 年度大專校院與高中職身心障礙學生學習輔具知能研習（南區）	主辦單位	教育部
日期	101 年 10 月 16 日	地點	國立高雄師範大學
壹:研習目的: 一、宣導大專校院及高中職身心障礙學生學習輔具提供及相關服務資訊。 二、各障礙類別使用輔具案例分享。 三、各障礙類別輔具資訊介紹。 四、協助各校從事身心障礙學生相關業務的教師與專聘人員更加勝任學習輔具的業務。 貳:研習議題及內容: 一：聽語障輔具中心報告： 1 輔具申請與評估 2 聽語障、聽力損失學生學習輔具服務運作方式 3 調頻輔具轉移他校之流程說明 4 輔具維修與歸還 5 聽語障輔具中心執行成果其它各項活動（追蹤與訪視、辦理聽語障學習輔具評估人員培訓與再訓、輔具申請通知與意願調查） 6 網站查詢系統 7 注意事項（助聽器與 FM 連接常見問題、提醒學生輔具使用注意事項） 8 認識聽力損失與聽覺輔具：認識聽覺生理，聽力損失之分類（發生的部位、時間、遺傳的本質、損傷的程度、病理損傷部位、單雙側、是否涉及聽覺生理） 二：視障輔具中心報告： 1 申請輔具流程（暑期新生評估（北、中、南三區評估）、學期間評估） 2 流通管理介面介紹 3 流通管理系統使用時機（輔具借用點收及歸還、教育訓練、輔具維修、輔具清查） 4 常用輔具簡介-光學類、擴視機、點字類、軟體類 5 視障者與智慧型手機 配不配 三:肢障輔具中心報告： 1 肢障輔具中心提供的輔具 2 專業服務團隊的組成 3 計畫執行面向:			

- a 前台服務供應（評估及借用、維修與調整、運送及回收服務）
- b 後台運作管理（個案管理、財產管理、庫存輔具的消毒保存）
- c 服務品質的管控（輔具評估處方審查、專業人員的訓練、問卷調查

參：感想：

從聽語障輔具中心知悉輔具評估要找的人員必須要參與中心研習會並通過考試，因為名單人員知悉申請流程和輔具類型，而輔導老師除了提醒學生申請調頻輔具，還要填寫財產借據（學校名義）影印存查，正本寄回中心，收妥學生的個人借據影本。若有轉學升學要辦理財產轉移；畢業或輟學則要辦理歸還。助聽器、FM 使用須知電池、天線（連接掛線）勿折、寒暑假可免費保養。還學到判斷聽力損失的類別和程度、解讀聽力圖、輔具類型（助聽器、人工電子耳、調頻系統）。

從視障輔具中心學到申請評估流程，由學生填寫，學校傳真或 mail，也可線上申請，而流通管理系統可用於點收、歸還、清點、資料異動。另外有推廣一些智慧型手機可用的軟體，例如：盲用隨身助理中的 GPS 定位、鈔票面額辨識、台北公車查詢、訊飛語點（中文語音）、視覺模擬畫面。

從肢障輔具中心了解申請項目的限制，不提供的物品包括個人化（背架、矯正鞋、義肢）、復健器材（跑步機、洗澡便盆椅、進食器）、市面上易取得低金額（腋下拐、四腳拐）、電腦主機。老師知道計畫執行面向（前台服務供應、後台運作管理、品質管理），其中通報中心→中心指派各縣市特約治療師到校評估→並回覆需求。申請維修要附照片、回收或歸還時確認學校的財產借據、升學或轉學時原校和學生皆填寫輔具轉借表。而日後的品管有賴於問卷調查使用後心得。

教學組長：

教務主任：

校長：