

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
101	國一仁	地理	王瑞禪	繳交地理報告一份	1/30(三)中午前繳交至任課老師座位，逾期不候。
101	國一仁	英文	吳依霜	教師自行通知處理	教師自行通知處理
101	國一仁	國文	蔡佳潏	抄寫國習1-12課生字2次	1/30(三)中午前繳交至任課老師座位，逾期不候。
111	高一仁	全民國防教育 I	李美瑤	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
111	高一仁	系統思考	邱欣怡	繳交兩份因子圖	教師自行處理
111	高一仁	國文	陳湘宜	教師自行通知處理	教師自行通知處理
111	高一仁	閱讀與表達 I	陳麗如	繳交讀書報告	請於1/30前12:00前繳交作業至老師信箱或上傳至雲端硬碟讀書報告資料夾，逾期不候。
121	商一仁	文書處理	郭淑惠	上機考請自備丙檢文書題本來電腦教室補考(請參考學校公告考程表)	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室及日期節次來上機考
141	幼一仁	公民與社會	吳玟璇	教師自行通知	教師自行通知
141	幼一仁	全民國防教育 I	李美瑤	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
141	幼一仁	幼兒繪本應用	邱淑雅	繳交作業(圖畫書單25本/好書簡介10本)	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
141	幼一仁	正向幸福學	許立港	繳交500字心得，內容包含： 1. 課程重點。 2. 說明如何應用所學調整自己習慣或行為，使生活更有幸福感、成就感。	撰寫於A4紙上，完成作業並放置於任課教師桌上，於1/30(三)中午12點前繳交。
141	幼一仁	志願服務概論	許立港	1. 規劃一份寒假自我志工服務計畫。(要實際自己可達成) 2. 200字課程學習反省。	撰寫於A4紙上，完成作業並放置於任課教師桌上，於1/30(三)中午12點前繳交。
141	幼一仁	國文	陳湘宜	教師自行通知處理	教師自行通知處理
151	多一仁	基礎圖學	許擇民	繳交丙級檢定圖形試題第4.6.8.10四圖(以八開西卡紙2張畫出四圖，不上墨線，製圖過程鉛筆線請勿擦掉)	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
151	多一仁	生活英語會話 I	蘇士奇	以繕寫功課繳交，依老師通知的繳交方式處理	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
151	多一仁	文字造形 I	蘇仁傑	逐格動畫及所欠作業	1/30(三)前將作業mail到ami.artidea@gmail.com，逾期不候。
152	多一義	生活科技 I	吳保珠	補交Moodle平台缺交的作業	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
152	多一義	生物	李靜怡	教師自行通知處理	教師自行通知處理(請於1/28中午12:00繳交)
152	多一義	日文 I	高重陽	平假名清音.濁音.拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
152	多一義	基礎圖學實習 I	許擇民	繳交丙級檢定圖形試題第4.6.8.10四圖(以八開西卡紙2張畫出四圖，不上墨線，製圖過程鉛筆線請勿擦掉)	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
161	服一仁	色彩概論	白玥淳	補交作業-色彩概論習作	教師自行通知
161	服一仁	服飾美學時尚產業	李欣美	補交作業	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
161	服一仁	全民國防教育 I	李美瑤	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
161	服一仁	生活英語會話 I	蘇士奇	以繕寫功課繳交，依老師通知的繳交方式處理	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
171	綜一仁	空間與設計	王莉瑛	補交所有空間與設計本子上缺畫的作業	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
171	綜一仁	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
171	綜一仁	雲端商務生活	吳保珠	補交Moodle平台缺交的作業	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
171	綜一仁	家政	徐慧玲	請下載家政表格分享自己食衣住行育樂日常最愛，含圖片與賞析說明資訊。	1/30(三)中午十二點前繳交，以WORD檔MAIL繳交給徐老師： shi@khgs. tn. edu. tw
171	綜一仁	基礎日文	高重陽	平假名清音.濁音.拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
171	綜一仁	設計時尚銀族管理	許立港	1. 分別針對時尚和銀管上課內容，「各」條列式寫出15項重點。 2. 200字課程學習反省。	於1/30(三)中午十二點前完成作業後將課本放置於許立港老師桌上
171	綜一仁	全民國防教育 I	臧駿	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
172	綜一義	空間與設計	王莉瑛	補交所有空間與設計本子上缺畫的作業	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
172	綜一義	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
172	綜一義	雲端商務生活	吳保珠	補交Moodle平台缺交的作業	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
172	綜一義	家政	徐慧玲	請下載家政表格分享自己食衣住行育樂日常最愛，含圖片與賞析說明資訊。	1/30(三)中午十二點前繳交，以WORD檔MAIL繳交給徐老師： shi@khgs. tn. edu. tw
172	綜一義	基礎日文	高重陽	平假名清音.濁音.拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
172	綜一義	趣味科學	張樹仁	繳交作業：在趣味科學講義中，自己找3個單元抄寫一遍。	1/31(四)上午9:00前繳交至張樹仁老師座位，逾期不候。
172	綜一義	設計時尚銀族管理	許立港	1. 分別針對時尚和銀管上課內容，「各」條列式寫出15項重點。 2. 200字課程學習反省。	於1/30(三)中午十二點前完成作業後將課本放置於許立港老師桌上
172	綜一義	健康與護理 I	許惠貞	1. 所有作業內容補齊。2. 選擇本學期3個授課內容書各手寫200字心得，共計兩篇600字。	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
172	綜一義	音樂 I	陳尹珮	繳交1.2.8.9章一課200字摘要	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
172	綜一義	全民國防教育 I	臧駿	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
172	綜一義	美術 I	蘇惠珍	繳交作業	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
191	餐一仁	食物學 I	王和惠	補交作業：收集3份食品標示(含營養成分廠商資料)貼妥於作業簿繳交	1/25(五)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
191	餐一仁	餐飲安全衛生 I	洪珮真	教師自行通知處理	教師自行通知處理
191	餐一仁	公民與社會	郭玉靜	繳交一份A4打字至少1000字的多元文化報告：自選一個國家介紹風俗文化	1/29(二)中午12:00前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
192	餐一義	中餐烹調實習 I	王四鳳	教師自行通知處理	教師自行通知處理
192	餐一義	飲食文化 I	王四鳳	教師自行通知處理	教師自行通知處理
192	餐一義	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
192	餐一義	生活科技 I	吳保珠	補交Moodle平台缺交的作業	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
192	餐一義	初階日文 I	高重陽	平假名清音.濁音.拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
192	餐一義	餐飲服務技術 I	陳慈涵	教師自行處理	教師自行處理
192	餐一義	全民國防教育 I	臧駿	繳交高中階段學習全民國防教育1200字心得，繳交時請用600字稿紙	1/30(三)中午前親自繳交給陳宜宏教官，逾期不候。
201	國二仁	地理	王瑞禪	繳交地理報告一份	1/30(三)中午前繳交至任課老師座位，逾期不候。
211	高二仁	日語	高重陽	平假名清音.濁音.拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
211	高二仁	健康與護理 I	許惠貞	1.所有作業內容補齊。2.選擇本學期3個授課內容書各手寫200字心得，共計兩篇600字。	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
211	高二仁	資訊科技概論 I	陳麗如	完成最後一次上課上機考最後兩題程式題	請於1/30前12:00前將程式網址寄至老師信箱，逾期不候。
221	商二仁	門市服務 I	吳南南	補交作業	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至任課老師座位，逾期不候。
221	商二仁	空間美學	郭淑惠	補交電子書作品15頁	教師自行通知
221	商二仁	商店管理 I	黃翰芬	教師自行通知	教師自行通知
241	幼二仁	特殊幼兒教育	徐慧玲	請任選一集好消息電視台『天使在我家』，製作個案報告(含障礙類別、個案生長背景、現況成長重點、主要照顧者的甘苦談、個案手足或親友的祝福、相關照片、圖片、製作心得。)至少600個字。	1/30(三)中午十二點前繳交，以WORD檔上傳MOODLE-106家政概論『幼二特殊教育學期補考』或拍照(直接傳檔案)LINE給潔琳同學轉給老師。
241	幼二仁	教學媒體設計 I 教學媒體設應 I	徐慧玲	請充實期末考『我的偶』，含教具說明表及實作作品，並操作偶並表達至少三個動作及話語；一分鐘拍成影片。	1/30(三)中午十二點前，LINE給潔琳同學轉給老師。
251	多二仁	影像處理 I	王莉瑛	A4海報設計(題目自訂)，請自行列印交紙本	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
251	多二仁	空間美學 I	王莉瑛	展場模型一棟(尺寸要15*15 CM以上)個人作品	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
251	多二仁	表現技法 I	吳雨蓁	繳交金屬、木紋物件、空間創作的16開作業	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
251	多二仁	設計繪畫 I	吳雨蓁	繳交立方體材質表現、原子筆畫(未繳交者補交)16開作業	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
251	多二仁	色彩原理	陳燕裕	補交作業： 1、春、夏、秋、冬 色彩意境圖共4張 12x15cm 2、彩色曼陀羅2張 3、情緒面具4張	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
251	多二仁	數位設計基礎	謝秋玲	補齊欠繳作業	1/30(三)MAIL至任課老師信箱： ami.artidea@gmail.com
251	多二仁	美術 I	蘇惠珍	繳交作業	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
252	多二義	表現技法實習 I	吳雨蓁	繳交16開電影海報、原子筆畫	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
252	多二義	網頁設計實習	吳南南	補交缺交作業(包含問卷請下載輸打完再上傳)	1/30(三)中午12:00前將作業上傳至 Google Classroom補考作業區，逾期不候。
252	多二義	電腦繪圖實習	謝秋玲	補齊欠繳作業	1/30(三)MAIL至任課老師信箱： ami.artidea@gmail.com
261	服二仁	服裝設計 I	張婉玲	補交作業	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至實習處任課老師座位，逾期不候。
271	綜二仁	英語聽講 I	尤秀娟	老師自行通知處理	老師自行通知處理
271	綜二仁	電子商務概論 I	吳南南	補交網路開店企畫書	1/30(三)中午12:00前將作業上傳至 Google Classroom補考作業區，逾期不候。
271	綜二仁	英語寫作 I	林君芳	繳交作業	教師自行通知
271	綜二仁	計算機概論 II	郭淑惠	上機考請自備丙檢文書題本來電腦教室補考 (請參考學校公告考程表)	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室 及日期節次來上機考
271	綜二仁	數位化資料處理	郭淑惠	上機考請自備丙檢文書題本來電腦教室補考 (請參考學校公告考程表)	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室 及日期節次來上機考
272	綜二義	職場實習	王和惠	請繳交500字以上的實習心得	教師自行通知(1/25前繳交)
273	綜二禮	設計素描 I	王莉瑛	視覺傳達丙級1~10題(鉛筆製圖)+唇亡及啞口(文字上墨塗黑)	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
273	綜二禮	繪畫基礎	吳雨蓁	繳交透明物件、金屬物件作業	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
273	綜二仁	影片剪輯	吳南南	補交網路開店準備作業	1/30(三)中午12:00前將作業上傳至 Google Classroom補考作業區，逾期不候。
273	綜二時尚	基本設計 I	張婉玲	補交作業	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至實習處任課老師座位，逾期不候。
273	綜二禮	電腦繪圖	許馨尹	補繳本學期所有作業原始電子檔	1/30(三)12:00前補繳本學期所有作業原始電子檔。
273	綜二禮	家政職業衛生安全	陳佩青	教師自行通知處理	教師自行通知處理
273	綜二禮	基本設計 I	陳燕裕	補交作業：期末平行線的構成	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
273	綜二禮	設計表現技法 I	謝秋玲	補齊欠繳作業(手繪後拍照mail)	1/30(三)MAIL至任課老師信箱： ami.artidea@gmail.com

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
273	綜二禮	室內設計概論 I	顏素芬	補交作業(缺交的項目,自己到任科老師查)	1/25(五)前繳交至任課老師座位,逾時不候。
273	綜二禮	室內設計製圖	顏素芬	補交作業(缺交的項目,自己到任科老師查)	1/25(五)前繳交至任課老師座位,逾時不候。
291	餐二仁	影片剪輯	李育弦	請上傳1分鐘逐格動畫至 youtube 上,並將網址mail 給老師,老師e-mail:bunsmartdog@gmail.com	請於1/30前12:00前MAIL網址給老師,逾期不候。
291	餐二仁	觀光學概要	許可函	繳交三折頁或導覽書,內容須有行程表、景點介紹、照片、經費預估表。行程兩天一夜或一天皆可。	1/30(三)10:00前繳交作業至任課老師座位,逾期不候。
292	餐二義	生物	李靜怡	教師自行通知處理	教師自行通知處理(請於1/28中午12:00繳交)
292	餐二義	飲料實務 I	李靜儂	繳交整學期的課堂筆記	1/30中午12:00前繳交給實習處餐飲科助教,逾時不候。
292	餐二義	烘焙實務 I	蔡毓玲	繳交3張手製明信片	請於1/29(二)17:00前繳交作業到任課教師座位,逾期不候。
292	餐二義	中式點心 I	蔡毓玲	繳交3張手製明信片	請於1/29(二)17:00前繳交作業到任課教師座位,逾期不候。
292	餐二義	飲料實務 I	鄧杞祝	補交作業「照老師的每週進度寫完整」	1/30中午12:00前繳交給實習處餐飲科助教,逾時不候。
301	國三仁	國文	高曉琪	第五冊課文閱讀心得任三篇(450字以上)	1/30中午12:00前交至老師座位,逾時不候。
311	高三仁	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
311	高三仁	英文作文 I	李玄媛	繳交指定英文作文三篇	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位,逾期不候。
311	高三仁	數學	連國男	繳交作業	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位,逾期不候。
321	商三仁	商業概論 III	黃翰芬	教師自行通知	教師自行通知
321	商三仁	專題製作 II	葉敏良	繳交一份專題報告	1/30(三)中午前繳交專題報告至任課老師座位,逾期不候。
321	商三仁	基英文閱讀寫作 I	蘇士奇	以繕寫功課繳交,依老師通知的繳交方式處理	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位,逾期不候。
341	幼三仁	家政職業倫理	洪嘉均	教師自行通知處理	教師自行通知處理
341	幼三仁	家庭管理 I	徐慧玲	請手寫期末考範圍的筆記重點,並符合課堂要求	1/30(三)中午十二點前,拍照LINE給慧玲老師。
341	幼三仁	教保實務 I	徐慧玲	請自拍個人說演故事影片,至少三分鐘(可分段、道具不限)	1/30(三)中午十二點前,拍照LINE給慧玲老師。
341	幼三仁	生涯規劃 I	許立港	繳交1200字自傳	撰寫於A4紙上,完成作業並放置於任課教師桌上,於1/30(三)中午12點前繳交。
341	幼三仁	創意專題 專題製作 II	陳雅玲	繳交作品	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位,逾期不候。
341	幼三仁	簡報製作	陳綺雯	上機考/請到電腦教室補考(請參考學校公告考程表)	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室及日期節次來上機考
341	幼三仁	基英文閱讀寫作 I	蘇士奇	以繕寫功課繳交,依老師通知的繳交方式處理	1/30(三)前將作業繳交至任課老師座位,逾期不候。
351	多三仁	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
351	多三仁	多媒體動畫設計 I	吳雨蓁	繳交搞怪創意包裝	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
351	多三仁	網頁製作 I	吳南南	補交缺交作業(包含問卷請下載輸打完再上傳)	1/30(三)中午12:00前將作業上傳至Google Classroom補考作業區，逾期不候。
351	多三仁	生態美學	許峻溢	補交紙本作業及電子檔	請於1/31(四)中午前將補交作業紙本繳交至實習處任課老師座位，電子檔請MAIL到polo@khgs.tn.edu.tw
351	多三仁	動畫設配樂音效 I	許馨尹	繳交20頁作品集內頁電子檔(JPEG檔)	1/30(三)12:00前繳交20頁作品集內頁電子檔(JPEG檔)給任課老師。
351	多三仁	設計圖學III	蘇惠珍	繳交作業	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
351	多三仁	複合媒材創作 I	蘇惠珍	繳交作業	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
352	多三義	職涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
352	多三義	數位媒體實習	許馨尹	繳交20頁作品集內頁電子檔(JPEG檔)	1/30(三)12:00前繳交20頁作品集內頁電子檔(JPEG檔)給任課老師。
352	多三義	漫畫日文 I	陳柏仲	內容是劇情式對話，每人至少六句話 請以錄音檔跟文字檔繳交	1/28(一)前將作業寄到老師信箱 kid898@gmail.com
352	多三義	專題製作 II	陳燕裕	補交作業：1、周邊 2、小論文	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
352	多三義	色彩應用 I	陳燕裕	補交作業：專二表現技法3張	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
352	多三義	造型創作 I	謝秋玲	補齊欠繳作業(手繪後拍照mail)	1/30(三)MAIL至任課老師信箱： ami.artidea@gmail.com
361	服三仁	生涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
361	服三仁	整體造型設計 I	李京玲	補考方式繳交書面報告 內容： 1. 編一個三股正編髮型 2. 編一個三股反編髮型 3. 將此2款操作流程(10張相片)及完成照 拍照整理(5張相片) 4. 心得報告200個字	請於1/30前12:00前繳交作業至實習處給郭助教，逾期不候。
361	服三仁	家政職業倫理	許立港	1. 條列課本一到四章，各章內容的重點各5項。 2. 學習心得200字。	撰寫於A4紙上，完成作業並放置於任課教師桌上，於1/30(三)中午12點前繳交。
361	服三仁	基英文閱讀寫作 I	黃珮慈	完成新非選BOOK Unit 1-9全部作業	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
361	服三仁	成衣 I	楊秀真	教師自行通知	教師自行通知
361	服三仁	國服製作 II	楊秀真	教師自行通知	教師自行通知
371	綜三仁	生涯規劃 II	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
371	綜三仁	英文作文 I	黃珮慈	補交作業： (1)完成英文寫作測驗：句子合併與克漏字翻譯U1-30 (2)兩篇作文(200字以上)	請於1/30前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
372	綜三義	生涯規劃II	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
372	綜三義	網頁製作I	許峻溢	上機考請自備課本來電腦教室補考	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室及日期節次來上機考
372	綜三義	空間美學	許峻溢	補交紙本作業及電子檔	請於1/31(四)中午前將補交作業紙本繳交至實習處任課老師座位，電子檔請MAIL到polo@khgs.tn.edu.tw
372	綜三義	專題製作	郭淑惠	補交作品	教師自行通知
373	綜三禮	生涯規劃II	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
373	綜三禮	社區餐會實習	康櫻足	補交本學期的全部作業報告	1/30中午12:00前繳交給實習處餐飲科助教，逾時不候。
373	綜三禮	本土美食I	康櫻足	補交本學期的全部作業報告	1/30中午12:00前繳交給實習處餐飲科助教，逾時不候。
373	綜三禮	專題製作	蔡毓玲	補交作業	請於1/29(二)17:00前繳交作業到任課教師座位，逾期不候。
374	綜三智	家具設計I	王莉瑛	紅藍椅，高背椅，瓦西里椅各一(要有底板，底板要寫上班級、座號、姓名)	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
374	綜三智	生涯規劃II	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
374	綜三智	電腦輔助設計I 標誌與字體設計	吳雨蓁	繳交平時作業	1/28(一)前繳交至任課老師座位，逾期不候。
374	綜三時尚	時尚服裝創作II	張婉玲	補交作業	1/30(三)中午12:00前將作業繳交至實習處任課老師座位，逾期不候。
374	綜三智	網頁製作I	許峻溢	上機考請自備課本來電腦教室補考	請參閱學校補考公告考程表的電腦教室及日期節次來上機考
374	綜三智	多媒體電腦動畫I	陳燕裕	補交作業：作品集封面、封底、目錄、自傳、讀書計畫電子pdf檔	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
374	綜三智	數位設計概論	陳燕裕	補交作業： 1、飛天蛋動畫 2、萬聖節電子賀卡動畫(加play、stop按鈕) 3、小怪獸 4、魚而魚而水中游動畫 5、手機選購動畫	1/25(五)上午10:00前繳交至任課老師座位，逾時不候。
374	綜三智	模型製作I	顏素芬	補交作業(範圍已告知學生)	1/25(五)前繳交至任課老師座位，逾時不候。
374	綜三智	室內設計I	顏素芬	補交作業(範圍已告知學生)	1/25(五)前繳交至任課老師座位，逾時不候。
391	餐三仁	生涯規劃I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
391	餐三仁	國語文學概論I	邱玉珍	繳交第五冊文言文課次課文筆記	請於1/29前12:00前繳交作業至老師座位，逾期不候。
391	餐三仁	觀光日語入門I	高重陽	平假名清音、濁音、拗音各20遍	1/30(三)中午前繳交至教務處任課老師座位，逾期不候。
391	餐三仁	專題製作II	許可函	繳交專題1-5章，需列印出來	1/30(三)10:00前繳交作業至任課老師座位，逾期不候。
391	餐三仁	西餐烹飪實習I	陳慈涵	製作創意菜，使用牛、雞、魚、鴨、豬為主食材，A4大小(包含材料、作法)	1/30，12:00前印出，繳交至老師座位，逾期不候。
391	餐三仁	中式點心	蔡毓玲	繳交3張手製明信片	請於1/29(二)17:00前繳交作業到任課教師座位，逾期不候。

## 107學年度第1學期 補交作業(術科)一覽表

108.01.25

班碼	班級	科目名稱	任課教師	補交作業	繳交方式、時間
392	餐三義	無國界料理 I	王四鳳	教師自行通知處理	教師自行通知處理
392	餐三義	社區餐會	王四鳳	教師自行通知處理	教師自行通知處理
392	餐三義	職涯規劃 I	吳佩珊	補交未交作業	詳見班群中生涯小老師發的公告
392	餐三義	專題實作 II	李育弦	請繳交本學期專題製作心得報告(500字)	1/30(三)12:00前將報告e-mai給老師:bunsmar dog@gmail.com
392	餐三義	漫畫日文 I	陳柏伸	內容是劇情式對話，每人至少六句話 請以錄音檔跟文字檔繳交	1/28(一)前將作業寄到老師信箱 kid898@gmail.com
392	餐三義	簡報製作	蔡毓玲	補交作業	請於1/29(二)17:00前繳交作業到任課教師座位，逾期不候。