

臺南市光華高級中學教師參加校外各項研習會心得報告

報告人：吳保珠

會議名稱	簡報美學	主辦單位	國立大灣高中
日期	106 年 11 月 29 日	承辦單位 研習地點	國立大灣高中電腦教室

壹、依據大灣高中 106 學年度高中優質化計畫，106.11.21 大灣中教字第 1061158206 號函辦理。

貳、研習時間及內容

時間	課程內容	主講人
13:00~13:10	報到	大灣高中團隊
13:10~14:40	簡報美學的分享與實務操作	陽明高中 陳昭如老師
14:40~14:50	休息時間	大灣高中團隊
14:50~16:20	簡報美學的分享與實務操作	陽明高中 陳昭如老師
16:20~16:30	Q&A	大灣高中團隊

參、研習心得

講師希望以美術觀點，傳達給大家簡報美學的技巧。提醒大家簡報具邏輯性／功能性／美觀性，讓觀眾依照視覺上的圖文佈局達到主講人想要的目標。根據調查 89%的觀眾在 5 秒內就決定是否聽下去的第一印象；而色彩影響第一印象約有 62%，可見簡報的色彩美學多重要。

簡報版面美學需達下列事項：

1. 去蕪存菁：調整位置、調整大小、視覺動線（Z 字形、中心發射）
2. 字體選擇：襯線字體、非襯線字體、身家調查
3. 一致性：字型／背景／色彩
4. 排列超好用：排列物件、群組（共同縮放）、對齊／顯示格線／均分、旋轉
5. 圖像排版：預留空間、滿版出血、組合方塊
6. 圖像挑選：切合主題、解析度：避免出現格狀或鋸齒邊
7. 圖像處理：學習基本圖像處理：等比縮放、圖像裁切、圖片效果、去除背景
8. 組合方塊：營造氣氛、故事鋪陳
9. 文字字體：文字的體態、高矮胖瘦
10. 文字字型：文字的長相與散發的氣質
11. 字體重點：標題粗體、內文標準、斜體少用
12. 避用刺眼色：彩度高的色彩配置易導致刺眼、運用伊登十二色相環做配色。
13. 色彩配置：
 - (1) 色彩感受：顏色帶給人的感覺
 - (2) 明視度：色相、明度、彩度、面積、距離等等均會影響明視度
 - (3) 配色技巧：背景與文字間的配色關係
 - (4) 色彩計畫：色彩計畫與投影設備的關係
 - (5) 安全技巧：三種顏色恰恰好，避免曖昧色（色相相近的色彩、明視度不佳）

經過這次研習的講師示範作品後，感覺簡報的設計品質的良窳真的差很大，也讓自己更注意未來簡報設計需注意的細節，收穫滿滿。

科（學程）主任：

電子商務學程主任 吳保珠

教務主任：

光華高中校長 張淑霞

校長：

光華高中校長 張淑霞