

台南市私立光華女子高級中學
附設職業類科

總
體
課
程
計
畫
書

中華民國九十五年四月十日

校 長： 郭 乃 文 (簽 章)

教務主任： 官 茂 良 (簽 章)

承 辦 人： 黃 美 紅 職稱： 教學組長

電 話： 06-2386501 #209

傳 真： 06-2340005

E-mail： grace@mail.khgs.tn.edu.tw

台南市私立光華女子高級中學

附設職業類科總體課程計畫

壹、學校現況分析-----	1
一、群、科別、班級數、學生數-----	1
二、學校 SWOTS 分析-----	2
三、學校發展願景-----	6
貳、課程規劃-----	8
一、課程規劃【以 2000 字為原則】-----	8
(一) 規劃理念與原則-----	8
(二) 規劃特色-----	9
二、課程發展組織與運作機制-----	10
(一) 組織架構-----	10
(二) 規劃流程及工作要項-----	11
三、群科歸屬-----	15
(一) 群科歸屬表-----	15
(二) 新增科別之必要性及適切性說明-----	15
四、各群科課程規劃-----	16
(一) 科教育目標-----	16
(二) 校訂課程科目規劃-----	17

(三) 課程架構表-----	21
(四) 教學科目學分數及每週教學節數-----	25
(五) 開設流程表-----	33
(六) 學生修課及學生選課輔導措施-----	38
叁、資源配合-----	40
一、師資調配方面（包括師資進修、第二專長等）-----	40
二、教學設施方面（包括校舍空間、圖儀設備、特別教室等）---	42
(一) 教學設施整合規劃-----	42
(二) 校訂課程所需設備規劃-----	44
附錄-----	48
一、近三年學生畢業進路分析-----	48
二、可能面臨問題及解決方案（含資源需求）-----	49
三、選課建議表-----	52
四、課程發展委員名單-----	64
五、校訂科目科目大要-----	65

壹、學校現況分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 私立光華女子高級中學 94 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數(班)	學生數(人)
商業與管理群	商業經營科	3	140
	資料處理科	3	149
合計	2 科	6 班	289 人
家政群	幼兒保育科	6	297
	服裝科	3	155
合計	2 科	9 班	452 人
綜合高中		18	897
普通科		3	133
國中部		3	46
總計		39	1818 人

二、 學校 SWOTS 分析

表 1-2-1 私立光華女子高級中學 SWOTS 分析表

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (威脅點)	S (行動策略)
1. 教育理念與責任	1. 重視全人教育，辦理學習本位的適性教學。 2. 校內已形成堅強的核心團隊，建立共同的教育理念。 3. 校長具有專業的學經背景，是台灣教改工作的有力支持者。 4. 董事會與校方理念一致，推動全人教育。 5. 本校教育目標：升學與就業並重。符合現代社會潮流，重視學生生活常規，培養健全人格。 6. 因材施教，綜合高中採分科分組教學，且邁向課程選修化。	1. 部份教師執守傳統辦學理念，尚須突破更新。 2. 受社會風氣影響，學生思想觀念開放，自我主觀意識強烈，對於學校團體規範的認同較為薄弱。 3. 因為過於開放學生自主權，所以學生的行為有些瑕疵，造成學生過度濫用自由。 4. 弱勢家庭學生比例頗高，缺乏對教育理念支持與認同。	1. 以「多元學習」、「適性教育」、「全人教育」等概念，因應時代潮流。 2. 本校辦學形象已逐漸達到該目標。 3. 轉型綜合高中，以多元學習為理念，以學生為本位，獲得家長認同並瞭解綜合高中的辦學精神。 4. 適逢教改與教育政策鬆綁，技職新課程修訂，將有利發展學校特色。 5. 近年來，四技院校大幅增加，學生升學之路更開闊，加上鄰近南科，綜高及職科學生就業機會大幅增加。	1. 部分家長不知全人教育為何物？只重視升學，導致配合度不高，造成學校經營的壓力。 2. 因社會環境的變遷，部分家長對子女的管教偏差，過於寵溺或不聞不問，將教育責任推予學校，忽略家庭教育及社會教育，同時加重學校教師的負擔。 3. 教育部政策搖擺不定，朝令夕改，許多政策常隨著部長的更換無疾而終，形成教育目標屢受政策影響而無法達成。	1. 致力本校教育特色，落實常規管理已顯現成效，建立口碑。 2. 鼓勵教師以精緻化、個別化的教學，引導學生，提升學習意願，以獲社區家長認同。 3. 利用校友會、家長會、在校生廣為宣導理念，並且邀請國中師生參觀本校，推廣本校特色。 4. 積極推動學校，成為有效能的學習型組織學校。 5. 掌握各種機會，向社會大眾宣導本校的多元智慧教育理念和作法。
2. 地理環境	1. 位於台南市文教區，與勝利國小、台南一中以及成功大學為鄰，學風鼎盛。 2. 位居東區古城周圍有懷古悠情的地理環境。 3. 鄰近火車站，交通便利。 4. 環境優美清靜，適合讀書，並有交通車及宿舍，提供遠道學生交通上的便利。	1. 附近有長榮中學、長榮女中、德光女中等同性質校園，造成競爭日益激烈。 2. 位於人口老化社區，青少年人口日漸減少。 3. 上下學時段，交通車造成鄰近社區交通打結。	1. 位於東區，交通便利，可吸收台南縣、高雄縣等鄰近學區的學生。 2. 重視人文教育，利用台南古都文化，將有利學校質的提升。 3. 與附近社區居家緊密，容易經營社區關係。 4. 位於成功大學學區內，容易得到學術性資源。 5. 統整校園景點為自然生態、社會人文等區，以作為教學或參觀之路線。 6. 因位於老化特區，將有條件發展成為終身學習的社區化學園。	1. 公立學校不斷增加，出生人口又逐年下降，附近私立學校林立，形成招生的競爭。 2. 台南市附近並無理想的大眾交通工具，家長接送學生十分麻煩。 3. 學生交通車，在上下學時間造成勝利路不通暢壓力。 4. 學生來源以外縣市為多，增加家長的經濟負擔，也影響對學校的選擇。	1. 藉由社區認同，城緣聯盟，做校際的有效互惠與分享。 2. 多與附近之大專院校合作，形成社區教學的資訊網。 3. 多與附近鄰里間增加溝通及連絡，完善做好敦親睦鄰及和善的互動關係。 4. 落實校園整體規劃，提振學校形象。 5. 規劃良善的上下學交通管制，疏導措施。 6. 鼓勵郊區學生踴躍住校，不但降低家長負擔，亦可減少通學時間的浪費。 7. 設置日間銀髮族學苑。

3. 學校規模	1. 學校總班數不多，符合貫徹精緻化辦學理念。 2. 校內有國中部、高中部、高職部與綜合高中，師資種類多樣化且素質逐漸提昇，成為辦學的最大支柱。 3. 屬於中小型學校，人力、物力均需有效的經營與運用。	1. 校地不大，發展規模受限，學生活動空間太小。 2. 學校規模不大，學制多樣，財源較不寬裕，軟體設備亦較為不足。 3. 本校一直以全人教育為目標，長年不強調升學主義，非傳統價值觀下的明星學校。 4. 本校學生素質不高，因此也不容易從升學率來建立辦學口碑。 5. 進修學校面臨學生短缺，校內體制多，亦不易調整為單一體制。	1. 本校高職類科在台南地區原已有相當口碑，辦綜高三年，從摸索、觀摩，目前已有不錯的成績。 2. 綜高評鑑，使得那些藉殼上市的學校，已有被淘汰的趨勢。 3. 校長的作風自由，並十分重視教師專業與潛力開發，配合小型教師團的機動性，進行組織重整與教學豐富化。 4. 以精緻優質為號召，社區資源共享為口號，積極推動永續校園、城緣聯盟，以展現校園新風貌。	1. 台南地區未來數年，將增加數所完全中學，過度提供教學資源，學生來源將受影響。 2. 校地有限，無法擴展學校規模。	1. 應與附近學校建立夥伴關係，讓學生跨校選課，以強化高中職社區化。 2. 充分發揮本校小規模之精緻精神，並設計更多創新的教學活動。 3. 強化青少年學習經驗的塑造，成為本校特色。 4. 落實學校的整體規劃，訂定長遠的計劃，使空間的利用更有效能。
4. 硬體設備	1. 依課程需求，提供各項教學資源，專業教室設備齊全。 2. 重視資訊、電腦、人文素養之書籍及運動器材等設備，充分提供學生使用。 3. 校內的「沐華樓」提供學生活動和夜宿的最佳場所。 4. 校園內設置了多點無線上網，提供了教師準備教材和蒐集資料的好幫手。	1. 校地狹小，又有部分校地不完整，屬於私人產業，無法擴充校地。 2. 學校建築物是多年來逐漸完成，較無整體感，加上校園地形不完整，無法完整規劃。 3. 電腦科技進步太快，硬體設備的汰換，所需經費龐大，增置不易。 4. 目前教育部對私校的補助極少，不易再申請硬體設備經費，須靠學校自理和申請計畫來補足。 5. 教師使用電腦不便，教室內硬體設施不足，不利資訊教學。 6. 部分學程設施不夠完備。	1. 透過各項計劃的執行，有效率的充實各項教學設備。 2. 專業教室依不同教學需求及性質設立，小劇場、視聽教室、心靈網咖等的設置，將增加學習的興致。 3. 「沐華樓」，以團體活動為主的情緒交流與休閒成長中心，將是學校發展全人教育與生活教育特色的重要助力。 4. 新圖書館之設立，適合提供社區資訊與成人推廣教育，有助於社區經營。	1. 私校補助減少，對教學設備的擴充，無法如期配合，且設備的維護費用高。 2. 良誠樓設計不良，無法達到高效能的教學規劃。 3. 電腦教室和語言教室的維護困難、費用極高，且汰換問題嚴重，需即早做好計畫。 4. 學生愛惜公物的認知，有待提升。 5. 缺乏專業教師研究室。 6. 積極鼓勵有意願之教師投入專業教室之規劃工作。	1. 統籌設備之採購與管理，加強保管、保養及維修，建立共識與管理規則，並積極培養管理人才。 2. 積極推動教學設備的分享。 3. 未來諮商中心與圖書館，將配合規劃女子教育特色活動與課程，並形成本校特色。 4. 人工濕地和親和性圍籬，成為教學的好場所。 5. 積極開發尚美樓和涵育樓跨時代的實用價值。
5. 教師資	1. 辦理各項研習活動及成果發表會，給予教師相互學習機會。	1. 教師在職進修的風氣不高。 2. 新進教師對學校的向心力較不足，且	1. 轉型為綜合高中，教師需加強專業知識，以符合教學所需。	1. 公私立教師的待遇不同，如鐘點費、授課時數、員額編制差異、退休金等。	1. 積極創造教師專業成長機會，並鼓勵跨校性的學科教學與產能研習。

源	2. 教師間互相協助和支援。 3. 高中部與高職部之師資多元且豐富。 4. 推動社區化學校，及與大專院校締結為合作夥伴，相互支援，增加許多教學資源。	異動高。 3. 私校教師必須花費心血在招生工作上，所以，教師平均工作時間高於公立學校。 4. 教師若心態未調整，在教學上將無法滿足學生的需求。	2. 因學生彈性選課，教師的效能因而有所增進。 3. 教師重視自我成長與自我生涯規劃，替學生建立良好的生命典範。 4. 強化社區化專案，教學資源分享。	2. 新進教師異動過高。 3. 綜合高中的課程有別於高職原有的專業科目，教師備課時間增長。 4. 綜高班務繁雜，教師需要有相當能力掌控班級。 5. 教師負擔太重，常心有餘而力不足。 6. 部分科目因類科調整，導致部份老師的鐘點不足，影響服務情緒。 7. 部分教師對評鑑制度有疑慮，以致影響教學情緒及態度。 8. 時代變遷亟需教師積極參與在職進修，以求自我能力提升。	2. 鼓勵教師發展第二專長，並透過教學視導，達到學習第二專長的實質教學能力。 3. 全體教師應用終身學習的觀念，並積極參與各項活動。 4. 利用社區化合作機制，使課程與師資運用更靈活。 5. 務求評鑑制度完備，更客觀詳實，提升教師認同度。 6. 創造教師長期留校服務的誘因，以期培訓優良師資。
6. 行政協調與規劃	1. 專職行政人員大部分為本校校友，對學校的向心力極強，工作努力，經常額外付出時間精力，也不要求回報，且流動性低，行政能力與經驗豐富。 2. 校內教職員相處愉快，協調溝通良好；校長自我要求高，管理氣氛傾向自由主動。 3. 校內設有多種委員會，讓學校教師投入學校之行政工作與未來發展方向，發揮每個同仁都是校園主體的高貢獻力。 4. 透過每週午間會報、行政會報，討論各項行政業務。 5. 每學期召開數次教學研究會，協調教學、研究及課程進行。	1. 大部分行政人員，同一工作單位時間長，阻礙個人成長的空間。 2. 私立學校資源少，無法額外給予相關人員實質獎勵，也缺乏晉升機會。 3. 學校體制多（國中、高中、綜高、高職），相對業務量多且項目多，再加上各體制都需接受評鑑，行政工作負擔重。 4. 行政協助，計劃案的規劃執行過於集中在少數人員，造成工作分配不均。 5. 各處室各行其事，事先溝通尚嫌不足。	1. 大部分行政人員熱誠且可塑性高，性格特質穩定，十分受到學生喜愛。 2. 人員大部分為在地人，流動性低，穩定性高。 3. 相關行政設備（如：行政電腦系統；經費計算系統），軟體逐年完善，有利行政推動，減輕行政人員的壓力。 4. 透過各項會議的提案討論及決議，使校務推動得以順利完成。 5. 加強各種教育政策宣導，教育理念的傳達，使教育改革腳步加快。	1. 因應學校的永續經營，行政人員工作量增大。 2. 新教育政策不斷推展，評鑑訪視多，對行政工作的量增加許多。 3. 各處室協調有待加強。 4. 因應綜高和全校課程選修化之方向，行政工作大量增加。 5. 為配合社區化和深入社區資源統整，行政人員不只完成校內工作，還要投入校外社區經營。	1. 建立行政協調機制，分層負責提高行政效率。 2. 行政輪替，激發各種不同的理念及創新的做法。 3. 各單位主管必須率先以身作則，明確落實「服務優先」的觀念，且評鑑制度務必公平。 4. 主管必須熟悉每個人員的優缺點與性格特質，創造強化其潛力的機會。 5. 鼓勵年輕教師加入行政工作，同時加強教學研究會的功能，以便經驗交換與傳承。 6. 多利用科技，簡化行政作業流程，減輕行政人員工作上的負擔及協調之流程。 7. 全體教職員對於學校辦理的各項活動充分了解，積極配合及主動關心。
7. 學	1. 學校已建立相當名聲，所以國中教師	1. 出生率降低，加上公立高中職的增	1. 大學院校相關科系近年來大量增加，升	1. 公立國中改制完全中學，同質性學校	1. 充實學生基本學科能力，製造優勢學

生 來 源 與 進 路	常會主動推薦。 2. 本校乃純女性校園，學生本性善良，可塑性高，同學間的感情深厚，感受力強，較易體會教師的諄諄教誨。 3. 學生人數和素質的提升，對於學校整體經營為正向。 4. 對學生未來的進路，無論是就學或就業，本校均有完善的規劃。 5. 課程開設重視學生需求，課程選擇多元，活動與學習機會多，可運用，並累積備審資料，因應多元升學準備。 6. 學生普遍有升學意願。 7. 學生多以自己興趣為優先考量選擇科系主因。	設，公私立學費落差大，招生威脅日增。 2. 附近同質性學校太多，競爭激烈。 3. 近年來招生不易，學生素質大不如前，學生普遍信心不足，學習被動，加上學生英文、數學等基本能力不佳，學業成績較無法提昇。 4. 部份學生學習態度不佳，回家亦不複習課業，且沈迷網咖，導致荒廢學業。 5. 學生打工風氣盛，影響其生活型態與價值觀。 6. 多數學生對未來懵懂，對自我的志趣不明確，對於自己未來目標規劃不主動。 7. 學生雖升學意願高，但多因英數不佳或被動學習，影響升學競爭力。	學機會相對增多。 2. 加強對於學生的宣導與輔導，利用多元入學管道，來提高升學機會。鼓勵升學，提高升學率利於招生之用。 3. 提振其讀書意願與風氣，以為日後終身學習之基礎。 4. 使學生了解畢業後的升學與就業趨勢，提早生涯規劃。 5. 綜高的多元適性，提供學生各式課程的試探，幫助學生尋找自我的志趣。 6. 綜高學生平均素質高於職業科，故稍加訓練，就能擁有不輸職業科的專業能力。 7. 透過規劃知性與感性活動，培育學生的生活能力，重拾學生自信與成就。	多，使競爭加劇，且出生率又減低，總體經濟不佳，學生來源勢必成為一大問題。 2. 學生國、英、數三科普遍程度不高，且自律性差，對於未來升學率的提升，難以推展。 3. 綜高班級數多，為招滿學生，學生素質降低，程度參差不齊。 4. 社會變遷大，學生抵擋外來誘惑之定力，日漸薄弱。 5. 大部份學生有升學意願，但缺乏讀書計劃與行動。 6. 學生視野窄化，只限於眼前是否辛苦，卻無理想。	習，培養讀書風氣，厚實學生進程學習的實力。 2. 加強常規訓練，辦理多元競賽，充分給予學生表現機會。 3. 加強術科職能能力，落實證照制度，鼓勵學生參加各種技術士技能檢定，推動參加乙級檢定。 4. 積極強化學生語文能力，並能通過英文能力檢測。 5. 發展職科及學程特色。 6. 提供完整的升學就業資訊。 7. 建立學校優質形象，提高學生選讀本校意願，以期吸引優秀學生就讀。 8. 教師輔導專業知能應提升。 9. 邀請專家學者或傑出校友蒞臨演講，提供升學或就業經驗。 10. 持續擴展業界關係，提供學生相關資訊。 11. 積極爭取與科學園區與科工區產學合作，創造學生就業進路選擇機會。
8. 家 長 與 社 區 參 與	1. 本校家長會、校友會以及義工媽媽團隊制度健全。 2. 本校過去辦理多次成人教育課程，與第二專長班，具有深厚社區基礎。 3. 本校提供許多社區成長課程，包括：資訊、幼保、服裝、餐飲等。而圖書館十分重視社區經營，經常提供電影賞析、讀書會、演講等活動。 4. 學校帶領學生經年打掃附近的公共設施（如：東門城、	1. 附近居民常抱怨校園內的廣播系統太吵。 2. 附近居民常抱怨校車於上下學時間嚴重影響交通流暢性。 3. 私校因必須自行維護校園內的設備，不敢輕易開放校園，影響社區關係。 4. 全校學生貸款比率為 32%，家長社經地位普遍不高，教育背景差異性大，沒有足夠的時間及知識背景去教育子	1. 因應社區總體營造，配合社區發展，形成學校特色。 2. 社區型學校較容易聚結社區家長的向心力。 3. 藉由向社區與家長宣導時，強調綜高精神，呼籲尊重學生潛能自主發展之潛能與權利。 4. 重視社區化的推展，促使學校間合作，豐富學生學習資源和機會。 5. 申請社會成人教育計畫案，辦理親子	1. 社會變遷，單親家庭和家長失業情形增多，且家暴情形也增加，皆影響學生的管教與參與學校活動的意願。 2. 家長對學校各項活動及參與度不高，對學校辦學理念也不甚了解。 3. 少數學生在外服儀不整、或行為態度不佳，造成反效果。	1. 請家長會、校友會以及義工媽媽團隊，加強配合宣導。 2. 社區資源共享落實，設置社區人士利用校園資源之辦法，可作為未來新學程開發之準備。 3. 生涯規劃輔導與學程選擇輔導，應包含家長可參與的活動設計。 4. 建立社區人士認證制度，即可開放部分設施給社區人士，如：圖書館資源等。 5. 廣開溝通管道，結合眾力，共創學校願

	青年公園)，建立社區的好印象。 5. 學校與附近諸多商店訂定合約，辦理「光華卡」。 6. 學生的校外實習活動，能與社區保持互動關係。 7. 學校定期舉辦開放日，增進社區、家長對學校的認識，學校辦懇親會、課程說明會、親職講座，增進家長與學校的溝通。	女。 5. 家長與學校的互動較少，參與學校活動的意願也不高，對學生在校學習情況，關心亦顯不足。 6. 家長工作忙碌，較少參與子女高中成長階段。 7. 私校學費較高，影響學生家長就學意願。	美語，可提供社區人士自我成長的途徑，有助於改善關係。 6. 透過辦理各項活動，增加與社區互動的機會。		景。 6. 提供更多社區性服務活動，可配合學生學習發表成果與表演活動，來結合家長與社區的關懷力量。 7. 學校部份教育計畫的執行，積極邀請家長或社區人士參與。 8. 導師隨時與家長連繫，並告知學生狀況及學校未來、最近的動向及目標 9. 多舉辦親師交流、親職座談，增加家長與學校聯繫，提高家長對學校辦學的認同。 10. 多開辦第二專長班或職訓班，提供家長自我成長的機會。 11. 多利用報紙，網站等各種管道，加強宣傳本校特色。 12. 廣開溝通管道，結合眾力，共創學校願景。 13. 配合社區化，將學校融入社區，讓更多的人士加入義工組織，協助學校各項行政支援工作。
--	---	---	--	--	--

三、學校發展願景

本校位於台南市東區文教鼎盛，近臨成功大學、台南大學、台南一中、勝利國小等學校。於 1929 年建校，從最初的「私立家政裁縫講習所」歷經幾度轉折，到目前設有高中部、綜合高中、國中部、商業經營科、資料處理科、幼兒保育科、服裝科，一直秉持著「虔誠、親切、良善、崇真、勤勞、尚美」的女學精神，屹立不搖。

全校教職員，無時無刻不在為校務發展與教育理想謀求更好更確切的落實，也不斷透過逆向思考操作，將負面事件化為正向發展的契機。我們相信，現階段的學生若能滿意其校園學習生活，認同學校，十年後，他們將是台灣教育史上最好的見

證人，也是台灣下一波力量的來源；同樣的，現階段的學校經營品質，若能接受社區家長與其他專業工作者的考評監督，脫胎換骨而孕育出具前瞻性的教育遠景，十年後，我們也將見證教育史上不平凡的一刻，而我們這群教育工作者本身就是歷史的一部份。

因此，本校積極投入教育改革之各種理念與實務。不但在課程安排上，重視個別化需求，鼓勵「適性選修」，為學生發展建立多元課程與彈性自主發展的立基，而且積極全面建立校園與教育特色，啟動各項校園特色，像是生命教育、生態與環境、自我與人際、女性與家庭、生涯規劃、國際化以及資訊化等。

(一)、學校辦學理念

1. 董事會理念：本校董事會之教育理念是不以升學率為教育志願，而是將學生未來發展進路視為教育重心，殷殷營造優良學境，替學生奠定人生長遠規劃之基礎。
2. 校訓：虔誠/想法端正且以堅定心情向前努力。親切/與人之間熱情地相互接近與相處。勤勞/積極要求自己努力做到自己該做的事。崇真/讓自己能夠坦然勇敢地判斷事實。良善/以喜愛自己的感覺來善待他人。尚美/平衡的、美好的、協調的環境與生命力。

(二)、校長的教育理念

1. 治校原則

(1). 讓校內與相關學境的每一位師生都往身心健康、有未來性的方向前進。

(2). 教育不是用來榮耀教師或學校，教育只為成就社會中的個人與群體。

2. 教育願景：培養快樂學習、享受生活、珍惜生命、造福人群的優質學生。

3. 培養華女學生具備之特質

(1). 健康快樂的自我統整經驗和人群相處經驗。

(2). 積極主動的學習經驗和享受生活中的所有學習。

(3). 自信與自我覺察能力強，勇於尋找問題、面對問題、解決問題。

(4). 體驗社會成年個體的責任與權利，感恩惜福，服務人群。

(5). 珍惜鄉土與環境，重視大地球村的一體感。

4. 辦學方針：多元、開放、彈性，以學生和教師為主體，家長和社區為副體，
行政主管和校長為服務者，所展現純真、樸實、公開、親切、崇真、尚
美、勤勞、虔誠的風貌。

貳、課程規劃

一、課程規劃【以 2000 字為原則】

(一) 規劃理念與原則

過去五十餘年來，我國經濟發展的顯著成就，已成為舉世聞名的事實。究其原因，職業教育成功的發展，培育了無數的基層技術人力，促進我國社會繁榮安定，建設突飛猛進，經濟全面發展，產業水準不斷提升，無庸置疑的，職業教育確實居功厥偉。而綜覽職業教育發展史，課程之規劃設計與發展，更為其核心關鍵之處。

政府遷台，民國 41 年 10 月首度公布「高級職業學校暫行課程標準」，歷經 4 次修訂，課程內涵由單位行業訓練課程進入群集課程、學年學分制課程。現行高職課程標準為民國 87 年公佈，89 年實施至今，技職體系各類課程內容存在重疊、無法銜接之現象。加上國民中小學九年一貫課程於 91 學年度實施後，為使 94 年度入學高職的新生，課程得以順利銜接，教育部於 91 年規劃完成「高級職業學校課程綱要草案」，93 年修正「高級職業學校群科課程暫行綱要」，此高職新課程暫行綱要已於 94 年 2 月公佈，95 學年度將正式實施。

94 年公布，95 學年度將正式實施之「課程暫行綱要」是將職校科別及綜高專門學程的類別歸納為 15 個群。各群由同一個課程發展委員會發展課程綱要。課程綱要中的部訂必修課程只規劃到群核心一般及專業科目。所以留給學校很大的辦學和課程發展空間，職校可透過這種課程彈性發揮學校辦學特

色，裨益學生適性發展。學校本位課程發展是本次課程改革的最主要特色，基於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則為：

1. 以促進學生身心健全發展，培養德、智、體、群、美五育並重的全人教育為目標。
2. 由技職教育及學校教育目標引領規劃。
3. 落實能力本位教育。
4. 加強興趣選修，提供科際整合和適性發展機會。
5. 兼顧現在和未來的需要，培養學生調適社會變遷的能力。

(二)規劃特色

1. 培養基本學科能力。

依據技職體系職校課程發展之精神，本校預定開設的課程著重於基礎學科的修習，一年級的課程大多是共同科目，培養學生基本學科能力，以奠定爾後學習之基礎。

2. 兼顧學生升學與就業需求。

學生進入學校可依據自己的學習成就、能力、興趣選擇升學或就業目標，透過課程選修，實現自己的理想。

3. 著重課程的銜接與統整。

配合國中九年一貫課程、技職體系課程、普通高中課程暫綱、綜合高中課程暫綱的實施，本校課程規劃著重縱向銜接及橫向統整。

4. 培養學生生涯規劃與抉擇能力，以適應多元化之社會價值觀。
5. 培養學生處理問題以及領導等能力，使學習生活快樂又充實。

二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構



圖 1 課程發展組織架構圖

(二)規劃流程及工作要項

1. 蒐集資料

- (1) 教育部 94 年公布之「職業學校群科課程暫行綱要暨設備標準」。
- (2) 各課程發展中心網站資料。
- (3) 蒐集或製定相關表件。

2. 進行需求評估分析。

3. 訂定科教育目標及科核心能力。

4. 擬定各項章程、辦法及細則

- (1) 擬定校定科目設計與審查程序。

a. 校定科目設計原則。

- (a) 參考本校現有師資、設備。
- (b) 參考社會需求。
- (c) 符合學生需求。

b. 校定科目設計與審查程序如下：

設計者提出科目大要



各群科規劃作業小組初審



學校課程發展委員會複審



正式列入科目表讓學生選修。

- (2) 擬定校定科目大要，撰寫格式。
- (3) 擬定排課原則與方式。
- (4) 擬定學生選課方式。
- (5) 擬定補救教學施行細則。

- (6) 擬定重補修學分施行細則。
- (7) 擬定成績考查辦法補充規定。

5、師資人力資源規劃

- (1) 依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
- (2) 調查近三年教師退休人數，並統計各學科教師人數。
- (3) 分析統計各科教師之基本教學時數。
- (4) 做出各科目教師及教學時數分析表。
- (5) 校內人力資源調查並分析統計。
- (6) 人力資源供需整合。

6. 空間資源規劃

- (1) 現有空間調查。

調查學校現有之空間及使用率，如實習場所、教室、辦公室、圖書館、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。

- (2) 需求空間調查。

依據學校班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。

- (3) 空間需求整合。

依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。

7. 設備資源規劃

- (1) 設備資源整合。
- (2) 設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。

8. 社會資源規劃與運用

- (1) 在職業技能上運用企業界之資源。
 - a. 安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職業工作世界。
 - b. 安排學生赴相關事業單位，接受工作崗位的訓練或實習。
 - c. 遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。

d. 瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。

(2) 在學校行政上運用社會社團之資源。

a. 活動課程結合社會之有關社團，辦理師資交流，

活動觀摩，擴展學生社交之能力與範圍。

b. 結合學校、社會、家庭資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動。

(3) 在學校功能上運用學生家長之資源。

健全家長會組織，結合家長資源，勉勵教師、激勵學生，提高學校聲望。

(4) 在課程師資上運用鄰近學校的人力、設備資源。

蒐集鄰近四技二專學校之設科及開課情形，未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。

9. 溝通宣導

10. 擬定學校整體課程架構表

11. 擬定各類課程領域開設學分數表

12. 規劃校訂必、選修科目

13. 各科規劃小組擬定教學科目與學分數

14. 各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表

15. 各科規劃小組擬定各學期開設科目表

16. 各科規劃小組擬定教學科目時數總表

17. 各科規劃小組、規劃不同進路選課建議表

18. 各科規劃小組撰寫科目大要

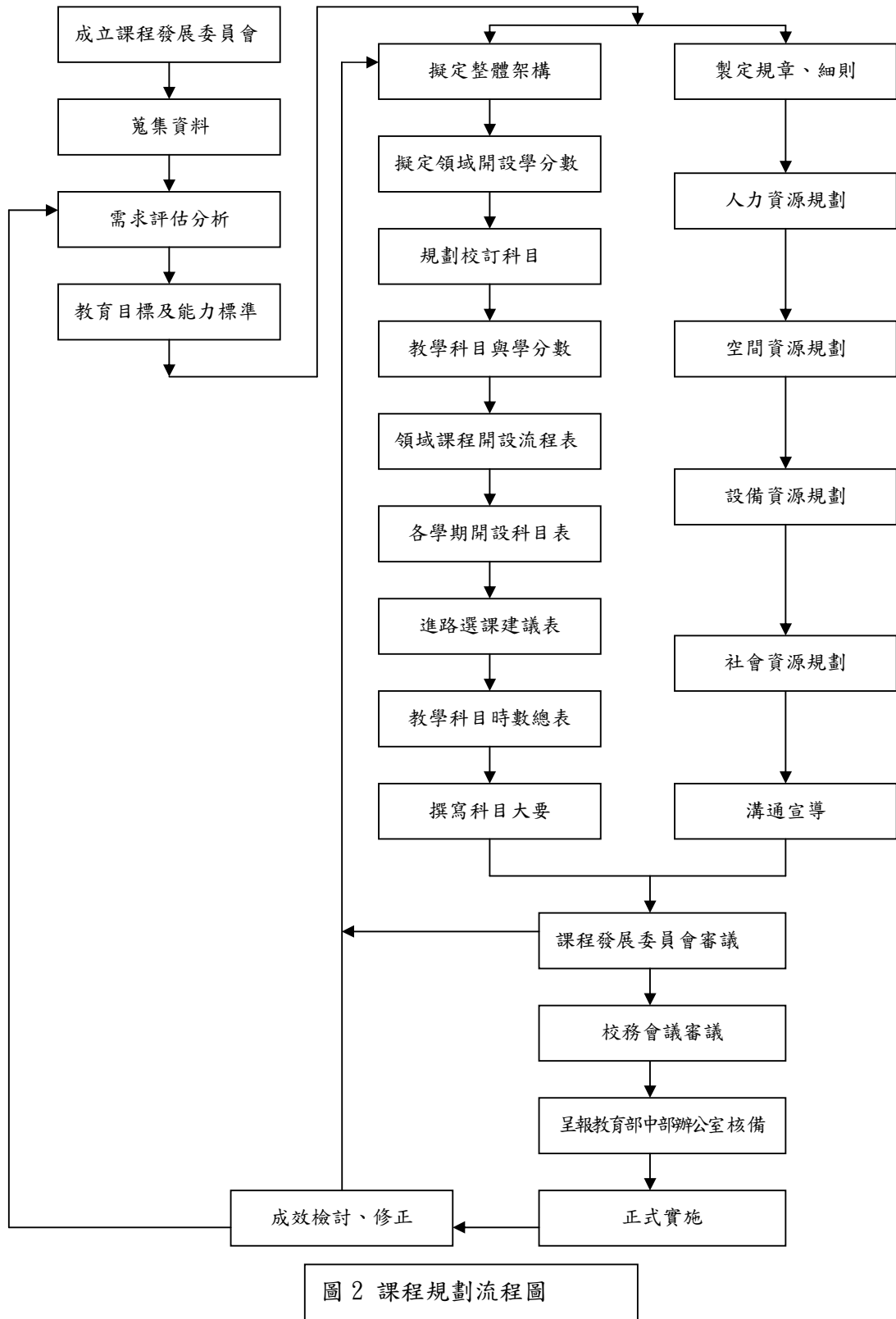
19. 召開課程發展委員會審議

20. 召開校務會議

21. 呈報教育部中部辦公室核備

22. 正式實施

23. 成效檢討、修正



三、群科歸屬

(一) 群科歸屬表

表 2-3-1 私立光華女子高級中學群科歸屬表

類 別	群 別	科 別	模 組	現有	新增
商業類	商管群	商業經營科		◎	
		資料處理科		◎	
家事類	家政群	幼兒保育科		◎	
家事類	家政群	服裝科		◎	

備註：1. 若無規劃模組，可免填寫。

2. 「現有」或「新增」請以記號「◎」標示。

(二) 新增科別之必要性及適切性說明

表 2-3-2 ○立○○高級○○職業學校新增科別之必要性及適切性說明

科別	必要性說明	適切性說明

備註：1. 非新增科別免填。

2. 必要性及適切性請條列說明。

四、各群科課程計畫

(一) 群科教育目標

表 2-4-1-1 私立光華女子高級中學各群教育目標：

群別	群教育目標
商業與管理群	1. 培養學生具備商業與管理群共同核心能力，並為相關專業領域之學習或高一層級專業知能之進修奠定基礎。 2. 培養從事商業與服務領域所需之初級技術人員，能擔任各領域有關商業服務、商業計算、文書處理與多媒體簡報等工作。
家政群	1. 培養家政管理的知識與技能，以提高生活素養。 2. 培養家政專業知能，並涵養職業道德，及創業精神，以造福社會人群。 3. 具備文化素養，適應社會變遷，開創國際視野。 4. 涵養敬業樂群，負責守紀，及自我發展的能力。

表 2-4-1-2 私立光華女子高級中學各科教育目標：

科別	科教育目標
商業經營科	1. 傳授有關商業暨服務業所需之現代經營技術與基本知識。 2. 培養企業經營管理之知能。 3. 涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 4. 培養繼續進修之興趣與能力。
資料處理科	1. 培養資訊軟體及管理所需之初級技術人才。 2. 培養資料蒐集、處理、分析及操作商業資訊系統之應用知能。 3. 提昇人文素養，並奠定繼續進修之基礎。
幼兒保育科	1. 培育因應社會趨勢與需要之幼兒教保基層人才。 2. 學習基本幼兒教保的知識與技能，兼顧學生適性發展，作為繼續升學及專業知能發展之學習預備。 3. 培養積極正向的人生態度及資訊應用的能力。 4. 提升人文及科技素養，豐富生活內涵，並增進創造思考及適應社會變遷之能力。
服裝科	1. 傳授學生具有服裝製作、整體服飾造型組合及服裝相關職場之基本知識與技術。 2. 培養學生具有敬業、負責、勤奮合作等職業道德及良好的安全工作習慣。 3. 培育相關職場服務及管理之基層人才與銷售人員。 4. 培育具有繼續進修相關專業領域之興趣與能力。

備註：科教育目標請就該科職場、學生生涯規劃及專業能力以行為目標方式敘寫。

(二)校訂課程科目規劃

表 2.4.2.1. 私立光華女子高級中學商業與管理群商業經營科校訂課程科目規劃表：

科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
			科目名稱	學分數
商經科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	1. 具備秘書作業的能力。 2. 具備會計作業的能力。 3. 具備行銷企劃的能力。 4. 具備商業及管理基礎的能力。 5. 具備國際貿易作業的能力。 6. 具備金融作業的能力。 7. 具備商店管理的能力。	數位化資料處理 I	8
			II III IV	
			會計概論 I II	6
			會計學 I II	4
			會計實習 I II	4
			會計實務 I II	4
			會計資訊系統 I II	4
			行銷學 I II	4
			銷售實務	2
			企業管理 I II	4
			商業經營實務 I II	4
			國際貿易實務 I II	4
			生活英語會話 I~IV	4
			日語會話 I II	4
			金融實務	2
			貨幣銀行 I II	4
			商店管理	2
			計算機應用	2

表 2.4.2.2. 私立光華女子高級中學商業與管理群資料處理科校訂課程科目規劃表：

科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
			科目名稱	學分數
資料處理科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 具備會計事務的基礎能力。 2. 具備文書處理的能力。 3 具備程式設計的能力。 4 具備網頁設計的能力。 5 具備多媒體製作的能力 6 具備計算機應用的能力。 7 具備資料庫管理的能力。 8 具備電子商務的基礎能力。 9 具備商業現代化的基礎能力。 10 具備溝通技巧的能力。	專題製作	4
			計算機概論進階 I II	6
			會計學進階 I II	6
			經濟與商業環境進階 I II	6
			程式語言 I II III IV	1 2
			電子商務概論	2
			商業現代化	2
			溝通技巧 I II	2
			文書處理 I II	4
			網頁製作 I II	6
			計算機應用 I II	4
			資料庫管理 I II	4
			多媒體製作 I II	4
			會計資訊系統 I II	4
			套裝軟體應用	6
			影片剪輯	2

表 2.4.2.3. 私立光華女子高級中學家政群**幼兒保育科**校訂課程科目規劃表：

科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
			科目名稱	學分數
幼保科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟發尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 涵養關懷社區、服務社區的態度。 (2) 養成尊重個別生命差異之態度。 (3) 培養同儕互動學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 培養積極進取之人生觀。 (2) 培養自我表達及人際溝通之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 增進語言表達及人際溝通能力 2. 增進教保活動實施與行政的能力。 3. 學習幼兒教保相關知能，及提升幼保資訊搜尋及整理的能力。 4. 培養敬業樂群積極負責及勤勞熱忱的工作態度。 5. 培養「尊重幼兒」之教育觀，並加強自我成長及增益專長能力。 6. 培養適應社會變遷創新進取及自我發展的能力	嬰 幼 兒 保 育	4
			嬰 幼 兒 發 展	4
			幼兒教保概論 I II	4
			教 保 活 動 設 計	8
			教學媒體設計與製作	4
			幼 兒 教 保 行 政	2
			教 保 實 務	8
			幼 兒 行 為 觀 察	2
			幼兒行為輔導與評量	2
			幼 兒 福 利 概 論	2
			幼 保 專 業 禮 儀	2
			親 職 教 育	2
			電 腦 應 用	2
			幼 兒 音 樂	3
			幼 兒 文 學	2
			幼 兒 科 學	2
			幼 兒 體 能	2
			幼 兒 律 動	2
			幼 兒 美 與	2
			幼 兒 戲 劇	2
			幼 兒 造 型	2

表 2.4.2.4. 私立光華女子高級中學家政群**服裝科**校訂課程科目規劃表

科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
			科目名稱	學分數
服裝科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	一年級： 1. 瞭解服裝基本知識及技能。 2. 瞭解服裝特性及職場需求，學習服裝製作基本知識與技能，作好女裝丙級證照課程之先備知識。 養成學生敬業服務態度，及良好安全工作習慣。	家政概論 色彩學 服裝概論 縫紉 應用裁剪 服飾工藝 服裝畫 素描 創作基礎	4 2 2 6 4 4 2 2 2
		二年級： 1. 加強學生服裝製作能力，以協助學生取得女裝丙級證照為目標。 2. 加強美感、設計概念、服飾工藝、整體造型及設計師之相關基本能力課程。 3. 學習整體造型的創意性，舉辦多項相關活動，以實際操作增進流行設計概念。 4. 輔導四技二專升學，將專業領域習得更專精。	衛生與安全 應用裁剪 服裝設計 服裝材料 服飾經銷 立體裁剪 服裝史 飾品設計 服飾美學	2 4 4 4 2 4 4 4 4
		三年級： 1. 加強四技二專升學，在服裝製作及服裝創意、服飾行銷上更具有專業領域。 2. 提供學生適性之服裝職涯選擇。 3. 培育具有繼續進修相關專業領域之興趣與能力。	縫紉 應用裁剪 人際溝通 縫紉 國服製作 家庭教育 職業倫理 服裝展演規劃 成衣製作 美姿美儀 服裝專業電腦 商品企劃 整體造型設計 行銷與服務 專題製作 櫥窗展示規劃	2 4 2 6 6 2 2 4 4 4 4 4 2 4 2

(三)課程架構表

表 2.4.3.1. 私立光華女子高級中學商業與管理群商業經營科課程架構表(以科為單位)

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
一般科目	部定必修			72-80 (38-42%)	76 學分	39.58%	
	校訂	必修		各校課程發展 組織自訂	8 學分	4.16%	
		選修			14 學分	7.29%	
	合 計				98 學分	51.04%	
專業及實習科目	部定	專業科目		○○學分	18 學分	9.38%	
		實習(實務)科目		○○學分	8 學分	4.17%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展 組織自訂	8 學分	4.17%	
			選修		34 學分	9.37%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展 組織自訂	18 學分	7.30%	
			選修		8 學分	4.17%	
	合 計				94 學分	48.95%	
	實習(實務)科目學分數 小 計			至少 30 學分	34 學分	17.70%	
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
總節數				210 節	210 節		
總學分				184~192 學分	192 學分		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目及格學分數			至少 60 學分以上及格	至少 60 學分以上及格		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分	至少 30 學分		
	專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分			

說明：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3. 實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依職業學校實習辦法之規定。

表 2.4.3.2. 私立光華女子高級中學商業與管理群資料處理科課程架構表(以科為單位)

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
一般科目	部定必修			72-80 (38-42%)	76 學分	39.58%	
	校訂	必修		各校課程發展 組織自訂	8 學分	4.17%	
		選修			14 學分	7.29%	
	合 計					98 學分	51.04%
專業及實習科目	部定	專業科目		18 學分	18 學分	9.38%	
		實習(實務)科目		8 學分	8 學分	4.17%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展 組織自訂	6 學分	3.13%	
			選修		12 學分	6.25%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展 組織自訂	20 學分	10.42%	
			選修		30 學分	15.63%	
	合 計				94 學分	48.96%	
	實習(實務)科目學分數 小 計			至少 30 學分	58 學分	30.21%	
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
總節數				210 節	210 節		
總學分				184~192 學分	192 學分		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目及格學分數			至少 60 學分以上及格	至少 60 學分以上及格		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分	至少 30 學分		
	專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分			

1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3. 實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依職業學校實習辦法之規定。

表 2.4.3.3. 私立光華女子高級中學家政群**幼兒保育科**課程架構表(以科為單位)

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
一般科目	部定必修			72-80 (38-42%)	76 學分	39.58%	
	校訂	必修		各校課程發展 組織自訂	10 學分	1.92%	
		選修			14 學分	7.29%	
	合 計					100 學分	52.08%
專業及實習科目	部定	專業科目		16 學分	16 學分	8.33%	
		實習(實務)科目		○○學分	0 學分	0%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展 組織自訂	12 學分	6.25%	
			選修		12 學分	6.25%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展 組織自訂	22 學分	11.46%	
			選修		30 學分	15.63%	
	合 計				92 學分	47.92%	
	實習(實務)科目學分數 小 計			至少 30 學分	52 學分	21.88%	
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
總節數				210 節	210 節		
總學分				184~192 學分	192 學分		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目及格學分數			至少 60 學分以上及格	至少 60 學分以上及格		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分	至少 30 學分		
	專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分			

說明：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3. 實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依職業學校實習辦法之規定。

表 2.4.3.4. 私立光華女子高級中學家政群服裝科課程架構表：

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
一般科目	部定必修			72-80 (38-42%)	76 學分	39.58%	
	校訂	必修		各校課程發展 組織自訂	6 學分	3.1%	
		選修			14 學分	7.29%	
	合 計					96 學分	50%
專業及實習科目	部定	專業科目		○○學分	16 學分	8.3%	
		實習(實務)科目		○○學分	0 學分	0%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展 組織自訂	16 學分	8.3%	
			選修		20 學分	10.45%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展 組織自訂	20 學分	10.45%	
			選修		24 學分	12.5%	
	合 計				96 學分	50%	
	實習(實務)科目學分數 小 計			至少 30 學分	44 學分	22.9%	
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
總節數				210 節	210 節		
總學分				184~192 學分	192 學分		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目及格學分數			至少 60 學分以上及格	至少 60 學分以上及格		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分	至少 30 學分		
	專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分			

說明：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3. 實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依職業學校實習辦法之規定。

(四)教學科目學分數及每週教學節數

表 2.4.4.1. 商業與管理群商業經營科教學科目、學分數及每週教學節數表（以科為單位）

課程類別		科目	目	授課節數						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修科目	一般科	76 學分 39.58%	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
			數學領域	數學 I - VI	8	2	2	2	2			可以彈性調減 2 學分合計 6-8 學分
			歷史	2		2					每一科目至少 2 學分，至多 4 學分	
			社會領域	地理	2		2				，合計 6-10 學分。	
			公民與社會	2	2							
			自然領域	基礎物理	2		2				每一科目至少 1 學分，至多 2 學分	
			基礎化學	2	2					，合計 4-6 學分。		
			基礎生物	2	2							
			藝術領域	音樂 I II	2	1	1				()表各校自選二科，共 4 學分	
			美術 I II	2	1	1						
			藝術生活									
			生活領域	生活科技	4		2					除「計算機概論」為必修 2 學分外，各校可由其餘五科中，自選一科共 2 學分，開設於一年級第二學期
				家政								
				計算機概論		2						
				生涯規劃								
				法律與生活								
			環境科學概論									
			健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I-IV	4	1	1	1	1			男、女生均須修習	
			國防通識 I - IV	4	1	1	1	1			男、女生均須修習	
			小計	76	21	21	11	11	6	6		
專業及實習科目	26 學分 13.5%	經濟與商業環境 I ~ IV	8	2	2	2	2					
		會計概論 I ~ II	6	3	3							
		會計學 I ~ II	4			2	2					
		數位化資料處理 I-IV (含實習)	8	2	2	2	2					
小計	26	7	7	6	6	0	0					
部定必修科目合計			102	28	28	17	17	6	6			

表 2.4.4.1. 商業與管理群商業經營科教學科目、學分數及每週教學節數表（續）

課程類別				科目	授課節數						備註			
					第一學年		第二學年		第三學年					
名稱		學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二				
校 必	修	34 學分 17.7%	專題製作 I、II(含實習)	4					2	2	2 選 1			
			心理衛生 I、II	2	1	1								
			人生哲學 I、II		1	1								
			生活英語會話 I~IV	4	1	1	1	1						
			生涯規劃 I II	2					1	1				
			會計實習 I、II(含實習)	4	2	2								
			會計實務 I、II(含實習)	4			2	2						
			行銷學 I、II	4			2	2						
			民法及商事法概論 I、II	4			2	2						
			商業經營實務 I、II(含實習)	4					2	2				
			金融實務(含實習)	2						2				
訂 選	修	56 學分 29.16%	小計	34	4	4	7	7	5	7				
			國語文閱讀與寫作 I、II	2			1	1						
			國語文學概論 I、II	2					1	1				
			基礎英文閱讀與寫作 I II	2					1	1				
			數學演習 I、II	2			1	1						
			數學統合 I、II	6					3	3				
			商店管理	2			2							
			電腦繪圖				2							
			銷售實務(含實習)	2			2							
			多媒體概論				2							
			商業現代化(含實習)	2				2						
			電腦動畫					2						
			商業禮儀	2				2						
			數位影音應用					2						
			企業管理 I、II	4			2	2						
			貨幣銀行 I、II				2	2						
			統計學 I、II	4					2	2				
			國際貿易實務 I、II						2	2				
			成本會計 I、II	6					3	3				
			會計學進階 I、II						3	3				
			經濟與商業環境進階 I、II	6					3	3				
			計算機概論進階 I、II	6					3	3				
			日語會話 I、II	4					2	2				
			會計資訊系統 I、II(含實習)						2	2				
			計算機應用 I(含實習)	2					2					
			證券投資						2					
			網際網路實務 I II(含實習)	2					1	1				
			電子商務 I II(含實習)						1	1				
			目 校	訂 科 目 合 計			90	4	4	15	15	26	26	
			合 計 (學 分)				192	32	32	32	32	32	32	畢業至少應修滿 160 學分 (報經主管教育行政機關 核定後增減之)
			必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
						綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35				

表 2.4.4.2. 商業與管理群資料處理科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表

課程類別		科目		授課節數						備註	
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
部定必修科目	一般科目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	可以彈性調減 2 學分合計 6-8 學分 每一科目至少 2 學分，至多 4 學分，合計 6-10 學分。 每一科目至少 1 學分，至多 2 學分，合計 4-6 學分。 ()表各校自選二科，共 4 學分 除「計算機概論」為必修 2 學分外，各校可由其餘五科中，自選一科共 2 學分，開設於一年級第二學期
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		數學領域	數學 I - VI	8	2	2	2	2			
			社會領域	歷史	2		2				
				地理	2		2				
		自然領域		公民與社會	2	2					
			基礎物理	基礎物理	2	2	2				
				基礎化學	2	2					
		藝術領域		基礎生物	2	2					
			生活領域	音樂 I、II	2	1	1				
				美術 I、II	2	1	1				
		藝術生活									
		生活科技				2					
		計算機概論			2						
	健康與體育領域	家政									
		生涯規劃									
		法律與生活									
		環境科學概論									
	國防通識 I - IV	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		健康與護理 I-IV	4	1	1	1	1				
國防通識 I - IV		4	1	1	1	1					
小計		76	21	21	11	11	6	6			
專業及實習科目	經濟與商業環境 I - IV	8	2	2	2	2					
	會計概論 I、II	6	3	3							
	會計學 I、II	4			2	2					
	數位化資料處理 I - IV(含實習)	8	2	2	2	2					
	小計	26	7	7	6	6	0	0			
部定必修科目合計				102	28	28	17	17	6	6	

表 2.4.4.2. 商業與管理群資料處理科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表 (續)

課程類別				科目	授課節數						備註		
名稱		學分	名稱		學分	第一學年		第二學年		第三學年			
校	必	34 學分 17.7%	專題製作 I、II	4						2	2	二科選一科共 2 學分	
訂	修		心理衛生 I、II	2	1	1							
			人生哲學 I、II		1	1							
			生活英語會話 I~IV	4	1	1	1	1					
			生涯規劃 I、II	2						1	1		
			程式語言 I、II	6				3	3				
			網頁製作 I、II	6				3	3				
			電子商務概論	2									2
			資訊安全	2									2
			計算機概論進階 I、II	6							3		3
		小計	34	2	2	7	7	6	10				
	科	選	56 學分 29.16%	國語文閱讀與寫作 I II	2				1	1			兩個科目自選一科共 4 學分
				國語文學概論 I II	2						1	1	
				基礎英文閱讀與寫作 I II	2						1	1	
				數學演習 I II	2				1	1			
				數學統合 I II	6						3	3	
				文書處理 I II	4	2	2						
				硬體裝修 I II		2	2						
				計算機應用 I II	4				2	2			
				資料庫管理 I II					2	2			
				電腦繪圖	2				2				
商店管理						2							
多媒體概論		2				2							
銷售實務(含實習)						2							
電腦動畫		2					2						
商業現代化(含實習)							2						
數位影音應用		2					2						
商業禮儀							2						
日語會話 I II		4						2	2				
會計資訊系統 I II								2	2				
會計學進階 I II		6						3	3				
程式語言 III IV							3	3					
影片剪輯	2								2				
套裝軟體應用	6							6					
溝通技巧 I II	2							1	1				
就業技巧 I II								1	1				
經濟與商業環境進階 I II	6							3	3				
小計	56	2	2	8	8	20	16						
校訂科目合計	90	4	4	17	17	26	26						
合計 (學分)				192	32	32	32	32	32	32	畢業學分 160 學分(報經主管教育行政機關核定後增減之)		
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分		
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分		
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35			

表 2.4.4.3. 家政群幼兒保育科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表

課程類別			科	目	授課節數						備註				
		第一學年			第二學年		第三學年								
名稱	學分	名稱		學分	一	二	一	二	一	二					
部定必修科目	一般科	76 學分 39.58%	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2				
				英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2				
			數學領域	數學 I - VI	8	2	2	2	2						
				社會領域	歷史	2		2							
					地理	2		2							
				公民與社會	2			2							
				自然領域	基礎物理	2		2							
					基礎化學	2	2								
			基礎生物		2	2									
			藝術領域	音樂 I II	2	1	1								
				美術 I II	2	1	1								
			生活領域	計算機概論		2									
	生涯規劃 I II	4						1	1						
	健康與體育領域	體育 I-VI		12	2	2	2	2	2	2					
		健康與護理 I-IV	4	1	1	1	1								
		國防通識 I IV	4	1	1	1	1								
				小計	76	19	19	13	11	7	7				
	專業及實習科目	16 學分 8.3%	家政概論 I II	4	2	2									
			家庭教育 I	2					2						
			色彩學	2	2										
			衛生與安全	2			2								
			人際溝通	2				2							
			職業倫理	2					2						
			行銷與服務	2						2					
小計			16	4	2	2	2	4	2						
部定必修科目合計				92	23	21	15	13	11	9					
校訂科目	44 學分 22.9%	專題製作 I、II	4						2	2	二科選一科共 2 學分				
		心理衛生 I、II	2	1	1										
		人生哲學 I、II		1	1										
		生活英語會話 I ~ IV	4	1	1	1	1				* 為含實習科目				
		嬰幼兒保育 I II	4	2	2										
		嬰幼兒發展 I II	4	2	2										
		幼兒教保概論 I II	4			2	2								
		* 教保活動設計 I II	8			4	4								
		* 教學媒體設計與製作 I II	4			2	2								
		* 幼兒教保行政	2					2							
		* 教保實務 I II	8					4	4						
		小計	44	6	6	9	9	8	6						

二科選一科共 2 學分

*為含實習科目

表 2.4.4.3. 家政群幼兒保育科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表 (續)

課程類別			科目	授課節數	備註								
					（*為含實習科目）								
名稱		學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
					一	二	一	二	一	二			
校訂必修科目	56 學分 29.16%		國語文閱讀與寫作 I II	2			1	1			二科選一科共 2 學分		
			國語文學概論 I II	2					1	1			
			基礎英文閱讀與寫作 I II	2					1	1			
			數學演習 I II	2			1	1					
			數學統合 I II	6					3	3			
			*應用美術	2	2								二科選一科共 2 學分
			*家事技藝 I		2								
			創作基礎素描	2		2							二科選一科共 2 學分
			鄉土文學	1	1								
			鄉土藝術 I		1								二科選一科共 1 學分
			*幼兒音樂	3		3							
			*幼兒行為觀察與評量	2			2						二科選一科共 2 學分
			*飾品設計 I				2						
			*教具實習 I II	4			2	2					二科選一科共 4 學分
			*家事技藝 II III				2	2					
			*器樂 I II	4			2	2					
			幼兒行為輔導	2					2				
			幼兒安全教育						2				二科選一科共 2 學分
			幼兒文學	2					2				
			服飾美學 I						2				
			*嬰幼兒遊戲	2						2			
			*幼兒體能	2						2			二科選一科共 2 學分
			*幼兒造型 I							2			
			*電腦應用	2						2			二科選一科共 2 學分
			*幼兒餐點設計與製作 I							2			
			幼兒美語	2						2			二科選一科共 2 學分
			幼兒科學							2			
			特殊幼兒保育	1								1	二科選一科共 1 學分
			鄉土藝術 II									1	
			*幼兒律動	2								2	二科選一科共 2 學分
			*幼兒造型 II									2	
			兒童福利概論	2								2	二科選一科共 2 學分
			*保母技能									2	
			*專題設計	1								1	二科選一科共 2 學分
			親職教育	2								2	
			*幼兒餐點設計與製作 II									2	二科選一科共 2 學分
			幼兒教保概論 III	2								2	
			幼保專業禮儀									2	
			家庭教育 II	1								1	
			家政概論 III	1								1	
小計		56	3	5	8	10	13	17					
校訂科目合計		100	9	11	17	19	21	23					
合計（學分）			192	32	32	32	32	32	32	畢業至少應修滿 160 學分			
必修科目	活動科目	18	週班會	6	1	1	1	1	1	必修科目不計學分			
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分		
每週教學總節數			210	35	35	35	35	35	35				

表 2.4.4.4. 家政群服裝科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表

課程類別		科目	目		授課節數						備註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		一		二		一		二		
部定必修科目	一般科目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2		
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		數學領域	數學 I - VI	8	2	2	2	2				可以彈性調減 2 學分合計 6-8 學分
			社會領域	歷史	2		2					
		地理		2		2						
		公民與社會		2			2					
		自然領域	基礎物理	2		2					每一科目至少 1 學分，至多 2 學分，合計 4-6 學分。	
			基礎化學	2	2							
			基礎生物	2	2							
		藝術領域	音樂 I II	2	1	1					()表各校自選二科，共 4 學分	
			美術 I II	2	1	1						
			藝術生活									
		生活領域	生活科技	4							除「計算機概論」為必修 2 學分外，各校可由其餘五科中，自選一科共 2 學分，開設於一年級第二學期	
			家政									
			計算機概論		2							
			生涯規劃 I II					1	1			
			法律與生活									
		健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I-IV	4	1	1	1	1				
			國防通識	4	1	1	1	1				
		小計		76	19	19	13	11	7	7		
		專業及實習科目		家政概論 I II	4	2	2					
家庭教育	2							2				
色彩學	2			2								
衛生與安全	2					2						
人際溝通	2						2					
職業倫理	2							2				
行銷與服務	2								2			
小計		16	4	2	2	2	4	2				
部定必修科目合計		92	23	21	15	13	11	9				

光華女中家政群服裝科課程暫行綱要教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別			科目	學分	授課節數						備註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	必修	42 學分 21.88%	專題製作 I II	4					2	2	二選一
			人生哲學 I II	2	1	1					
			心理衛生 I II		1	1					
			生活英語會話 I~IV	4	1	1	1	1			
			服裝概論	2	2						
			服裝畫 I	2		2					
			縫紉 I- IV (含實習)	12	3	3	3	3			
			服裝設計 I II	4			2	2			
			服裝材料 I II	4			2	2			
			成衣製作 I II (含實習)	4					2	2	
			服裝展演規劃 I II (含實習)	4					2	2	
	小計	42	8	8	8	8	6	6			
選修	58 學分 30.20%	國語文閱讀與寫作 I II	2			1	1				
		國語文學概論 I II	2					1	1		
		基礎英文閱讀與寫作 I II	2					1	1		
		數學演習 I II	2			1	1				
		數學統合 I II	6					3	3		
		應用裁剪 I II (含實習)	4	2	2					2 選 1	
		服飾工藝 I II		2	2					2 選 1	
		素描	2		2						
		創作基礎			2					2 選 1	
		應用裁剪 III IV (含實習)	4			2	2				
		服裝史 I II				2	2				
		服裝畫 II III	4			2	2			2 選 1	
		立體裁剪 I II (含實習)				2	2			2 選 1	
		服飾經銷 I II	2			1	1				
		飾品設計	2			2					
		幼兒行為觀察與評量				2				2 選 1	
		幼兒文學	2				2				
		服飾美學					2				
		縫紉 V VI (含實習)	6					3	3	2 選 1	
		國服製作 I~III (含實習)	6				2	2	2		
		服裝設計 III	1					1			
		色彩計畫	1						1	2 選 1	
		家庭教育進階	2						2		
		櫥窗展示規劃 (含實習)							2		
		美容美儀 I II	4					2	2	2 選 1	
		商品企劃 I II						2	2	2 選 1	
		服裝專業電腦 I II	4					2	2		
		整體造型設計 I II						2	2		
	小計	58	2	4	9	11	15	17			
校訂科目合計			100	10	12	17	19	21	23		
合 計 (學 分)			192	32	32	32	32	32	32	畢業學分 160 學分	
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每週教學總節數			210	35	35	35	35	35	35		

(五) 開設流程表：

表 2.4.5.1 私立光華女子高級中學一般科目開設流程表

學 年 領 域	第一學年		第二學年		第三學年	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
本國語文	國文Ⅰ	→ 國文Ⅱ	→ 國文Ⅲ	→ 國文Ⅳ	→ 國文Ⅴ	→ 國文Ⅵ
	國語文閱讀與寫作→ 國語文閱讀與寫作					
	Ⅰ		Ⅱ		國語文學概要Ⅰ → 國語文學概要Ⅱ	
外國語文	英文Ⅰ	→ 英文Ⅱ	→ 英文Ⅲ	→ 英文Ⅳ	→ 英文Ⅴ	→ 英文Ⅵ
	生活英語會話Ⅰ	→ 生活英語會話Ⅱ	→ 生活英語會話Ⅲ	→ 生活英語會話Ⅳ		
					基礎英文閱讀與寫作Ⅰ	→ 基礎英文閱讀與寫作Ⅱ
數學	數學Ⅰ	→ 數學Ⅱ	→ 數學Ⅲ	→ 數學Ⅳ		
	數學演習Ⅰ			→ 數學演習Ⅱ		
						數學統合Ⅰ → 數學統合Ⅱ
社會	歷史					
	地理					
	公民與社會 (商管群)		公民與社會 (家政群)			
自然	基礎物理					
	基礎化學					
	基礎生物					
藝術	音樂Ⅰ	→ 音樂Ⅱ				
	美術Ⅰ	→ 美術Ⅱ				
生活領域	計算機概論					
	生活科技 (商管群)					
	人生哲學Ⅰ	人生哲學Ⅱ				
	心理衛生Ⅰ	心理衛生Ⅱ				
						生涯規劃Ⅰ → 生涯規劃Ⅱ
健康與體育	體育Ⅰ	→ 體育Ⅱ	→ 體育Ⅲ	→ 體育Ⅳ	→ 體育Ⅴ	→ 體育Ⅵ
	健康與護理Ⅰ → 健康與護理Ⅱ → 健康與護理Ⅲ → 健康與護理Ⅳ					
國防通識	國防通識Ⅰ → 國防通識Ⅱ → 國防通識Ⅲ → 國防通識Ⅳ					

表 2.4.5.2.1. 商業與管理群**商業經營科**專業及實習科目開設流程表（以科為單位）

學 年 類 別	第一學年		第二學年		第三學年	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
專業科目	經濟與商業環 → 經濟與商業環 → 經濟與商業環 → 經濟與商業環 → 經濟與商業環境進 → 經濟與商業環境進					
	境I	境II	境III	境IV	階I	階II
	會計概論I	→ 會計概論II	→ 會計學I	→ 會計學II	→ 會計學進階I	→ 會計學進階II
			行銷學I	→ 行銷學II		
			民法及商事法	→ 民法及商事法		
			概論I	概論II		
			企業管理I	→ 企業管理II		
			貨幣銀行I	→ 貨幣銀行II		
			商店管理	商業禮儀		
					統計學I	→ 統計學II
					國際貿易實務I	→ 國際貿易實務II
					成本會計I	→ 成本會計II
					計算機概論進階I	→ 計算機概論進階II
					日語會話I	→ 日語會話II
					證券投資	
實習(實務)科目	數位化資料處 → 數位化資料處 → 數位化資料處 → 數位化資料處					
	理I	理II	理III	理IV		
	會計實習I	→ 會計實習II	會計實務I	→ 會計實務II	會計資訊系統I	→ 會計資訊系統II
			電腦繪圖	電腦動畫		
			多媒體概論	數位影音應用		
			銷售實務			
				商業現代化		
					商業經營實務I	→ 商業經營實務II
					網際網路實務I	→ 網際網路實務II
					電子商務I	→ 電子商務II
					專題製作I	→ 專題製作II
					計算機應用	
						金融實務

表 2.4.5.2.2. 商業與管理群資料處理科專業及實習科目開設流程表（以科為單位）

學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
專業科目	經濟與商業 環境 I	→ 經濟與商業 環境 II	→ 經濟與商業 環境 III	→ 經濟與商業 環境 IV	→ 經濟與商業 環境進階 I	→ 經濟與商業 環境進階 II
	會計概論 I	→ 會計概論 II	→ 會計學 I	→ 會計學 II	→ 會計學進階 I	→ 會計學進階 II
					計算機概論進 階 I	→ 計算機概論 進階 II
			商店管理	商業禮儀		
					溝通技巧 I	→ 溝通技巧 II
					就業技巧 I	→ 就業技巧 II
專業實習						
	數位化資料處理 I	→ 數位化資料處理 II	→ 數位化資料處理 III	→ 數位化資料處理 IV		
	文書處理 I	→ 文書處理 II				
	硬體裝修 I	→ 硬體裝修 II				
			程式語言 I	→ 程式語言 II	→ 程式語言 III	→ 程式語言 IV
			網頁製作 I	→ 網頁製作 II		
			計算機應用 I	→ 計算機應用 II		
			資料庫管理 I	→ 資料庫管理 II		
			電腦繪圖	電腦動畫		
			多媒體概論	數位影音應用		
			銷售實務			
				商業現代化		
					日語會話 I	→ 日語會話 II
					會計資訊系統 I	→ 會計資訊系統 II
					套裝軟體應用	
						電子商務概論
						資訊安全
						影片剪輯
					專題製作 I	→ 專題製作 II

表 2.4.5.2.3. 家政群**幼兒保育科**專業及實習科目開設流程表（以科為單位）

學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
專業科目	家政概論 I → 家政概論 II		衛生與安全	人際溝通	家庭教育 I	行銷與服務
	嬰幼兒保育 I → 嬰幼兒保育 II		幼兒教保概論 I → 幼兒教保概論 II		職業倫理	幼兒教保概論 III
	嬰幼兒發展 I → 嬰幼兒發展 II			幼兒行為輔導	幼兒美語	幼保專業禮儀
	色彩學			嬰幼兒安全教育	幼兒科學	特殊幼兒保育
	鄉土文學			幼兒文學		鄉土藝術 II
	鄉土藝術 I			服飾美學 I		家庭教育 (II)
						家政概論 (III)
						幼兒福利概論
						親職教育
專業實習	應用美術	創作基礎	教保活動設計 I → 教保活動設計 II		幼兒教保行政	
	家事技藝 I	素描	教學媒體設計與製作 I → 教學媒體設計與製作 II		教保實務 I → 教保實務 II	
		幼兒音樂	教具實習 I →	教具實習 II	幼兒體能	幼兒律動
			家事技藝 II → 家事技藝 III		幼兒造型 I	幼兒造型 II
			器樂 I → 器樂 II		電腦應用	專題設計
			教保環境規劃		幼兒餐點設計與製作 I	幼兒餐點設計與製作 II
			幼兒行為觀察與評量			保母技能
			飾品設計 I		嬰幼兒遊戲	

表 2.4.5.2. 服裝科專業及實習科目開設流程表（以科為單位）

學 年 類 別	第一學年		第二學年		第三學年	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
專業科目	家政概論 I → 家政概論II		衛生與安全	人際溝通	職業倫理	行銷與服務
	色彩學	素描	服裝設計 I → 服裝設計II → 服裝設計III			
	服裝概論	服裝畫 I →	服裝畫 II →	服裝畫 III	服裝專業電腦 I →	服裝專業電腦II
	服飾工藝 I	服飾工藝II	服飾經銷 I → 服飾經銷II		家庭教育	家庭教育進階
		創作基礎	飾品設計	服飾美學	整體造型設計 I →	整體造型設計 II
			幼兒行為觀察	幼兒文學	美姿美儀 I →	美姿美儀 II
			服裝材料 I → 服裝材料 II		商品企劃 I →	商品企劃 II
			服裝史 I	服裝史 II	專題製作 I →	專題製作 II
						色彩計劃
專業實習			立體裁剪 I → 立體裁剪 II		服裝展演規劃 I → 服裝展演規劃 II	
	縫紉 I →	縫紉 II →	縫紉 III →	縫紉 IV →	縫紉 V →	縫紉 VI
	應用裁剪 I → 應用裁剪 II → 應用裁剪 III → 應用裁剪 IV				成衣製作 I →	成衣製作 II
				國服製作 I →	國服製作 II →	國服製作 III
						櫥窗展示規劃

(六)學生修課及選課輔導措施

本校課程係為升學導向與就業而設計，並兼顧綜合導向學生之需求。學生可依個人能力、興趣與性向，並徵詢老師與家長之意見決定進路後，參考課程手冊「各種進路修課建議」，選修合適之課程。

各學期選課時，提醒學生注意各領域之必修課程(部定必修與校訂必修)一定要列入選課計畫。選修課程部份，可就該學期各領域所開設之選修科目選擇，要注意不能盲目選擇，應配合自己的進路詳加考慮。

至於選課方式，除了高一上學期於新生訓練期間實施外，其餘各學期均於前一學期結束前實施。課程手冊已公佈每一學期開課表，並透過各種說明會、座談會以及個別指導等方式，輔導學生選課。有關選課輔導的項目、人員、時間、查詢資源等，說明如下：

1. 輔導項目：分別經由學生、教師及家長三方面實施。

(1)學生方面：

- a. 高一新生於新生始業輔導及高一學期中，介紹國中、高中職之差異，畢業生之進路發展及四技二專多元入學管道等。
- b. 高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資訊，幫助學生增進對自我的認識。
- c. 於高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。
- d. 以班級座談方式，引導學生參閱各四技二專概況、系組簡介，以及介紹職業世界之各類資訊。
- e. 舉辦選課座談會，提供學生有關選讀課程的資訊與考慮之因素，並依需要提供個別輔導。

(2)家長方面：

- a. 適時辦理學校日及家長座談會，使家長了解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力、興趣之課程。
- b. 利用親職教育輔導刊物隨時報導學生選課適應情形及最新課程動態，讓家長對子女選課情形有所了解。

(3)教師方面：

- a. 舉辦選課說明會，提供教師有關必、選修課程之資訊，並溝通其在學生選課輔導過程中所遭遇困難，協助解決。
- b. 提供教師學生心理測驗資料，解釋並說明測驗結果與學生選課間的關係。
- c. 個別選課適應困難學生之轉介輔導服務。

2. 輔導人員

- (1)各班導師
- (2)輔導教師
- (3)各科主任
- (4)其他相關人員

3. 輔導時間

- (1)高一新生於新生始業輔導及高一學期中實施。
- (2)各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。
- (3)個別輔導可利用課餘時間進行。
- (4)家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式進行。

4. 查詢資源

有關課程之實施，除了查閱本校課程手冊外，並可向下列人員或單位查詢相關問題。

- (1)開設必修及選修科目：教務處。
- (2)課程規劃：教務處、任課老師及召集人。
- (3)選課規劃：教務處、輔導教師、導師、學程任課老師及召集人。
- (4)心理測驗施測及解釋：輔導室、輔導教師。
- (5)確定自己的性向及興趣：輔導室、輔導教師、家長。
- (6)科系簡介資料：輔導室、輔導教師。

參、資源配合

一、師資調配方面(包括師資進修、第二專長等)

1. 現有各科教師員額

表 3.1.1. 私立光華女子高級中學一般科目教師員額統計表(含高中、綜合高中)

領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文	國文	13	13	
	英文	9	9	
數學	數學	9	9	
社會	歷史	1.5	2	一人兼行政
	地理	1.5	1	
	公民與社會	1.5	2	一人兼行政
自然	物理	1.5	2	一人兼行政
	化學	1.5	2	皆兼任導師
	生物	1	1	
藝術	美術	1	1	
	音樂	1	1	
生活	計算機概論	1	1	
	生涯規劃	2	4	由 4 位輔導教師兼任
健康與體育	體育	4	4	
	護理	1	2	建請教育部軍訓處即早規劃辦理
國防通識	軍訓	3	4	建請教育部軍訓處即早規劃辦理

說明：各科應有師資人數為各校規劃課程之參考，原則上以該科總節數除以教師基本授課時數計算，不列入審查項目。

表 3.1.2. 私立光華女子高級中學專業科目教師員額統計表（含綜合高中）

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
商管群	商業經營科	6	6	以“群”配課調整
	資料處理科	6	6	以“群”配課調整
家政群	幼保科	7	7	以“群”配課調整
	服裝科	3	3	以“群”配課調整

二、教學設施方面(包括校舍空間、圖儀設備、特別教室等)

(一)教學設施整合規劃

1. 學校硬體空間

項目	全校		備註
	間數	總面積	
一般教室	44 間	3,302 平方公尺	班級教室 39 間及分組選修用教室 5 間
專科教室	35 間	3,414 平方公尺	
電腦教室	4 間	520 平方公尺	
團體、個別諮商室	5 間	153 平方公尺	
視聽教室	5 間	730 平方公尺	
圖書館	1	419 平方公尺	
禮堂	1	1,309 平方公尺	
運動場		6,240 平方公尺	
校地總面積		20,930 平方公尺	

2. 學校電腦、圖書資源與設備

項目	數量	
學校行政電腦台數	72 台	
學校教學用電腦台數	258 台	
圖書館內供網路查詢之電腦台數	25 台	
圖書館總閱覽席位	68 席位	
中外文圖書總冊數	27540 冊	
中外文期刊(含雜誌)種類總數	96 種	

3. 專科教室（特別教室）儀器設備

教室別	設備間數	主要設備（一萬元以上的設備）	備註
自然科實驗室	2	各種實驗儀器、顯微鏡	
語言教室	1	語言、視聽設備	
音樂教室	1	鋼琴、電鋼琴	
美術教室	1	雕像	
韻律教室	1	木質地板、音響	
小劇場	1	電動銀幕、音響、單槍影機	
會計教室	1	黑板、無線麥克風、電動銀幕	
電腦教室	4	多媒體電腦、雷射印表機、教學廣播系統、120 吋電動布幕 30KVA 穩壓器	
家政烹飪教室	1	流理台、瓦斯爐、烤箱、冷凍櫃	
幼兒遊戲室	1	鼓、電視、鐵琴、水谷氏教具	
琴法教室	1	揚聲器、手提電子琴	
教具實習室	1	電視、CPR 嬰兒安妮	
綜合教室	1	電視	
製圖教室	1	製圖桌椅、描圖台、投影機、幻燈機、電動銀幕	
陶藝教室	1	電窯、煉土機、水幕式噴釉台、電動轆轤、	
造形教室		砂盤砂帶機、線鋸機、工作桌	
攝影教室		照相機、翻拍架、頂天立地架、乾燥箱、遮光板、閃光燈、背景紙、腳架	
實習商店		個人電腦、雷射列表機、實習商店專用會計軟體、實商 POS 作業系統（含讀卡機、卡片、電腦軟硬體）、收銀機	
銀行實習		個人電腦 6 台 雷射印表機 1 台 雷射印表機 1 台 實習銀行網路系統 BNK 實習銀行 作業軟體 電話傳真機 1 台 點鈔機 1 台 保險櫃 1 台	
附設幼稚園	1	園舍、桌椅	

(二)校訂課程所需設備規劃

科別：商業經營科

表 3.2.1.1. 私立光華女子高級中學教學設施整合規劃表

課程名稱	校舍		設備規劃	
	現有校舍	新增校舍	現有設備	新增設備
商店管理 商經實務	實習商店	無	POS 系統 1 條碼掃描器 3 電腦 5 收銀機 3 售貨架 3 儲藏室 1 調理台 1 櫥櫃 2 電話 1	更新 POS 系統
會計實習 會計實務 會計概論 會計學	會計教室	無	銀幕 1 投影機 1 活動式會計黑板 1 學生用桌椅 60 黑板 1 電視機 1	無
英語會話 日語會話	語言事業教室	無	語言訓練主控室 1 老師用錄音機 2 學生用錄音機 28 學生用桌椅 56 耳機 56 投影機 2	無
金融實務	銀行實習教室	無	櫃台 1 電腦 3 印表機 2 支票機 2 電話機 1 傳真機 1 點鈔機 1 櫥櫃 8 保險櫃 1	無

科別：資料處理科

表 3.2.1.2. 私立光華女子高級中學教學設施整合規劃表

課程名稱	校舍		設備規劃		
	現有校舍	新增校舍	現有設備		新增設備
商店管理 商業現代化	實習商店	無	POS 系統 1 條碼掃描器 3 電腦 5 收銀機 3 售貨架 3 儲藏室 1 調理台 1 櫥櫃 2 電話 1		更新 POS 系統
會計實務 會計概論 會計學	會計教室	無	銀幕 1 投影機 1 活動式會計黑板 1 學生用桌椅 60 黑板 1 吊扇 6 電視機 1		無
英語會話 日語會話	語言事業教室	無	語言訓練主控室 1 老師用錄音機 2 學生用錄音機 28 學生用桌椅 56 耳機 56 投影機 2		無
程式語言、文書處理 網頁製作、計算機應用 資料庫管理 電腦繪圖、電腦動畫 多媒體概論 數位影音應用 會計資訊系統 套裝軟體應用 影片剪輯	電腦教室	無	個人電腦 225 印表機 36 教學廣播系統 4 學生用桌椅 240 教學用白板 4 網路集線器 12 影像擷取卡 9 平台式掃描器 4 數位相機 1		平台式掃描器 數位相機 數位攝影機 中英文辨識系統 教學用合法軟體

科別：幼保科

表 3.2.1.3 私立光華女子高級中學教學設施整合規劃表

課程名稱	校舍		設備規劃	
	現有校舍	新增校舍	現有設備	新增設備
幼兒音樂 器樂	琴法教室	無	電腦數位鋼琴 60 部	
幼兒體能 幼兒律動 嬰幼兒遊戲	幼兒遊戲室		1. 幼兒體能器材一批	
教保實務 幼兒教保活動設計 專題製作 I II 幼兒教保行政	幼稚園		1. 園舍	
教具實習 I II	教具操作室		1. 蒙特梭利教具一批 2. 桌椅	
幼兒餐點設計與製作	烹飪教室		1. 爐具 2. 廚具 3. 碗筷	
教學媒體設計與製作 應用美術 家事技藝 幼兒造型 保母技能 創作基礎	綜合教室	無	1. 桌子 2. 椅子 3. 電視機 4. 桌上型縫紉機 55 部	無

科別：服裝科

表 3.2.1.4. 私立光華女子高級中學教學設施整合規劃表

課程名稱	校舍		設備規劃	
	現有校舍	新增校舍	現有設備	新增設備
縫紉、應用裁剪、立體裁剪、服飾工藝、	縫紉教室	無	1. 縫衣機 2. 熨斗 3. 人台 4. 裁剪桌 5. 拷克車 6. 試衣鏡	無
專題製作實習、成衣製作、國服製作、服裝展演規劃	成衣教室	無	1. 縫衣機 2. 熨斗 3. 人台 4. 裁剪桌 5. 拷克車 7. 馬克排版裁桌 8. 裁刀 9. 直立式蒸氣熨斗 10. 試衣鏡	無
色彩學、服裝設計、應用美術、飾品設計、商品企劃	無	綜合教室		規劃中

附錄

表 4-1-1 私立光華女子高級中學校近三年學生畢業進路分析表

學年度	群別	科別	畢業學生數(人)	畢業進路		
				升學(人)	就業(人)	小計
91	商業與管理群	商業經營科	83	51	13	64
		資料處理科	102	68	20	88
	家政群	幼兒保育科	103	71	17	88
		服裝科	42	26	8	34
92	商業與管理群	商業經營科	34	25	8	33
		資料處理科	85	51	32	84
	家政群	幼兒保育科	148	113	31	144
		服裝科	39	31	5	36
93	商業與管理群	商業經營科	44	36	7	43
		資料處理科	52	39	10	49
	家政群	幼兒保育科	95	79	13	92
		服裝科	45	25	17	42

二、可能面臨問題及解決方案(含資源需求)

(一) 全校性可能面臨問題及解決方案

可能面臨問題：

1. 95 年新課程以“群”規劃，部分教師恐慌。

95 年新課程以“群”規劃，部分教師以為將廢“科”，造成極度恐慌，進而反對課程之改革與實施。

2. 部分部定科目教學時數少，教師授課不足。

部分部定科目教學時數少，學校班級數不多，教師授課不足，無法聘任專任教師授課。

3. 部分科目不復存在，教師無課可教。

現今所實施之課程係 87 年公佈 89 年實施之課程，其中部定必修科目有部分科目在 95 年公佈之課程暫行綱要已不復存在，將造成該科教師無課可教。

4. 政府補助私校減少，群核心專業實習課程，缺乏實習設備。

私校經費較拮据，部定必修之群核心專業實習課程，部分科目屬新增課程，學校缺乏經費購置新設備。

解決方案：

1. 對全校教職員工宣導職校課程修訂及學校規劃課程的理念與特色，以利新課程之規劃與實施。

2. 召開校務發展委員會議進行學校背景分析（SWOTS），進行需求評估，擬訂學校經營目標及學生能力指標，作為學校本位課程規劃之參考。

3. 擬訂學校課程發展委員會組織章程，成立課程發展委員會、課程研究小組、教學研究會，依層級任務發展學校本位課程。

4. 參考教育部公佈之課程暫行綱要及臺北市發展職校商管類科、家政類科教育目標、科核心能力、科核心科目及校訂參考科目發展學校本位課程。
5. 成立人力規劃小組，進行學校師資人力調查及需求分析，配合學校本位課程進行師資調配規劃，教師遇缺不補，以計畫性消化多餘教師。
6. 成立校舍空間規劃小組，進行校舍空間調查及需求分析，配合學校本位課程進行校舍、實習空間規劃。
7. 成立設備整合規劃小組，進行各群科現有設備調查及需求分析，配合學校本位課程進行設備資源整合規劃。

(二) 資料處理科可能面臨問題及解決方案：

可能面臨問題：

1. 新課程之專業科目教學時數相對減少，專業教師授課時數略顯不足。
2. 電腦硬體與應用軟體之更新速度太快，添購機具設備與合法軟體之需求經費龐大。
3. 資訊發展多元且快速，專業教師必須不斷充實新知，但是專業研習機會逐年減少。
4. 推行多年之證照制度尚未獲得公務機關或企業界充分認同與適度肯定。

解決方案：

1. 鼓勵專業教師進修第二、三專長，轉型兼任其他共同科目課程。
2. 補助各校資本門經費，添購電腦設備、網路設施與教學用合法軟體。
3. 編列研習經費辦理校內外專業研習，提升專業教師之專業知能。
4. 鼓勵公務機關或企業界優先進用具備乙丙級證照之專業人才。

(三) 幼保科可能面臨問題及解決方案

可能面臨問題：

1. 專業科目教學時數減少，學校班級數少，專業教師授課時數不足。
2. 全球人口出生率巨降幼稚園招生受影響相對幼稚園教師需求亦減少因此幼保科招生也受到衝擊
3. 幼托整合後高職幼保科畢業生不具幼兒園教師資格幼保科招生亦受影響。

解決方案：

1. 鼓勵專業教師休習第二專長。
2. 鼓勵學生發展個人專長畢業後除了擔任幼兒園一般教師外尚可從事幼兒才藝教學。
3. 加強升學輔導提高升學率督促學生取得四技文憑以取得正式幼兒園教師。

（四）服裝科可能面臨問題及解決方案

可能面臨問題：

1. 服裝產業外移，工廠外遷，就業市場日見萎縮，就因產業結構改變，導致服裝科學生在學習意願上偏低落，使得服裝科班級數少，專業教師授課時數不足。
2. 以目前狀況經費有限，設備無法更新，特別教室空間也略覺不足。
3. 教學相關的進修管道較少，獲得新資訊的機會有限，專業研習機會不足，易使教材不夠創新。

解決方案：

1. 爭取就業工廠的支援和技術合作。
2. 鼓勵專業教師修習第二專長。
3. 鼓勵教師發展創新教材，充實專業知能。
4. 爭取政府經費補助，以添購教學設備。

三、選課建議表

表 4.3.1. 私立光華女子高級中學升學四技二專共同科目選課建議表

領	域	科 目 名 稱	科 目 代	年 級	學 分	必 選 修	備 註
本 國 語 文	國 文	國文 I		一	3	必	
		國文 II		一	3	必	
		國文 III		二	3	必	
		國文 IV		二	3	必	
		國文 V		三	2	必	
		國文 VI		三	2	必	
		國語文閱讀與寫作 I		二	1	選	
		國語文閱讀與寫作 II		二	1	選	
		國語文學概論 I		三	1	選	
		國語文學概論 II		三	1	選	
外 國 語 文	英 文	英文 I		一	2	必	
		英文 II		一	2	必	
		英文 III		二	2	必	
		英文 IV		二	2	必	
		英文 V		三	2	必	
		英文 VI		三	2	必	
		生活英語會話 I II		一	2	必	
		生活英語會話 III IV		二	2	必	
		基礎英文閱讀與寫作 I		三	1	選	
		基礎英文閱讀與寫作 II		三	1	選	
數 學	數 學	數學 I		一	2	必	
		數學 II		一	2	必	
		數學 III		二	2	必	
		數學 IV		二	2	必	
		數學演習 I		二	1	選	
		數學演習 II		二	1	選	
		數學統合 I		三	3	選	
		數學統合 II		三	3	選	

生 活 領 域	計算機概論		一	2	必	
	生活科技		一	2	必	

表 4.3.2. 私立光華女子高級中學商管群商業經營科升學導向選課建議表

領 域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目	會計概論 I II		一	6	必	
	經濟與商業環境 I II		一	4	必	
	會計學 I II		二	4	必	
	經濟與商業環境 III IV		二	4	選	
	會計學進階 I II		三	6	選	
	經濟與商業環境進階 I II		三	6	選	
	計算機概論進階 I II		三	6	選	
實 習 (實 務) 科 目	會計實習 I II		一	4	必	
	會計實務 I II (含實習)		二	4	必	

表 4.3.3. 私立光華女子高級中學商管群商業經營科就業導向選課建議表

領 域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目	會計概論 I II		一	6	必	
	會計學 I II		二	4	必	
	商店管理		二	2	選	
	證券投資		二	2	選	
	商用英文 I II		二	4	選	
	日語會話 I II		三	4	選	
	國際貿易實務 I II		三	4	選	
實習(實務)科目	會計實習 I II		一	4	必	
	數位化資料處理 I II(含實習)		一	4	必	
	會計實務 I II(含實習)		二	4	必	
	數位化資料處理 III IV(含實習)		二	4	必	
	金融實務(含實習)		三	2	必	
	商業現代化(含實習)		二	2	選	
	商業經營實務 I II(含實習)		三	4	必	
	銷售實務(含實習)		二	2	選	
	會計資訊系統 I II(含實習)		三	4	選	
	計算機應用(含實習)		三	2	選	
	網際網路實務 I II(含實習)		三	2	選	
	電子商務 I II(寒實習)		三	2	選	

表 4.3.5. 私立光華女子高級中學商業與管理群資料處理就業導向選課建議表

領 域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目	溝通技巧 I II		三	2	選	
	就業技巧 I II		三	2	選	
專 業 實 習	文書處理 I II		一	4	選	
	硬體裝修 I II		一	4	選	
	網頁製作 I II		二	6	必	
	計算機應用 I II		二	4	選	
	資料庫管理 I II		二	4	選	
	電腦繪圖		二	2	選	
	多媒體概論		二	2	選	
	電腦動畫		二	2	選	
	數位影音應用		二	2	選	
	商店管理		二	2	選	
	金融實務		二	2	選	
	證券投資		二	2	選	
	會計資訊系統 I II		三	4	選	
	套裝軟體應用		三	6	選	
	影片剪輯		三	2	選	
	專題製作 I II		三	4	必	

表 4.3.6. 私立光華女子高級中學家政群幼保科升學導向選課建議表

	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
	家政概論 I II		一	4	必	
	嬰幼兒保育 I II		一	4	必	
	嬰幼兒發展 I II		一	4	必	
	幼兒教保概論 I II		二	4	必	
	家庭教育 I		三	2	必	
	色彩學		一	2	必	
	衛生與安全		二	2	必	
	人際溝通		二	2	必	
	行銷與服務		三	2	必	
	職業倫理		三	2	必	
	鄉土藝術 I		一	1	選	
	鄉土文學		一	1	選	
	幼兒行為輔導		二	2	選	
	幼兒安全教育		二	2	選	
	幼兒文學		二	2	選	
	兒童福利概論		三	2	選	
	特殊幼兒保育		三	2	選	
	家政概論 III		三	1	選	
	幼兒教保概 論 III		三	1	選	
	幼兒美語		三	2	選	
	家庭教育 II		三	1	選	
專 業 實 習	教保活動設計 I II		一	6	必	
	教學媒體設計與製作 I II		一	3	必	
	幼兒教保行政		一	3	必	
	教保實務 I II		三	8	必	
	應用美術 I II		一	4	選	
	家事技藝 I		一	2	選	

	幼兒行為觀察與評量		二	2	選	
	教具實習 I II		二	4	選	
	器樂 I II		二	4	選	
	電腦應用		三	2	選	
	幼兒體能		三	2	選	
	嬰幼兒遊戲		三	2	選	
	幼兒律動		三	2	選	

表 4.3.7. 私立光華女子高級中學家政群幼保科就業導向選課建議表

領 域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目	家政概論 I II		一	4	必	
	嬰幼兒保育 I II		一	4	必	
	嬰幼兒發展 I II		一	4	必	
	幼兒教保概論 I II		二	4	必	
	家庭教育 I		三	2	必	
	色彩學		一	2	必	
	衛生與安全		二	2	必	
	人際溝通		二	2	必	
	行銷與服務		三	2	必	
	職業倫理		三	2	必	
	鄉土藝術 I		一	1	選	
	鄉土文學		一	1	選	
	幼兒行為輔導		二	2	選	
	幼兒安全教育		二	2	選	
	幼兒文學		二	2	選	
	兒童福利概論		三	2	選	
	特殊幼兒保育		三	2	選	
	鄉土藝術 II		三	1	選	
	幼兒美語		三	2	選	
	幼兒科學		三	2	選	
	幼保專業禮儀		三	2	選	
專 業 實 習	教保活動設計 I II		一	6	必	
	教學媒體設計與製作 I II		一	3	必	
	幼兒教保行政		一	3	必	
	教保實務 I II		三	8	必	
	創作基礎		一	2	選	
	應用美術		一	2	選	
	家事技藝 I		一	2	選	
	幼兒音樂		一	3	選	

	教具實習 I II		二	4	選	
	器樂 I II		二	4	選	
	幼兒行為觀察與評量		二	2	選	
	家事技藝 II III		二	4	選	
	幼兒造型 I II		三	4	選	
	幼兒律動		三	2	選	
	幼兒餐 點設計與製作		三	2	選	
	保母技能		三	2	選	
	嬰幼兒遊戲		三	2	選	
	電腦應用		三	2	選	
	幼兒體能		三	2	選	

表 4.3.8. . 台南市光華女中家政群服裝科升學導向選課建議表

領	域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目		家政概論 I II		一	4	必	
		色彩學		一	2	必	
		衛生與安全		二	2	必	
		人際溝通		二	2	必	
		行銷與服務		三	2	必	
		職業倫理		三	2	必	
		家庭教育		三	2	必	
		行銷與服務		三	2	必	
		家庭教育進階		三	2	選	
		專題製作		三	4	必	
		服飾經銷 I II		二	2	選	
		色彩計畫		三	1	選	
專 業 實 習		縫紉 I		一	3	必	
		縫紉 II		一	3	必	
		縫紉 III		二	3	必	
		縫紉 IV		二	3	必	

表 4.3.9. . 台南市光華女中家政群服裝科就業導向選課建議表

領 域	科 目 名 稱	科目代號	年 級	學 分	必 選 修	備 註
專 業 科 目	服裝畫 I		一	2	必	
	服裝畫 II		二	2	必	
	服裝設計 I		二	2	必	
	服裝設計 II		二	2	必	
	服裝材料 I		二	2	必	
	服裝材料 II		二	2	必	
	服飾經銷 I		二	1	選	
	服飾經銷 II		二	1	選	
	飾品設計		二	2	選	
	美姿美儀 I		三	2	選	
	美姿美儀 II		三	2	選	
	服裝專業電腦 I		三	2	選	
	服裝專業電腦 II		三	2	選	
專 業 實 習	縫紉 I		一	3	必	
	縫紉 II		一	3	必	
	縫紉 III		二	3	必	
	縫紉 IV		二	3	必	
	縫紉 V		三	3	選	
	縫紉 VI		三	3	選	
	成衣製作 I		三	2	必	
	成衣製作 II		三	2	必	
	服裝展演規劃 I		三	2	必	
	服裝展演規劃 II		三	2	必	
	應用裁剪 I		一	2	選	
	應用裁剪 II		一	2	選	
	應用裁剪 III		二	2	選	
	應用裁剪 IV		二	2	選	
	國服製作 I		二	2	選	
	國服製作 II		三	2	選	

	國服製作Ⅲ		三	2	選	
	櫥窗展示規劃		三	2	選	
	立體裁剪Ⅰ		二	2	選	
	立體裁剪Ⅱ		二	2	選	

四、課程發展委員名單

表 4-4-1 私立光華女子高級中學九十四學年度課程發展委員會委員名單

職稱	代表屬性	姓名	所屬學科	課程專業
召集人	主任委員	郭乃文	校長	諮商輔導
執行秘書	委員	官茂良	教務主任	教育
行政代表	委員	莊享靜	學務主任	幼保銀髮
	委員	陳綺雯	總務主任	數學
	委員	許峻溢	實習輔導主任	資訊
	委員	張淑霞	主任輔導教師	輔導
	委員	陳麗如	圖書館主任	資訊
	委員	黃美紅	教學組長	社會
	委員	郭淑惠	註冊組長	資訊
	委員	張樹仁	實驗研究組長	物理
	委員	陳麗珠	訓育組長	體育
	委員	陳碧霜	國中行政老師	化學
領域教師 代表	委員	陳美竹	國文	國文
	委員	李玄媛	英文	英文
	委員	蔡富惠	數學	數學
	委員	邱欣怡	自然	自然
	委員	劉恩賜	商經	商經
	委員	龔貞德	幼保	幼保
	委員	林莉玲	服裝	服裝
	委員	黃玉貞	設計	設計
	委員	蘇士奇	應外	英文
	委員	林瓊瑟	藝能	藝能
	委員	王聲越	軍護	國防通識
家長代表	委員	田春生		
	委員	施學鈞		
社區及 業界代表	委員	戴崇熙		
	委員	郭祖吉		
課程專家	委員	洪久賢		家政
	委員	何耀坤		一般科目

五、校訂科目科目大要（以科為單位）

一般科目：

表 4-5-1 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國語文閱讀與寫作 I II	科目代號	1511、1512	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☒ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	高職科	科	科	科	科
學分數	1	1			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、統整學生閱讀及欣賞今古文學的能力。 二、透過書寫練習掌握文辭的駕馭能力。 三、在寫作中確立自我的價值觀。 四、豐富生活觀察、感受力。 五、養成主動學習國語文的態度。				
教學內容	一、生活寫作：如自傳、讀書計劃、讀書心得、學習心得、心情小語、生活隨筆、生活態度的省思、人物摹寫、校園寫景…等。 二、閱讀活動的指導。 三、讀書會的帶領與執行。 四、相關資料的蒐集整理。 五、其他可連結語言與文學的學習機制。				
教學注意事項	本教學目標及教學內容，乃是由本科教學研究會視教學需求而定訂，未來再視學生學習成效做彈性調整。				

表 4-5-2 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國語文學概論 I II	科目代號	1521、1522	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☒ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	高職科別	高職科別	科別	科別	科別
學分數	1 學分	1 學分	學分	學分	學分
開課 年級／學期	三年級	三年級	年級	年級	年級
	上學期	下學期	學期	學期	學期
教學目標	一、建立明確的文學發展觀念，增進學習效果。 二、認識諸子思想的特色，發展比較思考的能力。 三、體認文化價值，建立思考與辨證能力。 四、提升人文素養，增進對周遭事物的尊重與關懷。				
教學內容	一、收集及判讀文史資料的能力。 二、各類韻文及非韻文特色及流變。 三、文字溯源，造字法則。 四、相關經籍概述。 五、儒、道、禪等諸子思想史之概略。 六、其他可連結文學發展史的學習機制。				
教學注意事項	本教學目標及教學內容，乃是由本科教學研究會視教學需求而定訂，未來再視學生學習成效做彈性調整。				

表 4-5-3 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	生活英語會話 I	科目代號	3571、3572、 3573、3574	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☒ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	職科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 使學生聽懂簡單的英語 2. 使學生能用簡單的英語和外國人溝通 3. 使學生能在不同的情境中以適當的英語來表達情境 4. 使學生能明瞭西方禮儀及文化與本國風俗習慣的異同				
教學內容	以個人與家庭，生活情境的對話，嗜好，興趣，休閒生活，社區，自然環境，觀光旅遊，就業與文化習俗等為主。				
教學注意事項	彈性利用各種教學法並多舉例說明，創造情境，鼓勵學生積極參與，並分組討論，以增進學生和口語表達之信心，達成學習成效				

表 4-5-4 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	基礎英文閱讀 與寫作 I	科目代號	1591、1592	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☒ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	職科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 提昇學生英文閱讀能力，建立閱讀信心，培養主動閱讀的習慣，吸收不同文化差異與新知，期使學生能在閱讀後，運用簡易英文表達自己見解，並能轉化為創作的動機，使其成為喜愛閱讀、有見解之世界公民。 2. 能夠用簡單的句子描述身旁的人、事、物。 3. 能夠用簡單的句子說明一般的觀念。 4. 能夠用簡單的句子來說明日常生活的事件。				
教學內容	1. 為提昇英文閱讀能力，增強閱讀的深度與廣度，本課程著重閱讀技巧的訓練，增加背景知識，所選取的文章有：自然、人文生活、科技、流行話題、通識等趣味性、知識性之內容，體材不但有故事性、有文化衝突以了解他國文化，亦包含論述性文章，可提供學生不同長度、不同難度的文章閱讀，其所設計的開放式討論練習題，可讓學生在較無壓力的情況下，確實理解文章內容。 2. 八大詞類、五大句型介紹 3. 簡單句、複句、合句、複合句的介紹 4. 句子之合併、轉承與造句 5. 段落結構 6. 擬出寫作大綱 7. 主題句 8. 論述部分：發展句				
教學注意 事項	加強培養 1500-2000 英文單字基礎能力。				

表 4-5-5 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	數學演習 I	科目代號	1141	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	幼兒保育科	服裝科	科
學分數	1 學分	1 學分	1 學分	1 學分	
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期
教學目標	1. 培養學生應用(繪圖)電算器解決職業群中的現實問題之能力。 2. 引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生的基本數學知識。 3. 訓練學生的演算與作圖能力，以應用於處理事務的技能。 4. 配合各相關專業科目的教學需求，以達學以致用的目的。 5. 造就學生的基礎學力，以培養繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1. 直線方程式 2. 二元一次不等式與線性規劃 3. 圓				
教學注意事項	1. 面對新的單元教學時，以學生的具體生活經驗，或是學習經驗或是學生有感覺的例子來呈現。 2. 將數學看成解決問題的能力培養。教師不一定在課堂上講細節，從學生生活實例出題，引導學生作一專題，其過程即完成了所有的學習。當然有些記算演練還是要在課堂上完成。 3. 隨時診斷學生對於所教是否有感覺，有信心，而隨時調整教學方法，幫助學生渡過困難。 4. 配合認知發展，使用各種教具或教學媒體，以增進概念的了解。 5. 分組討論日常生活的事件與本單元的關係，並上台與同學分享。				

表 4-5-6 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	數學演習 II	科目代號	1142	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	幼兒保育科	服裝科	科
學分數	1 學分	1 學分	1 學分	1 學分	
開課 年級/學期	二年級 下學期	二年級 下學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期
教學目標	1. 培養學生應用(繪圖)電算器解決職業群中的現實問題之能力。 2. 引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生的基本數學知識。 3. 訓練學生的演算與作圖能力，以應用於處理事務的技能。 4. 配合各相關專業科目的教學需求，以達學以致用的目的。 5. 造就學生的基礎學力，以培養繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1. 排列 2. 組合與二項式定理 3. 機率				
教學注意事項	1. 面對新的單元教學時，以學生的具體生活經驗，或是學習經驗或是學生有感覺的例子來呈現。 2. 將數學看成解決問題的能力培養。教師不一定在課堂上講細節，從學生生活實例出題，引導學生作一專題，其過程即完成了所有的學習。當然有些記算演練還是要在課堂上完成。 3. 隨時診斷學生對於所教是否有感覺，有信心，而隨時調整教學方法，幫助學生渡過困難。 4. 配合認知發展，使用各種教具或教學媒體，以增進概念的了解。 5. 分組討論日常生活的事件與本單元的關係，並上台與同學分享。				

表 4-5-7 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	數學統合 I II	科目代號	1601、1602	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	幼兒保育科	服裝科	科
學分數	6 學分	6 學分	6 學分	6 學分	
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	年級 學期
教學目標	1. 將一、二年級共四冊數學有系統的整合，循序漸進、由淺入深，加深加廣，進而增強學生面對跨章節題型的思考及解題能力。 2. 增強學生深造之路足夠使用的高中數學應有能力。 3. 將一、二年級共四冊數學有系統的總複習，以增強學生升學四技二專考統測的能力。				
教學內容	第一冊 Ch.1-Ch.3 式的運算、直角坐標系、指數與對數 第二冊 Ch.4-Ch.5-1 三角函數、數列與級數之等差級數 第二冊 Ch.5 數列與級數 第三冊 Ch.6- Ch.7 直線方程式、二元一次不等式與線性規劃 第三冊 Ch.8 圓 第四冊 Ch.9- Ch.10 排列與組合、機率 Ch.1-Ch.10 跨章節題型分析				
教學注意事項	1．教材編選：教師自行編寫上課教材，以適應 B、C 卷及不同上課節數。 2．教學方法：1. 講述法。 2. 演練法。 3. 圖示法。 4. 實物操作法。 3．教學評量：多元評量 (1)分組討論並上臺演算(2)上課筆記、回家作訂正 (3) 校方統一段考、模擬考，及單週複習考。 4．教學資源：參考統測考古題、數學網站等。 5．教學相關配合事項：參加坊間多校參與之模擬考，並排名。				

表 4-5-8 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	生涯規劃 I II	科目代號	3391、3392	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	幼兒保育科	服裝科	科
學分數	2 學分	2 學分	2 學分	2 學分	
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	年級 學期
教學目標	1. 協助學生瞭解生涯規劃的基本概念、認識自我及職業世界。 2. 在生涯發展歷程中，培養學生各階段生涯規劃的能力，最後達到自我實現的目標。				
教學內容	1. 瞭解生涯與生涯規劃的意義，以及現階段生涯發展任務。 2. 介紹學習檔案，設計原則及實作說明。 3. 探索自我特質、興趣、能力、價值觀、以及生涯角色。 4. 認識工作與職業，瞭解職場倫理與人際。 5. 從生涯名人案例中，學習生涯抉擇與時間管理。				
教學注意 事項	1. 教學方法兼重教師講授及學生體驗，考量個別差異 2. 在教學過程中，協助學生逐步完成其個人的生涯計畫及生涯檔案。				

表 4-5-9 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	心理衛生 I II	科目代號	8781、8782	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	高職科	高職科	科	科	科
學分數	1 學分	1 學分			
開課 年級/學期	一年級 上學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 透過體驗、認知引導學生正向看待自己，思考人與自己、人與他人、人與自然的和好關係。 2. 瞭解個人的動機與需求，激發向上提升的生涯目標。 3. 瞭解角色期待與壓力來源，引導學生學習舒解壓力以適應環境。 4. 瞭解情緒形式與身心健康的關係，引導學生擁有健康的身心狀況。				
教學內容	1. 認識自我的特質與需求，培養學習動機、開展潛能。 2. 讓學生明白群我關係的重要，並重視人與自然界的關係。 3. 幫助學生瞭解自己的動機與需求，釐清角色扮演。 4. 調適角色期待與心理壓力。 5. 辨識情緒的種類，維護身心健康。				
教學注意事項	1. 每一單元都有暖身活動及學習單，透過分享、體驗等彼此學習。 2. 結合課程安排體驗活動、或服務學習。				

表 4-5-10 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	人生哲學 I II	科目代號	8251、8252	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	高職科	高職科	科	科	科
學分數	1 學分	1 學分			
開課 年級/學期	一年級 上學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 指導學生認真生活生命中的每一天。 2. 透過體驗、認知引導學生用心經營與思考人與自己、人與他人、人與自然的和好關係。 3. 教育學生成為一個人所應具備的倫理、道德與良知。				
教學內容	1. 認識自我的特質，培養學習動機，開展潛能。 2. 幫助學生明白群我關係的重要，並重視人與自然界的關係。 3. 培養正確的倫理價值觀及內省的方法。 4. 決定自己的人生價值觀，並學習充實生命內涵的各種方式。 5. 引導學生思考小我與大我的關係，並能以「彼此獲益」的原則來面對兩者的衝突。 6. 幫助學生釐清社會正義的內涵，進而發揮人道精神、關心弱勢族群。				
教學注意事項	1. 每一單元都有暖身活動及學習單，透過分享、體驗等彼此學習。 2. 結合課程安排體驗活動、或參觀實務機構。				

商業經營科

表 4-5-11 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計實習 I	科目代號	3621	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解會計的基本理論。 二、熟練會計處理程序。 三、熟練會計記帳實務。 四、奠定會計學進階之學習基礎。				
教學內容	一、分錄及日記簿 二、過帳及分類帳 三、試算及試算表 四、調整（一） 五、調整（二）				
教學注意事項	一、本科目為會計實際記帳之訓練。 二、除教科書外，善加利用會計丙級檢定學、術科之知識與技能，以加強學習效果。				

表 4-5-12 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計實習 II	科目代號	3622	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解會計的基本理論。 二、熟練會計處理程序。 三、熟練會計記帳實務。 四、奠定會計學進階之學習基礎。				
教學內容	六、結帳 七、決算報告 八、加值型營業稅之會計處理 九、帳簿組織				
教學注意 事項	三、本科目為會計實際記帳之訓練。 四、除教科書外，善加利用會計丙級檢定學、術科之知識與技能，以加強學習效果。				

表 4-5-13 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計實務 I	科目代號	3381	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、配合會計學課程教學，熟習各種會計交易事項之會計處理，培養會計基本概念之思辨能力。 二、瞭解各種會計課題之全貌，具備整體概念，使各觀念有所連結並相通，具備處理各種會計處理之實務及工作能力。 三、明瞭有關商業會計法令，使學生建立守法的觀念與良好的職業道德。				
教學內容	一、傳票的編製。 二、應付憑單製度。 三、銀行調節表之編製。 四、投資。				
教學注意事項	一、應加強實際處理會計實務的能力。 二、配合企業需要，加強學生之實務經驗。 三、教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，隨時更新。				

表 4-5-14 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計實務Ⅱ	科目代號	3382	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、配合會計學課程教學，熟習各種會計交易事項之會計處理，培養會計基本概念之思辨能力。 二、瞭解各種會計課題之全貌，具備整體概念，使各觀念有所連結並相通，具備處理各種會計處理之實務及工作能力。 三、明瞭有關商業會計法令，使學生建立守法的觀念與良好的職業道德。				
教學內容	五、存貨。 六、固定資產。 七、負債。 八、公司會計。				
教學注意事項	一、應加強實際處理會計實務的能力。 二、配合企業需要，加強學生之實務經驗。 三、教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，隨時更新。				

表 4-5-15 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	行銷學 I	科目代號	3281	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、建立正確之行銷觀念, 奠定行銷技能學習的基礎知識。 二、學習具體的行銷技巧, 作為從事行銷業務工作時之技能專長。 三、培養學生完整的行銷組合運用能力, 並以實作且適合學生就業所需者為考量。				
教學內容	一、行銷的定義及其演進。 二、行銷環境及其變遷對行銷工作之影響。 三、顧客與市場分析。 四、行銷目標與行銷組合。 五、產品管理。				
教學注意 事項	一、透過課本, 補充資料來授課教學。 二、要求學生搜集相關各優良產業經營行銷成功實例, 以強化內容互動的實務經驗。 三、除了教科書外, 能善用各種資料放映講解, 以加強學習效果。				

表 4-5-16 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	行銷學Ⅱ	科目代號	3282	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、建立正確之行銷觀念, 奠定行銷技能學習的基礎知識。 二、學習具體的行銷技巧, 作為從事行銷業務工作時之技能專長。 三、培養學生完整的行銷組合運用能力, 並以實作且適合學生就業所需者為考量。				
教學內容	六、價格管理。 七、推廣管理(一)－促銷、人員推銷、公共關係。 八、推廣管理(二)－廣告。 九、行銷通路。 十、整合行銷傳播。				
教學注意 事項	一、透過課本, 補充資料來授課教學。 二、要求學生搜集相關各優良產業經營行銷成功實例, 以強化內容互動的實務經驗。 三、除了教科書外, 能善用各種資料放映講解, 以加強學習效果。				

表 4-5-17 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商業經營實務 I	科目代號	3361	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉中小型商店的經營實務。 二、學會使用簡易的商業自動化設備。				
教學內容	一、營業準備。 二、商品策略與管理。 三、銷售管理。 四、銷售時點資訊管理系統。				
教學注意事項	一、POS 系統的實習為模擬軟體教學，可使用碟片之簡易模擬系統的模擬，讓學生實際操作並學習其作業流程。 二、多利用教學錄影帶，讓學生瞭解不同業態實際作業情形。 三、安排校外各型商店、賣場、銷售公司之參觀及現場教學。				

表 4-5-18 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商業經營實務 II	科目代號	3362	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉中小型商店的經營實務。 二、學會使用簡易的商業自動化設備。				
教學內容	五、商品採購與庫存管理。 六、電子訂貨系統。 七、風險管理。 八、中小型商店之營運管理實務。				
教學注意 事項	一、POS 系統的實習為模擬軟體教學，可使用碟片之簡易模擬系統的模擬，讓學生實際操作並學習其作業流程。 二、多利用教學錄影帶，讓學生瞭解不同業態實際作業情形。 三、安排校外各型商店、賣場、銷售公司之參觀及現場教學。				

表 4-5-19 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	銷售實務	科目代號	3660	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	資處科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解銷售人員的職責。 二、瞭解銷售人員扮演的角色。 三、探索消費者購買心理。 四、熟悉銷售活動前應有的準備。 五、瞭解訪問顧客時，應注意的事項。 六、熟練銷售商品的各種技巧。				
教學內容	一、推銷員對公司業務發展的重要性 二、購買心理 三、顧客研究 四、銷售前的活動 五、訪問				
教學注意事項	一、本科目以實務為主，請同學能多加觀察賣場服務人員的態度。 二、分組進行討論，加強學習效果。				

表 4-5-20 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	企業管理 I	科目代號	3271	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識企業的經營本質及各項企業職能。 二、瞭解企業組織與環境的關係。 三、學習管理原理及管理程序，以處理企業經營實務。				
教學內容	一、企業管理的本質與企業職能。 二、企業與環境。 三、管理理論的演進。 四、規劃。 五、組織。				
教學注意 事項	一、透過課本、筆記及補充講義教學。 二、要求學生須關心與企業經營管理有關的新聞、電視節目或媒體報導。 三、訓練學生能上網搜集資料及利用校內、外圖書館搜集相關資料及剪報，以充實所學。				

表 4-5-21 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	企業管理Ⅱ	科目代號	3272	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識企業的經營本質及各項企業職能。 二、瞭解企業組織與環境的關係。 三、學習管理原理及管理程序，以處理企業經營實務。				
教學內容	六、人事規劃。 七、領導。 八、控制。 九、企業診斷與業務檢討。 十、管理發展。				
教學注意 事項	一、透過課本、筆記及補充講義教學。 二、要求學生須關心與企業經營管理有關的新聞、電視節目或媒體報導。 三、訓練學生能上網搜集資料及利用校內、外圖書館搜集相關資料及剪報，以充實所學。				

表 4-5-22 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商店管理	科目代號	3080	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解零售店之經營企劃與理論。 二、學習商店貨品選購與店面佈置實務。 三、熟悉店面維護與內部管理技能學習。 四、明瞭商店的環境、商品、服務人員、顧客服務管理。				
教學內容	一、都市環境與商業地理環境。 二、設店政策與立地選定。 三、店鋪設計。 四、店鋪之照明與色彩。 五、店鋪設備與陳列器具。 六、店鋪之材質。 七、商品陳列。 八店鋪投資計劃。 九業種別店鋪設計案例。				
教學注意 事項	一、教師自編教材，廣範蒐集有關商店管理之資料，並配合實習商店之實際運作。				

表 4-5-23 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商業禮儀	科目代號	3260	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級／學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解生活禮儀的內涵及應用時機。 二、熟習商業禮儀的使用情況。 三、瞭解禮儀知識及規範的人、事物的配合。 四、培養具有日常生活禮儀及商業禮儀的習慣。				
教學內容	一、緒論。 二、行的禮儀。 三、食的禮儀。 四、衣的禮儀。 五、住的禮儀。				
教學注意 事項	一、教學搭配影帶讓課堂氣氛較活絡。 二、身教重於言教，教師的服儀應力求端莊。 三、多元評量。				

表 4-5-24 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計學進階 I	科目代號	3631	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	3	3			
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生具備各種會計處理之實務。 二、統整會計概念，培養學生思辨的能力。 三、加強學生之職業道德。				
教學內容	一、平時會計程序 二、會計基礎及調整 三、決算報表 四、加值型營業稅之會計處理 五、短期投資				
教學注意事項	一、多注意學生的筆記。 二、教材參照一般公認會計原則、商業會計法及相關法規已規定，隨時更新。				

表 4-5-25 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計學進階Ⅱ	科目代號	3632	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	3	3			
開課 年級/學期	三年級 下學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生具備各種會計處理之實務。 二、統整會計概念，培養學生思辨的能力。 三、加強學生之職業道德。				
教學內容	六、存貨之會計處理 七、固定資產 八、無形資產 九、應付公司債				
教學注意事項	一、多注意學生的筆記。 二、教材參照一般公認會計原則、商業會計法及相關法規已規定，隨時更新。				

表 4-5-26 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	經濟與商業環境進 階 I	科目代號	3651	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資訊處理科	科	科	科
學分數	3	3			
開課 年級／學期	三年級 上學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生具備觀察及理解所處之商業內外環境。 二、統整經濟原理的基本概念，培養學生思辨的能力。 三、瞭解經濟與切身生活的關聯性或重要性。 四、運用經濟知識思考與解決問題的能力。 五、建立正確經濟觀念與守法態度。				
教學內容	一、導論。 二、基礎篇。 三、家計與廠商。 四、市場與價格。 五、財富。 六、國民所得。				
教學注意 事項	一、教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。 二、教學除研討經濟有關之基本知識及所處之商業內外環境外，並灌輸學生職業道德觀念。 三、教學應多注重本土教材，以養成學生負責任、愛鄉土之高貴情操。				

表 4-5-27 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	經濟與商業環境進 階 II	科目代號	3652	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	3	3			
開課 年級／學期	三年級 下學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生具備觀察及理解所處之商業內外環境。 二、統整經濟原理的基本概念，培養學生思辨的能力。 三、瞭解經濟與切身生活的關聯性或重要性。 四、運用經濟知識思考與解決問題的能力。 五、建立正確經濟觀念與守法態度。				
教學內容	七、政府。 八、財金。 九、經貿。 十、商業經濟未來之發展。				
教學注意 事項	一、教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。 二、教學除研討經濟有關之基本知識及所處之商業內外環境外，並灌輸學生職業道德觀念。 三、教學應多注重本土教材，以養成學生負責任、愛鄉土之高貴情操。				

表 4-5-28 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	民法及商事法概論 I	科目代號	3611	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識我國現行民法及商事法的立法原則。 二、瞭解民法及商事法。 三、養成知法守法的精神。				
教學內容	一、緒論 (1)民法及商事法的意義。 (2)民法及商事法的關係。 (3)民法及商事法的特質。 (4)我國民法與商事法的沿革。 二、民法 (1)總則。 (2)債。 (3)物權。				
教學注意 事項	一、透過課本及相關補充講義資料教學。 二、要求學生能搜集報章雜誌、媒體報導等相關民商法案件的内容，以利教學協同的一致性。 三、除了教科書外，亦能配合時事現況作示範分組探討，以加強學生實務與理論的相結合。				

表 4-5-29 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	民法及商事法概論Ⅱ	科目代號	3612	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識我國現行民法及商事法的立法原則。 二、瞭解民法及商事法。 三、養成知法守法的精神。				
教學內容	三、票據法 (1)通則。 (2)匯票。 (3)本票。 (4)支票。 四、公司法 (1)總則。 (2)無限公司。 (3)有限公司。 (4)兩合公司 (5)股份有限公司 (6)外國公司				
教學注意事項	一、透過課本及相關補充講義資料教學。 二、要求學生能搜集報章雜誌、媒體報導等相關民商法案件的内容，以利教學協同的一致性。 三、除了教科書外，亦能配合時事現況作示範分組探討，以加強學生實務與理論的相結合。				

表 4-5-30 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	日語會話 I	科目代號	8601	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2 學分	2			
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解一般生活日語會話句型、培養日語會話的基本能力。 二、培養商業活動上應用日語溝通的能力。 三、培養學生對日語會話的興趣。				
教學內容	一、打招呼。 二、自我介紹。 三、購物。 四、生活習慣。 五、電話會話。 六、嗜好、興趣。				
教學注意事項	一、教學宜多注重聽與說，增加說日語的勇氣。 二、力求圖文並茂，以簡單、實用句型為主。 三、每單元以簡明文字介紹日本文化，並配合相關句型語法。				

表 4-5-31 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	日語會話Ⅱ	科目代號	8602	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科	科	科	科
學分數	2 學分	2			
開課 年級/學期	三年級 下學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解一般生活日語會話句型、培養日語會話的基本能力。 二、培養商業活動上應用日語溝通的能力。 三、培養學生對日語會話的興趣。				
教學內容	七、特徵。 八、運動。 九、旅行。 十、說明。 十一、商談進度。 十二、慰問。				
教學注意事項	一、教學宜多注重聽與說，增加說日語的勇氣。 二、力求圖文並茂，以簡單、實用句型為主。 三、每單元以簡明文字介紹日本文化，並配合相關句型語法。				

表 4-5-32 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	金融實務	科目代號	4250	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解金融業的基本概念。 二、金融業的實務運作方式。 三、日常生活中，如何運用金融工具及與金融機構的互動。				
教學內容	一、市場經濟中的金融體系概論。 二、金融機構介紹。 三、金融工具介紹。 四、股票與股票市場作業。 五、債券與債券市場作業。 六、七、期貨與期貨市場作業。 七、存款與利率。 八、其他金融商品概述。				
教學注意事項	一、除教科書外，善用各種蒐集的資料，實際講解金融運作，以加強學習效果。				

表 4-5-33 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	貨幣銀行 I	科目代號	3141	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解貨幣的演進與各種本位制度、信用種類、貨幣之擴張與收縮、銀行之類型與業務及中央銀行的職務。 二、學習貨幣制度與銀行業務的內容。 三、建立正確之銀行貨幣作業觀念。				
教學內容	一、貨幣的基本概述。 二、現代貨幣與發行準備制度。 三、貨幣本位制度。 四、信用概述。 五、商業銀行的貨幣擴張與收縮。 六、貨幣與總體經濟(一)。 七、貨幣與總體經濟(二)。 八、貨幣制度。				
教學注意事項	一、教學方可採講述、分組報告、演練等方式。				

表 4-5-34 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	貨幣銀行Ⅱ	科目代號	3142	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解貨幣的演進與各種本位制度、信用種類、貨幣之擴張與收縮、銀行之類型與業務及中央銀行的職務。 二、學習貨幣制度與銀行業務的內容。 三、建立正確之銀行貨幣作業觀念。				
教學內容	九、銀行概述。 十、銀行的組織與類別。 十一、商業銀行概述。 十二、銀行之存款業務與票據交換。 十三、銀行的授信與票據貼現業務。 十四、銀行的外匯業務。 十五、中央銀行。				
教學注意 事項	一、教學方可採講述、分組報告、演練等方式。				

表 4-5-35 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	證 券 投 資	科目代號	3460	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解證券、期貨與證券市場。 二、學習證券投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容	一、緒論。 二、報酬與風險。 三、證券市場。 四、證券交易。 五、證券信用交易。 六、投資分析。 七、期貨。				
教學注意 事項	一、講述法：介紹證券市場基本架構及投資基本面、技術面分析工具。 二、可採用電腦套裝軟體，模擬股票投資行為達到實務效果。 三、利用財經新聞，作分組報告。 四、於股票交易場所實地參觀。				

表 4-5-36 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	統計學 I	科目代號	4211	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生能了解統計學的基本概念。 二、了解統計資料的蒐集、整理、陳列及初級之統計分析方法。 三、能應用統計學知識於日常生活與工作中籍以增強歸納及分析事物之能力。				
教學內容	一、緒論 二、統計資料之蒐集與審核 三、統計資料之分類與整理 四、統計表 五、統計圖 六、平均數				
教學注意事項	1. 考試附上應用公式。 2. 加強學生心理建設：數學能力不等於統計能力。				

表 4-5-37 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	統計學Ⅱ	科目代號	4212	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、使學生能了解統計學的基本概念。 二、了解統計資料的蒐集、整理、陳列及初級之統計分析方法。 三、能應用統計學知識於日常生活與工作中籍以增強歸納及分析事物之能力。				
教學內容	七、差異量數 八、偏態與峰態 九、常態分配 十、相關與迴歸 十一、統計實務				
教學注意事項	1. 考試附上應用公式。 2. 加強學生心理建設：數學能力不等於統計能力。				

表 4-5-38 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國際貿易實務 I	科目代號	3511	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟知國際交易的流程。 二、熟悉國際貿易文件製作。 三、培養國際貿易基層從業人員之職業道德與從業能力。				
教學內容	一、緒論 二、國際貿易的慣例與規則 三、國際貿易的交易條件 四、交易前的準備與成立 五、簽證 六、信用狀				
教學注意 事項	一、貿易法規已併入講授，各相關法規應於適當章節內容中引用之。 二、儘量使用貿易實務個案教學，以啟發學生學習興趣。 三、配合商業現代化之推行，可加強貨物通關自動化流程及資訊系統之實際演練及操作。				

表 4-5-39 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國際貿易實務Ⅱ	科目代號	3512	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☒ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟知國際交易的流程。 二、熟悉國際貿易文件製作。 三、培養國際貿易基層從業人員之職業道德與從業能力。				
教學內容	七、國際貨物運輸 八、貨物運輸保險 九、出口報關與裝船 十、匯票與貨運單據 十一、進出口貿易結匯 十二、進口報關與提貨 十三、國際貿易索賠與國際商務仲裁				
教學注意 事項	一、貿易法規已併入講授，各相關法規應於適當章節內容中引用之。 二、儘量使用貿易實務個案教學，以啟發學生學習興趣。 三、配合商業現代化之推行，可加強貨物通關自動化流程及資訊系統之實際演練及操作。				

表 4-5-40 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	成本會計 I	科目代號	3341	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科		科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解成本會計的基本理論及技術原理。 二、熟習成本會計的實務處理方法、計算與記錄。 三、培養觀察、分析、判斷之能力，涵養高尚的職業道德與充實自我。				
教學內容	一、成本會計之基本概念。 二、材料成本。 三、人工成本。 四、製造費用。 五、分批成本會計制度。				
教學注意 事項	一、教學宜多注重實習，並儘量加入最新實務趨勢，使學生畢業投入職場能立即獨立作業。 二、成本會計除提供存貨計價及損益取決之資訊，更攸關各項決策之規劃、控制及執行，因此，除數量化之成本金額計算外，決策中所涉及之非數量化因素，亦應適時說明分析，以提高學生決策之規劃及判斷能力。				

表 4-5-41 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	成本會計 II	科目代號	3342	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	商經科		科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解成本會計的基本理論及技術原理。 二、熟習成本會計的實務處理方法、計算與記錄。 三、培養觀察、分析、判斷之能力，涵養高尚的職業道德與充實自我。				
教學內容	1、分步成本制度。 2、成本分攤。 3、標準成本會計制度。				
教學注意事項	一、教學宜多注重實習，並儘量加入最新實務趨勢，使學生畢業投入職場能立即獨立作業。 二、成本會計除提供存貨計價及損益取決之資訊，更攸關各項決策之規劃、控制及執行，因此，除數量化之成本金額計算外，決策中所涉及之非數量化因素，亦應適時說明分析，以提高學生決策之規劃及判斷能力。				

表 4-5-42 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題製作 I	科目代號	6411	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、藉由企業界所提供之商業實習機會，營造做中學的學習環境。 二、了解企業界實際的商業運作，從中獲得實務經驗，並提昇人際技巧和團隊精神。 三、學習商業記帳及報稅實務，結合理論與實務，以符合業界所需。				
教學內容	一、暑假安排學生至實習機構實習。 二、搜尋實習機構既有資料。 三、編輯實習機構之個案描述。 四、課堂討論至實習機構實習時所發現之案例與心得省思。 五、課堂實習經驗分享。 六、撰寫正式實習報告。				
教學注意事項	一、課前規劃尋找適宜的實習機構。 二、配合實習機構條件，實習前向學生實施職業倫理及安全教育。 三、實習前召開實習課程說明會，向學生說明實習計畫之內容、實習觀察項目、實習記錄之撰寫、以及課堂上所需討論的案例。 四、說明實習報告撰寫方式。				

表 4-5-43 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題製作 II	科目代號	6412	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2 學分				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、藉由企業界所提供之商業實習機會，營造做中學的學習環境。 二、了解企業界實際的商業運作，從中獲得實務經驗，並提昇人際技巧和團隊精神。 三、學習商業記帳及報稅實務，結合理論與實務，以符合業界所需。				
教學內容	七、暑假安排學生至實習機構實習。 八、搜尋實習機構既有資料。 九、編輯實習機構之個案描述。 十、課堂討論至實習機構實習時所發現之案例與心得省思。 十一、課堂實習經驗分享。 十二、撰寫正式實習報告。				
教學注意事項	一、課前規劃尋找適宜的實習機構。 二、配合實習機構條件，實習前向學生實施職業倫理及安全教育。 三、實習前召開實習課程說明會，向學生說明實習計畫之內容、實習觀察項目、實習記錄之撰寫、以及課堂上所需討論的案例。 四、說明實習報告撰寫方式。				

表 4-5-44 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	計算機應用	科目代號	4010	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、培養操作套裝軟體的基本知識及能力。 二、科技新知的發展在電子計算機應用上的效益。 三、培養團體合作精神與正確使用電子計算機的態度。				
教學內容	一、電子試算表套裝軟體的使用（工作表編輯、格式設定、圖表建立、存檔、列印）。 二、簡報製作軟體的使用（投影片編輯、格式設定、表格與圖表建立、存檔、播放）。 三、學生作品集蒐集整理與美化編輯。				
教學注意 事項	一、第三學年，上學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-45 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	網際網路實務 I II	科目代號	4311、4312	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解電腦網路的建構與應用能力。 二、從實際操作中瞭解網站建構與網頁設計。 三、培養團體合作精神與正確使用電腦網路的態度。				
教學內容	一、電腦網路概論與基本概念（構成、通訊協定、種類、安全與管理）。 二、全球資訊網的應用與服務項目（WWW、Telnet、FTP、E-mail、BBS、查詢服務等）。 三、資料蒐集。				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期各 1 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-46 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	電子商務 I II	科目代號	4051、4052	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	商業經營科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解網路應用與電子商務的概念。 二、了解電子商務採購流程、付款機制與售後服務。 三、了解電子商務網站建置方式。 四、了解電子商務對人們的影響。				
教學內容	本科目標在於在於協助學生了解電子商務的概念及其商業行銷、經營模式，讓學生了解在網際網路通行無阻下，未來商業行為的發展趨勢。主要內容包括： 一、電子商務基本概念； 二、電子商務架構； 三、電子商務經營模式； 四、電子商務網路行銷； 五、電子商務網站建置； 六、電子商務安全機制與法制。				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期各 1 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

資料處理科

表 4-5-47 私立光華女子高級中學校訂科目科目大要

科目名稱	程式語言 I II	科目代號	4521、4522	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	6				
開課 年級/學期	二年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解程式語言的基本觀念 二、訓練基本程式設計的能力。 三、能應用所學程式技巧解決相關問題				
教學內容	本科目標在使學生對程式語言的設計及應用有一定程度的認識，並為更進一步深入研究程式語言來奠定日後進階軟體開發的基礎。 主要內容包括： 一、程式語言的基本概念 二、表單及基本敘述 三、基本輸出／輸入指令及元件的應用 四、結構化程式設計 五、選擇結構 六、重覆結構 七、鍵盤與滑鼠事件 八、函數與副程式 九、陣列（含排序與搜尋） 十、繪圖之應用 十一、資料庫。				
教學注意 事項	一、第二學年，上、下學期各 3 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-48 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	網頁製作 I II	科目代號	4551、4552	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	6				
開課 年級/學期	二年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解網頁設計的原理 二、表現學習網頁設計的興趣 三、了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性 四、學習網頁設計的技巧				
教學內容	本科目目標在於協助學生了解網頁設計的原理、技能與應用，充實網頁設計的知能，激發學生學習網頁設計的興趣，為從事資訊相關職業做準備。主要內容包含： 一、網頁設計的原理、應用與發展 二、網站規劃 三、文字、圖片的編輯與修改 四、表格的使用 五、超連結 六、網頁地圖 七、圖層的使用 八、表單的製作 九、頁框網頁的製作 十、作用的設定 十一、時間軸 十二、網站管理。				
教學注意事項	一、第二學年，上、下學期各 3 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-49 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	電子商務概論	科目代號	4420	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解網路應用與電子商務的概念。 二、了解電子商務採購流程、付款機制與售後服務。 三、了解電子商務網站建置方式。 四、了解電子商務對人們的影響。				
教學內容	本科目標在於在於協助學生了解電子商務的概念及其商業行銷、經營模式，讓學生了解在網際網路通行無阻下，未來商業行為的發展趨勢。主要內容包括： 一、電子商務基本概念； 二、電子商務架構； 三、電子商務經營模式； 四、電子商務網路行銷； 五、電子商務網站建置； 六、電子商務安全機制與法制。				
教學注意 事項	一、第三學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-50 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商業現代化	科目代號	4060	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 瞭解現代化的商業環境。 2. 學習商業自動化的內容與內涵。 3. 熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。				
教學內容	商業現代化最主要目的，就是滿足企業前端的「消費者」、企業後端的「供應商」及企業內部的「員工」，廣義而言，上述都被視為「顧客」，因此商業現代化最重要的經營理念就是透過「資訊科技」及「管理技術」來達到「顧客滿意」，才能使企業邁向永續經營。 一、商業現代化基本概念 二、流通業現代化 三、條碼 四、銷售時點管理 五、電子訂貨系統 六、加值型網路 七、電子資料交換 八、塑膠貨幣				
教學注意 事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-51 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	計算機概論進階 I II		科目代號	4151、4152	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目					
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科	科
學分數	6	6				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1.引導學生進階學習電腦的基本知識與操作技巧。 2.引導學生熟悉視窗軟體的進階觀念與方法。 3.指導學生進階瞭解計算機程式的基本知識。					
教學內容	一、電腦與生活 二、數字系統與資料表示法 三、電腦硬體知識 四、電腦作業系統 五、應用軟體實作 六、網路通訊與應用 七、演算法與程式語言 八、VB 程式設計 一、著作權與資訊安全					
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期各 3 學分。 二、本科目為專業科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。					

表 4-5-52 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	文書處理 I II	科目代號	4291、4292	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	4				
開課 年級/學期	一年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、能瞭解作業系統中資料夾及檔案之基本操作 二、能熟悉作業系統中各項功能設定之步驟及動作 三、能有效並完整地學習如何作出各種排版之文書資料				
教學內容	本科目目標在培養學生作業系統基本操作及文書處理能力，能了解作業系統中對於資料夾、檔案之基本屬性並加以變更、新增、刪除等；能針對作業系統之不同功能，作適當之設定以符合各種情況之作業系統使用；各種不同版面之文書資料，在利用適合文書處理軟體後能作出完全符合要求的檔案。				
教學注意 事項	一、第一學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-53 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	硬體裝修 I II	科目代號	4391、4392	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	4				
開課 年級/學期	一年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解電腦硬體特性及功能 二、瞭解電腦硬體的工作原理 三、學會正確拆裝電腦設備的能力 四、能夠安裝作業系統，進行系統設定，安裝驅動程式 五、能夠維修電腦，故障排除				
教學內容	一、電腦硬體元件介紹：功能、特性、發展沿革 二、電腦硬體工作原理介紹 三、電腦硬體元件拆裝實作及注意事項提示 四、BIOS 設定功能介紹 五、硬碟規劃 六、系統安裝、設定及驅動程式 七、電腦設備更新注意事項 八、電腦維修及故障排除 九、檢修設備、儀器使用介紹				
教學注意 事項	一、第一學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-54 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	計算機應用 I II	科目代號	4011、4012	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	4				
開課 年級/學期	二年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、能瞭解作業系統中資料夾及檔案之基本操作 二、能熟悉作業系統中各項功能設定之步驟及動作 三、能有效並完整地學習如何作出各種排版之文書資料				
教學內容	一、建立資料、編輯與格式設定 二、公式與函數 三、資料排序、資料篩選、資料小計 四、圖表的建立與修改 五、樞紐分析表 六、簡報的編輯 七、美化簡報、文字藝術書、表格、組織圖 八、播放技術 九、投影片的列印設定 十、簡報在網路上的運用				
教學注意 事項	一、第二學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-55 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	資料庫管理 I II	科目代號	4401、4402	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	4				
開課 年級/學期	二年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、充分了解資料處理與資料庫管理的概念。 二、應用資料庫系統的基本概念和理論，學習資料庫系統的設計及實作技巧，並討論資料庫環境中相關管理議題。 三、使同學們兼具有獨當一面獨立完成分析、規劃軟體專案的能力。 四、培養同學適應未來對資料庫系統研究、深造、就業、進修的資料庫管理基礎。				
教學內容	一、資料庫管理系統概念 二、資料庫的建立 三、資料工作表的操作 四、尋找、取代、排序與篩選資料 五、查詢應用 六、資料表的關聯性 七、表單操作與設計 八、報表設計				
教學注意事項	一、第二學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-56 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	資訊安全	科目代號	4170	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、幫助學生建立網路安全的知識，並培養基本能力以保護個人上網環境的安全。 二、介紹駭客常用的入侵手法以及其所使用的相關各類工具，藉由這樣的學習來找出安全的死角及防治之道，來強化自我的安全。 三、幫助學生了解如何訂定實用的資訊安全政策及正確的資訊安全步驟。				
教學內容	資訊安全能保護你的數位知識、資料和能力免於被盜用或被變更。本書提供逐步的指導—從建置防火牆、無線網路安全、桌上電腦防護、生物特徵上的安全至目前必備的基礎安全方法。了解四種主要攻擊形式及其如何傷害組織，就可保護資訊及系統的基本安全服務。經由發展一系列完整的安全程序設計，可幫助你了解網路連結架構、電子商務、加密和入侵偵測；並且學習安全策略、現行法規、風險管理、建置和管理安全的程序。				
教學注意事項	一、第三學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-57 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	溝通技巧 I II	科目代號	3111、3112	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、導引學生進行自我探索，覺察自我之人際互動的模式與態度。 二、讓學生學習人際關係與互動之技巧與方法，以增進有效溝通能力。 三、使學生從學習活動中，培養體貼、尊重、與關懷他人的情操。				
教學內容	自我人際互動風格瞭解、人際互動影響因素、傾聽、同理心、口語表達、非口語表達、自我概念、人際衝突的處理策略、自我介紹演練、面試演練、多種情境之溝通技巧（職場、家庭、兩性互動、朋友互動）。				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期各 1 學分。 二、掌握各主題活動設計單元教學活動，針對教學內容所需蒐集補充教材。 三、以分組方式進行討論、繳交學習單等。 四、蒐集或製作教學所需之教學媒體，如圖片、圖表、投影片、影片、光碟片等，運用於教學活動中。 五、評量方法採實地演練、口頭問答、書面報告、分組討論等多元方式實施。				

表 4-5-58 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	就業技巧 I II	科目代號	7451、7452	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、建立正確的職業觀念與工作觀念。 二、瞭解就業市場、社會脈動、世界潮流與未來趨勢。 三、協助學生瞭解、澄清自己，進而發掘、發展自我之潛能、協助自我人格特質之健全發展。 四、協助學生掌握趨勢，進而培養自己及進行就業準備。				
教學內容	一、正確的職業觀：培養應有之就業觀，瞭解企業界對社會新鮮人之評價。—分為下列三小子題呈現(1)就業觀與工作觀、(2)職業道德、及(3)職業倫理與禮儀。 二、就業趨勢：使學生能預先了解各行業之未來趨勢與社會脈動，並透過對行業別之認識，找尋未來之就業取向。—分為下列五小子題呈現(1)就業市場分析、(2)國內就業趨勢、(3)形勢與政策的影響、(4)世界觀&島國的就業前景、及(5)未來趨勢。 三、瞭解自己：協助學生瞭解自己，及其人格特質之健全發展。—分為下列三小子題呈現(1)性向測驗、(2)人格特質、及(3)潛能開發。 四、就業準備：學習如何面臨社會之挑戰，加強專業素養，增加社會競爭力。—分為下列五小子題呈現(1)就業心理、(2)就業取向、(3)培養專業知能、(4)情報蒐集、及(5)提昇競爭力。				
教學注意事項	一、第三學年，上、下學期各 1 學分。 二、掌握各主題活動設計單元教學活動，針對教學內容所需蒐集補充教材。 三、以分組方式進行討論、繳交專題報告等。 四、進行若干座談會，邀請校友、專家學者蒞校分享。 五、蒐集或製作教學所需之教學媒體，如圖片、圖表、投影片、影片、錄音帶、幻燈片、磁片、光碟片等，運用於教學活動中。 六、評量方法採實地演練、口頭問答、團體專題報告、書面報告、分組討論、資料蒐集等多元方式實施。				

表 4-5-59 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	會計資訊系統 I II	科目代號	4001、4002	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	4	4			
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、會計理論與實務並重。 二、瞭解企業會計作業電腦化之方向與流程。 三、電腦會計系統之學習與應用。				
教學內容	本科目目標在於整合會計、票據、應收、應付、客戶、行事曆、進銷存貨、報價訂單等財務管理系統，力求協助學生瞭解會計理論與會計軟體系統的融合與操作，以利學生完成會計相關職業就業前之準備。主要內容包含： 一、緒論； 二、電腦會計系統的基本介紹； 三、會計總帳系統； 四、名片管理系統； 五、庫存管理系統； 六、採購作業系統； 七、銷售作業系統與票據管理； 八、電腦會計術科模擬練習。				
教學注意事項	一、第三學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-60 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	電腦繪圖	科目代號	4510	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級／學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解電腦繪圖系統的硬體及軟體。 二、瞭解圖學的基本理論。 三、能使用平面繪圖工具軟體。				
教學內容	一、電腦繪圖系統硬體、軟體介紹。 二、電腦圖學的基本理論介紹。 三、常用繪圖套裝軟體操作使用				
教學注意 事項	一、第二學年，上學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-61 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	多媒體概論	科目代號	4070	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解多媒體的基本概念。 二、瞭解多媒體的軟體與硬體、原理與應用。 三、瞭解未來多媒體系統的發展趨勢。				
教學內容	一、多媒體基本觀念的介紹。 二、音訊、影像、視訊的處理。 三、多媒體硬體及軟體環境。 四、多媒體工具及應用軟體的介紹。 五、多媒體通訊網路 六、多媒體資訊服務。				
教學注意 事項	一、第二學年，上學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-62 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	電腦動畫	科目代號	3440	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識電腦動畫的基本原理。 二、利用電腦動畫軟體製作精美的電腦動畫。 三、瞭解未來電腦動畫的發展趨勢。				
教學內容	一、電腦動畫的原理。 二、FLASH 基本操作。 三、各項工具的使用。 四、圖層、影格與時間軸。 五、動畫-MOTION TWEEN。 六、動畫-SHAPE TWEEN。 七、動畫-導引線圖層、遮罩圖層。 八、製作按鈕。 九、加入聲音。 十、認識 ACTION。 十一、撰寫 FLASH 程式。 十二、存檔及發佈成網頁。				
教學注意 事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-63 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	數位影音應用	科目代號	4600	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	商業經營科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級／學期	二年級 下學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解數位化的影音的基本概念。 二、瞭解數位化的影音的製作過程。 三、將數位化的影音製作成品燒錄成 VCD 或 DVD。				
教學內容	一、數位相機和攝影機的操作。 二、認識影像的格式。 三、影像的擷取、傳輸與轉檔。 四、非線性剪輯的運用。 五、特效製作。 六、聲音的錄製與編輯。 七、影音的結合。 八、VCD 和 DVD 的編輯和燒錄。				
教學注意 事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-64 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	程式語言ⅢⅣ	科目代號	4521、4522	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	6				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解網際網路應用程式的概念 二、培養具備網路程式設計的能力				
教學內容	一、.NET 簡介及環境的安裝 二、ASP.NET 的工作流程 三、VB.NET 基本程式設計 四、Web 控制項與 HTML 控制項 五、類別與模組 六、ADO.NET 與資料庫 七、ASP.NET 物件介紹 八、Web 應用程式實例 九、Web Service				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期各 6 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-65 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	影片剪輯	科目代號	4430	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、影音光碟基本認識。 二、影音光碟製作流程。 三、非線性剪輯技術的養成。 四、影片剪輯實務練習。				
教學內容	一、數位多媒體規格介紹 二、影音剪輯軟硬體設備介紹 三、非線性剪輯軟體介紹 (一)影片的擷取 (二)媒體素材的編輯 (三)覆疊功能的運用 (四)音訊的製作 四、畢業光碟製作				
教學注意 事項	一、第三學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業實習科目，在一般教室講解專業知識及電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-66 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	套裝軟體應用	科目代號	4160	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☒ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	6				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉文書處理、電子試算表、資料庫等軟體之整合與應用 二、提昇學生資料處理之能力 三、協助學生取得技術士電腦軟體應用乙級證照				
教學內容	一、資料庫之操作與應用 二、電子試算表之操作與應用 三、整合資料利用文書處理軟體完成電腦軟體應用乙級檢定術科測試。				
教學注意 事項	一、第三學年，上學期 6 學分。 二、本科目為專業實習科目，在電腦教室上機實作為主。 三、除教科書外，善用各種教學媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-67 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題製作 I II	科目代號	6411、6412	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	資料處理科	科	科	科	科
學分數	4				
開課 年級/學期	三年級 上、下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、能專題實作呈現學習成果。				
教學內容	一、研究動機與目的 二、專題製作文獻蒐集 三、專題製作方法與過程 四、專題製作結果與討論 五、參考書目的撰寫 六、專題製作實作 七、專題製作成果發表				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期 6 學分。 二、本科目為專業實習科目，以統整三年專業能力為主。				

幼兒保育科

表 4-5-68 私立光華高級女子中學校訂科目科目大要

科目名稱	嬰幼兒保育 I II	科目代號	5631、5632	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修	
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科	
學分數	2	2				
開課 年級/學期	一年級 上學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、瞭解嬰幼兒發展的基本概念。 二、學習嬰幼兒各階段基本的保育技能。 三、增進對嬰幼兒發展研究的興趣。 四、培養對嬰幼兒喜愛的情操。					
教學內容	一、緒論 二、胎兒發展 三、新生兒的發展與保育 四、嬰幼兒身體的發展與保育 五、嬰幼兒的飲食與營養 六、嬰幼兒疾病的預防及護理 七、嬰幼兒的基本習慣 八、嬰幼兒的安全教育					
教學注意事項	一、配合各章節內容，提供相關影片或媒體，協助學生了解教學內容。 二、鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，搜集資料、吸收新知。 三、為達到理論與實務配合的效果，可安排參觀幼保相關機構。 四、指導學生觀察嬰幼兒以獲得實際的經驗，並與學生討論。					

表 4-5-69 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	嬰幼兒發展 I II		科目代號	5621、5622	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科	
學分數	2	2				
開課 年級/學期	一年級 上學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、瞭解嬰幼兒發展的基本概念。 二、學習嬰幼兒各階段基本的保育技能。 三、增進對嬰幼兒發展研究的興趣。 四、培養對嬰幼兒喜愛的情操。					
教學內容	一、緒論 二、嬰幼兒動作的發展與保育 三、嬰幼兒語文的發展與保育 四、嬰幼兒認知的發展與保育 五、嬰幼兒情緒的發展與保育 六、嬰幼兒社會行為的發展與保育 七、嬰幼兒人格的發展與保育 八、嬰幼兒創造力的發展與保育					

教學注意事項	1. 教材編選 (1)教材編選以本科目的教學目標為基本考量。 (2) 教材需配合綜高學生的能力，引發學習興趣。 (3) 多提供實例或教學媒體，輔助教學，幫助學生了解教學內容。 2. 教學方法 (1)配合各章節內容，提供相關影片或媒體，輔助教學。 (2)鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，搜集資料、吸收新知。 (3)引導學生思考發展的意義，尊重個別差異。 (4)兼顧認知，情意和技能三方面的教學 3. 教學評量 (1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。 (2)配合各單元，鼓勵學生從書報、網路各方面收集資料，予以作業評量。 (3)安排參觀幼兒教保機構或參與幼兒相關活動，觀察學生與幼兒相處情形，予以態度評量。 4. 教學資源 (1)各項幼兒「發展」的 VCD 或錄影帶或幻燈片輔助教學。 (2)提供「教學」VCD 或錄影帶或幻燈片輔助教學。 (3)參觀幼兒教保相關機構與設備。 (4)提供輔導幼兒發展有關的媒體、教具及圖書資料。 5. 教學相關配合事項 (1)提供相關的教學媒體，協助學生了解教學內容。 (2)為達到理論與實務配合的效果，可安排參觀幼保相關機構。 (3)指導學生觀察嬰幼兒以獲得實際的經驗，並與學生討論。
--------	--

表 4-5-70 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒教保概論 I II		科目代號	5001、5002	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	科	科	科	科	
學分數	2	2				
開課 年級／學期	二年級 上學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、明瞭幼兒教保的基本知識及現況。 二、建立學習其他知能課程的基礎能力。 三、培育從事幼兒教保工作的興趣。					
教學內容	一、幼兒教保的認識 二、幼兒教育思潮之演進介紹 三、各國幼兒教保概況 四、幼兒生長發展概述 五、幼兒教保目標與活動內容 六、幼兒教保行政 七、現存幼教問題及未來展望。					
教學注意 事項	一、第二學年，上下學期個 2 學分 二、本課程為幼保工作相關概論為主，除了以講述為主配合舉例、錄影帶等輔助教學，以增加學習興趣，並廣為搜集本國及世界各國幼兒保育實況，以作分析比較。					

表 4-5-71 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒教保活動設計 I II	科目代號	5881、5882	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	4	4			
開課年級/學期	二年級上學期	二年級下學期	年級學期	年級學期	年級學期
教學目標	一、瞭解幼兒課程設計的原理原則。 二、學習蒐集、選擇、組織教材及活動設計的能力。 三、培養幼兒教保活動設計的興趣。了解遊戲對幼兒保育的功能。 四、學習遊戲化的教保技巧。				
教學內容	一、緒論。 二、教保活動型態。 三、教保活動選擇及組織的原則。 四、教學原則及常用的教保方法。 五、教保活動設計的評量。 六、教保活動的內容。				
教學注意事項	一、第二學年，上下學期個 2 學分。 二、啟發思考、客觀批判，由錯誤中勇於改進自己。 三、多採用問答法、討論法、講述法、參觀法、蒐集資料法、展覽、模擬教學。 四、除了運用幻燈、影片教學媒體講述及討論外，還可安排參觀與訪問。 五、必要時，可至幼稚園試教。				

表 4-5-72 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	教學媒體設計與應用 I II		科目代號	4121、4122		必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目						
適用科別	幼保科	幼保科	幼保科	幼保科	科		
學分數	2	2					
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期		
教學目標	一、瞭解教學媒體的功能。 二、增進教學媒體的製作及應用的能力。 三、培養創作的精神。						
教學內容	一、緒論 二、視聽媒體的設計與製作 三、教學媒體的設計與運用 （一）體能與遊戲 （二）語文與戲劇 （三）音樂與律動 （四）常識與數概 四、綜合設計						
教學注意事項	1. 課程單元的前後次序，可視實際教學需要另做調配。 2. 教師於每次單元教學的前段，應將該單元理論部份充分講解示範，才能有助於設計與製作。 3. 教師可採用演講法、參觀法、實務操作示範法及蒐集法進行教學。 4. 學生設計時，教師宜多給予啟發，刺激創造力，並指導其設計教具的實用性。 5. 學生在製作時，教師可視其個別差異，給予不同的內容及份量，並特別要求工具的正确使用方法及環境整潔的維護。 6. 完成的作品，除給予評量外，並應提供其實際操作教學的機會。						

表 4-5-73 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒教保行政	科目代號	5410	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科				
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期				
教學目標	一、瞭解幼兒園的行政組織與相關之行政要務。 二、熟悉幼兒園行政事務處理技能。 三、培養幼兒園行政人員的專業態度及職責之認知。 四、培養幼兒園行政管理與生涯規劃之態度與能力				
教學內容	一、幼兒園環境規劃 二、幼兒園行政及教保活動行政 三、幼兒園與家庭社區 四、幼兒園相關法規與評鑑等 五、教保行政的展望。				
教學注意 事項	本科目適於開設在學生已修得教保活動設計等科目。方法上教師除課堂講述外，加強見習或參觀幼兒園等實務工作，俾使學生對本課程更加理解。				

表 4-5-74 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	教保實務 I II	科目代號	5401、5402	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科
學分數	4	4			
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、明瞭教保活動的意義與範圍。 二、認識幼兒教保機構的教保模式。 三、充實教保活動經驗。 四、體認教保人員的責任與倫理。				
教學內容	一、緒論。 二、了解幼兒：探討認識幼兒的方法及幼兒的需要。 三、幼兒的行為觀察與紀錄。 四、見習與參觀。 五、活動設計。				
教學注意 事項	一、為一學年課程。 二、本科目為實習科目，著重實務經驗建立。 三、除教科書外，規畫校內外小組和個別見、實習，以加強學習效果。				

表 4-5-75 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	兒 童 福 利 概 論		科目代號	5420	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	科	科	科	科	科
學分數	2					
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、學習兒童的定義並體認兒童對人類的重要性。 二、了解兒童福利的意義與範圍。 三、明白各國兒童福利概況。					
教學內容	一、基本理念。 二、兒童福利的意義與範圍。 三、各國兒童福利概況。 四、我國兒童福利發展。 五、支持性兒童福利。 六、補充性兒童福利。 七、替代性兒童福利。 八、特殊兒童福利。 九、兒童福利發展途徑。					
教學注意 事項	一、第三學年，下學期 2 學分 二、多配合時事新聞例題及報告，使學生能樂於發表個人看法，日後提醒周遭人士重視兒童權利，並懂得適時執行通報相關機構。					

表 4-5-76 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題製作 I II	科目代號	6411、6412	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、能專題實作呈現學習成果。				
教學內容	一、專題製作文獻蒐集 三、專題製作方法與過程 四、專題製作結果與討論 五、參考書目的撰寫 六、專題製作實作 七、專題製作成果發表				
教學注意事項					

表 4-5-77 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題設計	科目代號	6460	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解專題設計的方法。 二、能專題實作呈現學習成果。				
教學內容	一、研究動機與目的 二、專題設計實作				
教學注意 事項					

表 4-5-78 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	飾品設計 I	科目代號	7131	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解流行飾品的相關知識。 二、熟練流行飾品的製作技巧及應用。 三、增進製作流行飾品的興趣及創作能力。				
教學內容	一、布料飾品種類及應用。 二、帽子創作。 三、手提袋創作。 四、領帶創作。 五、布花創作。				
教學注意 事項	一、教師應多收集相關作品、圖片、幻燈片、錄影帶，以豐富教學內容。 二、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 一、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 二、教師應注意學生使用工具的安全及維護。 三、培養學生耐心、細心的工作態度。 四、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-79 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾美學 I	科目代號	7101	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝美學之基本概念。 二、學習服裝審美之相關知識。 三、培養學生對服飾美的分析能力。 四、培養學生正確而具系統之服飾美學體系之基本知能。				
教學內容	一、美學的基本知識。 二、服飾審美的基礎原理。 三、服飾結構的美學分析。 四、人體形體比例、線條美感分析。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以引導學生分析鑑賞服飾品能力為主要教學目標，以為日後學習服裝相關知能的基礎。				

表 4-5-80 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒美語	科目代號	5820	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、明瞭幼兒美語的教材與教學法。 二、學習將幼兒美語教材融入教保活動設計中。 三、培養喜歡學習的態度。				
教學內容	一、緒論。 二、探討幼兒美語常見的教法。 三、賞析坊間英語教材。 四、實際活動設計和帶領。				
教學注意 事項	一、本科目可應用幼兒教保活動設計所學的理论。 二、規畫試教課程，以加強學習效果。 三、重視實際演練，激發學生創作能力。				

表 4-5-81 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒科學	科目代號	5700	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、明瞭幼兒科學教育的內容、方法。 二、培養科學探索的態度。				
教學內容	一、緒論。 二、幼兒的認知發展與科學學習。 三、幼兒科學教育涵蓋的內容與實施。 四、科學態度的涵養。 五、幼兒科學教育的評量。				
教學注意 事項	一、著重實地參觀或實際操作，增強學習效果。 二、本科目可應用幼兒教保活動設計所學的理論。				

表 4-5-82 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒律動	科目代號	5810	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解韻律舞蹈與健康體能的重要性及基本概念。 二、認識各種肢體的名稱並能控制肢體動作的方向、時間變化及節奏感表現。 三、使身體柔軟能活動自如，增加肌力與肌耐力，更可提升心肺耐力。 四、以遊戲律動及道具，運用團體活動的放方式來加強幼兒肢體協調性及體適能，進而開發學生對肢體的控制力及創造力。 五、經由團體遊戲課程的實施藉以培養學生養成健康正面的生活型態。 六、培養學生做好團隊合作關係及創造、欣賞的能力。				
教學內容	一、課程內容介紹。 二、認識旋律的基本節拍 三、體操、律動之認識、介紹有何不同。 四、唱遊律動舞蹈介紹： 1. 身體歌 2. 猜拳歌 3. 倫敦鐵橋跨下來 五、體操介紹：1. 徒手體操遊戲 2. 伸展操 3. 呼拉圈體操 4. 繩子體操 5. 親子體操 6. 啞鈴體操 7. 氣球傘體操 8. 毛巾體操 9. 模仿動物體操				

	六、手具律動介紹： 1. 呼拉圈律動 2. 繩子律動 3. 親子律動 4. 彩帶律動 5. 氣球傘律動 七、創造性舞蹈： 1. 啦啦隊律動舞 2. 竹竿舞 八、土風舞介紹： 1. 兔子舞 2. 企鵝舞 3. 親子土風舞 九、氣球傘、滑溜布律動介紹及分組練習 十、律動舞蹈分組練習 十一、運動會表演(分組練習) 十二、舞台表演(分組練習) 十三、分組練習 十四、成果表演及錄影 十五、學科測驗
教學注意事項	教學方法：1. 第二學年，下學期 2 學分。 2. 教師應視課程需要，採用樂趣化教學，以加強學習效果。 3. 教學以學生為本位並以學生的興趣為主，以啟發團隊潛能。 4. 教學活動以共同參與為原則，亦應考慮學生的個別差異，實施分組或個別教學。 5. 教學應採用講述法、示範法、觀摩欣賞、實際演練操作法。 6. 充份利用視聽媒體教學，以提高學生學習興趣。 7. 在活動進行中應注意掌握學生移動方向、距離、以免移動時照造成碰撞受傷。 成績評量：1. 運動技能學習，教案編寫佔總分 60%。 2. 筆試或學習報告，佔總分 20%。 3. 運動道德及出席精神，佔總分 20%。

表 4-5-83 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒體能	科目代號	5050	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1、認識幼兒體育，學會幼兒體育之教材教法。 2、認識各式器材之特性與操作方式，學會靈活運用、編排教材。 3、認識幼兒活動之種類與方式，學會舉辦各種活動之企劃與帶動。 4、認識幼兒之生理發展，學會在遊戲中訓練幼兒之生理機能發展。 5、瞭解幼兒在遊戲中心理發育，學會隨機建立幼兒之社會團隊紀律。				
教學內容	一、認識幼兒體育 1、課程說明、分組。 2、幼兒體育簡介、器材介紹。 3、認識幼兒體育：緣起、定義、價值、重要性、課程… 二、基本運動能力 1、走、跑、跳、滾翻…… 2、肢體活動 三、徒手遊戲 1、徒手遊戲之指導原則、遊戲帶領。 四、墊上運動 1、墊子之種類、使用方式。 2、墊上運動之教材教法。 3、墊上運動分組活動設計。 五、親子運動會 1、幼稚園活動錄影帶欣賞。 2、親子運動會之設計				

	六、球類活動 1、球類活動簡介。 2、彈性球、大龍球、小布球…。 3、球類活動分組活動設計。 七、繩索運動 1、繩索運動簡介。 2、長繩、圓繩、短繩、迷你繩…。 3、繩索運動分組活動設計。 八、營火晚會 1、營火晚會活動影片欣賞。 2、營火晚會設計要領。 3、營火晚會活動設計。 九、木教具運動 1、水谷氏木教具介紹。 2、木教具運動之組合。 3、環式體能。 4、木教具運動分組活動設計。
教學注意事項	一、教材選編：依一般幼稚園之體能設備為取材，自編教材講義。 二、教學方法：講述、討論、分組創作、活動設計帶動、欣賞、互評。 三、教學評量：隨堂筆記、教案設計、活動設計帶動、筆試。 四、教學資源：幻燈片、錄音帶、錄影帶、放影設備、活動教室、體能器材。 五教學相關配合事項：(1)、收集體操、律動之音樂、講義。

表 4-5-84 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	保母技能	科目代號	5840	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	幼保科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識保母人員丙級技術士檢定的檢定規範內容。 二、熟悉保母人員丙級技術士術科檢定內容的操作方法。 三、養成保母人員的專業態度。				
教學內容	一、保母相關法規介紹。 二、術科檢定內容各區（醫護、遊戲、調製、清潔）分區介紹。 三、實際操作演練。				
教學注意 事項	一、教學法宜課堂理論講述與實務並重。 二、靈活運用講述、分組討論、經驗分享各種教學方法，並配合演示，以提高教學效果。 三、教學著重實際演練。 四、學生已修習過幼保相關專業課程。				

表 4-5-85 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	嬰幼兒遊戲	科目代號	5070	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解遊戲對幼兒保育的功能。 二、學習遊戲化的教保技巧。				
教學內容	一、緒論。 二、嬰幼兒發展與遊戲。 三、嬰幼兒遊戲活動的內容與設計。 四、遊戲環境與規劃。 五、嬰幼兒的遊戲與玩具。 六、嬰幼兒遊戲的輔導。 七、遊戲與評量。				
教學注意 事項	一、第三學年，下學期 2 學分 二、最好先有教保活動設計、嬰幼兒發展與保育的概念。 三、除了運用幻燈、影片教學媒體講述及討論外，還可安排參觀與訪問。 四、必要時，可至教具操作室 示範並分組設計、規劃、實際操作各類教具玩具。				

表 4-5-86 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒安全教育	科目代號	5430	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課年級／學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解幼兒意外傷害的原因。 二、學習幼兒安全教育實施的方法。 三、培養隨時注意幼兒安全的習慣。				
教學內容	一、意外事件種類與原因。 二、所舍安全。 三、活動室內的安全。 四、飲食衛生與安全。 五、所內外行的安全。				
教學注意事項	一、第二學年，下學期 2 學分 二、宜以講述、示範並適時運用教學媒體以提高學習效果，理論與實務並重，靈活運用講述、分組討論、經驗分享、配合演示各種教學方法，以提高教學效果。				

表 4-5-87 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	家事技藝 I II III	科目代號	5271、5272、5273	必 / 選 修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	幼保科	幼保科	科	科
學分數	2	2	2		
開課 年級/學期	一年級 上學期	二年級 上學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、培養手工技藝相關技能。 二、培養審美觀。 三、訓練製作幼兒教具的技巧。 四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、基本手縫技巧。 二、手縫應用。 三、基礎編織。 四、編織應用。 五、基礎刺繡。 六、餐點製作。 七、故事用布偶製作。 八、幼兒拼圖製作。 九、廢物利用。 十、玩偶吊飾製作。				
教學注意 事項	一、教學法宜課堂理論講述與實務並重。 二、靈活運用講述、分組討論、經驗分享各種教學方法，並配合演示，以提高教學效果。 三、教學著重實際演練。 四、教學內容可配合生活及時尚流行做調整。				

表 4-5-88 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒行為輔導	科目代號	5010	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、 認識幼兒行為輔導的基本理念與相關理論。 二、 了解幼兒身心發展與輔導的關係。 三、 探討幼兒行為問題的診斷與處理。 四、 學習諮詢服務與社會資源的運用。 五、 培養正確的幼兒行為輔導觀念與態度。				
教學內容	一、 幼兒行為輔導的基本理念與理論基礎。 二、 幼兒的身心發展與輔導。 三、 幼兒行為—發脾氣、說謊、偷竊、攻擊、退縮、、等行為問題的診斷與輔導。 四、 幼兒性教育的輔導。 五、 幼兒生活習慣的輔導。 六、 諮詢服務與社會資源的運用。				
教學注意事項	※ 教學時，教師需了解學生是否具備下列背景知識及態度： 1 具備嬰幼兒身心發展與保育的基本知識。 2 具有關心幼兒態度與探討輔導幼兒行為的興趣。 ※可利用不同的教學方式（講演、討論、影片觀賞、戲劇表演）增進教學效果。				

表 4-5-89 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	特殊幼兒保育	科目代號	5120	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、 了解特殊幼兒的種類、特質及保育技能。 二、 學習保育特殊幼兒的基本知能。 三、 培養關懷特殊幼兒的情操。 四、 建立與特殊幼兒互動的正確態度。				
教學內容	1、 學前特殊教育與融合教育。 2、 資賦優異幼兒的特質與輔導。 3、 智能障礙幼兒的特質及親職需求與安置。 4、 幼兒視覺與聽覺障礙的特質及親職需求與教育。 5、 幼兒語言障礙的特質及親職需求與輔導。 6、 幼兒身體病弱及肢體障礙的保育與教育。 7、 行為異常與學習障礙幼兒的成因與教育輔導。 8、 多重障礙幼兒的特質與教育安置。 9、 自閉症障礙幼兒的特徵及親職需求與安置。				
教學注意事項	教學時需喚起學生對嬰幼兒的發展與輔導的相關認知與經驗，並引導學生與幼兒互動的正確觀念與態度；同時具有探討與關心幼兒的胸懷。				

表 4-5-90 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒行為觀察與評量	科目代號	5680	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、 了解觀察與評量對幼兒教保的重要性。 二、 學習觀察與評量的知識與技巧。 三、 建立幼教工作的專業觀察與評量的正確觀念。 四、 培養關心與觀察幼兒的態度。				
教學內容	一、 了解觀察的意義與重要性。 二、 幼兒行為觀察指引。 三、 觀察記錄法的簡介。 四、 觀察評量的方法與實施。 五、 觀察實習。				
教學注意 事項	※教師需引導學生喚起對嬰幼兒身心發展與保育的基本知識的舊經驗。並引導學生關心幼兒態度與觀察探討幼兒行為的興趣。				

表 4-5-91 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	器樂 I II	科目代號	5591、5592	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 認識與辨別不同音符, 並學習節奏練習做連結。 2. 藉由聽寫訓練加深對音符的理解。 3. 培養對彈奏的興趣。 4. 學習正確彈奏指法。 5. 學習進行曲與圓舞曲的彈奏。 6. 培養設計器樂合奏的能力。 7. 陶冶情操、美化人生。				
教學內容	1. 認識五線譜與鍵盤的關係。 2. 正確的彈琴姿勢。 3. 節奏拍子的認識。 4. 彈奏技巧練習。 5. 綜合練習。 6. 律動曲及進行曲。 7. 鍵盤和聲移調練習。 8. 兒歌伴奏 9. 節奏訓練。 10. 打擊樂器的介紹與使用。 11. 合奏練習。 12. 兩人四手的聯彈練習。				
教學注意 事項	1. 對鋼琴彈奏有興趣。 2. 具基本能力：音感，認譜與節奏。				

表 4-5-92 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	鄉土藝術 I II	科目代號	5031、5032	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼兒保育科	科	科	科	科
學分數	1	1			
開課 年級／學期	一年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 認識鄉土文化。 2. 增進對自己文化的喜愛。				
教學內容	1. 大家來說母語。 2. 中國童玩。 3. 生活中台南話新年一歲時節令。 4. 台南的民間信仰。 5. 迎神賽會一看民藝。 6. 了解台南的古蹟位置地點及了解台南的古蹟特色--台南的一日遊。 7. 府城建築物。 8. 校園中的古蹟尋訪				
教學注意 事項	1. 除教科書外，善用學校四周的歷史古跡講解，讓學生能擁有對自己的鄉土有一分好奇心、想要了解台南曾有的光榮、及對分享給別人曾經發生在這一片土地上的故往歷史。				

表 4-5-93 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	應用美術	科目代號	5281	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	1. 學習各種表現技法與應用。 2. 培養鑑賞與創作的的能力。				
教學內容	1. 美術概說。 2. 色彩。 3. 素描。 4. 水彩。 5. 漫畫。 6. 版畫。 7. 剪貼藝術。 8. 設計。 9. 雕塑。				
教學注意 事項	運用媒體輔助教學，加強技法練習，安排參觀，激發思考、創作能力				

表 4-5-94 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	親職教育	科目代號	5080	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解親子關係對嬰幼兒發展的重要性。 二、熟練各種與嬰幼兒溝通的技巧。 三、了解嬰幼兒的管教方式並熟練其技巧。 四、認識親職教育的實施方法。 五、培養對嬰幼兒的關懷與愛心。 六、了解兒童虐待的成因、預防及處理方法。				
教學內容	一、親子關係。 二、溝通相關理論。 三、嬰幼兒的教養方式。 四、兒童健全的心理發展。 五、親職教育的實施方法。 六、兒童虐待。				
教學注意 事項	一、配合媒體教學，提供範例示範說明。 二、鼓勵學生搜集資料，多看書、看展覽吸收新資訊，增廣見聞，以利充實學習效果。 三、請學生閱讀相關書籍、定期刊物，提出口頭及書面報告。 四、學生已修習過嬰幼兒發展課程。				

表 4-5-95 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	嬰幼兒餐點設計與製作 I II		科目代號	5551、5552	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	幼保科	科	科	科	
學分數	2	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、認識營養類別及嬰幼兒各階段需求。 二、瞭解嬰幼兒飲食的特點。 三、學習嬰幼兒餐點的設計及製備技能。					
教學內容	一、營養類別及嬰幼兒各階段需求 二、嬰幼兒餐點設計的目的與原則。 三、麵食類、肉類、蛋類、米食、根莖類、蔬果類、點心類餐點的設計及製備 四、餐點設計與管理					
教學注意事項	一、教學法宜課堂理論講述與實務並重。 二、靈活運用講述、分組討論、經驗分享各種教學方法，並配合演示，以提高教學效果。 三、教學著重實際製作。 四、學生具備營養相關基本知識。					

表 4-5-96 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼保專業禮儀	科目代號	5830	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識禮儀，瞭解人際關係和諧與幼保工作環境的重要性。 二、熟悉幼保生活禮儀的基本知識與規範。 三、養成幼保專業優雅的態度與氣質。				
教學內容	一、一般日常生活中的禮儀。 二、工作、社交及公共場所的禮儀。 三、各種幼兒生活應對禮儀的指導。 四、各種幼兒生活應對禮儀的實際演練。				
教學注意 事項	一、教學法宜課堂理論講述與實務並重。 二、靈活運用講述、分組討論、經驗分享各種教學方法，並配合演示，以提高教學效果。 三、除教科書外，善用各種媒體示範講解，以加強學習效果。				

表 4-5-97 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒造形 I II	科目代號	5671、5672	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修	
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	幼保科	幼保科	幼保科	科	
學分數	2	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、認識幼兒造形活動的意義 二、了解幼兒造形活動的目的及其價值 三、熟悉幼兒造形的各種教學方法。 四、認識幼兒造形活動教材的內容及選擇方法 五、增進各種造形設計的基本能力 六、培養審美與創造的能力。					
教學內容	一、緒論 二、幼兒藝術創造的發展 三、幼兒造型教學內容 四、幼兒造型活動輔導 五、兒造型活動輔導					
教學注意 事項	0.教學方法宜兼重教師理論和講授、示範及學生實際的操作。 1.教材選編：各單元以能使學生獲得完整之教學媒體設計與應用概念為主。 2.教學方法：欣賞、講述、發表、啟迪思考等方法。 3.教學評量：作品評量和自己上台發表作品中了解學生學習的認知、情意、技能的情形以做評量。 4.教學資源：學姐作品、課本內容。 5.教學相關配合事項重視學生實際操作及設計的能力，方能達到預定目標。 6.交作業時間：依照進度表每一章節上課結束，皆需繳交一份作業，並依照老師給予意見，再訂正。並自己拍檔，以做 3 年級學習檔案使用。					

表 4-5-98 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	創作基礎	科目代號	7120	必 / 選 修	☐ 必修 ☒ 選修	
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	科	科	科	科	
學分數	2					
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	
教學目標	一、了解有關創意創作之基本概念及元素。 二、引導學生創作靈感之啟發。 三、學習基礎創作之相關表現技法。 四、培養學生對服裝設計的學習興趣，與相關創作之基本知能。					
教學內容	一、創意靈感的來源與啟發。 二、平面造型的創作表現技法。 三、立面造型的創作表現技法。 四、空間造型的創作表現技法。 五、多素材的創作表現技法。 六、多媒體的創作表現技法。					
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以激發學生創作潛能為主要教學目標，透過實務創作技法的認識與操作， 以為日後學習服裝創意設計的基礎。					

表 4-5-99 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	素描	科目代號	6210	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、解有關素描之基本知識及重要性。 二、熟悉素描與速寫的技巧與方法。 三、培養學生對物體比例的觀察與分析力。 四、培養學生對素描之鑑賞力及觀察力。				
教學內容	一、素描的意義與功能。 二、素描的用具與使用方法。 三、素描的輪廓線條表現方法。 四、明暗、立體感的認識與表現技法。 五、各種質感的表現方法。 六、比例、構圖的表現技法。 七、石膏模型的寫生構圖表現技法。 八、人體體型的比例與應用表現。 九、人物寫生與各種姿勢表現方法。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與運用要領示範提昇學生學習興趣與成效。 二、學生作品須以適當的講評、分析、比較，以加強學習興趣，以為日後學習服裝表現技法的基礎。				

表 4-5-100 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒文學	科目代號	5600	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科				
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期				
教學目標	一、了解兒童文學的定義 二、知道兒童文學的內容能選擇運用作為教學資源的方法 三、認識幼兒文學的範圍及其重要內涵 四、學習辨認及欣賞優良幼兒文學作品 五、訓練唸唱兒歌及說講故事的技巧 六、培養對兒歌、童謠、故事、圖畫等幼兒文學產生高度興趣				
教學內容	一、幼兒文學的認識 二、兒童詩歌 三、圖畫書 四、說故事活動				
教學注意 事項	本科目適用學生需先修過幼兒教保概論及嬰幼兒發展與輔導之課程才可選修。除了介紹外更應注意演練、操作、欣賞等方式。教學方法宜兼教師課堂講授及學生創作。				

表 4-5-101 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒教保概論 Ⅲ		科目代號	5243	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	科	科	科	科	科
學分數	2					
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、明瞭幼兒教保的基本知識及現況。 二、建立學習其他知能課程的基礎能力。 三、培育從事幼兒教保工作的興趣。					
教學內容	一、各國幼兒教保概況 二、現存幼教問題及未來展望。					
教學注意 事項	本課程為幼保工作相關概論為主，除了以講述為主配合舉例、錄影帶等輔助教學，以增加學習興趣，並廣為搜集本國及世界各國幼兒保育實況，以作分析比較。					

表 4-5-102 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	教具實習 I II		科目代號	5501、5502	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目					
適用科別	幼保科	幼保科				
學分數	2	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 下學期				
教學目標	一、知道蒙特梭利教育發展沿革 二、認識蒙特梭利的教育原理 三、了解蒙特梭利教學法 四、了解蒙特梭利教育在讀寫上的應用 五、增進對蒙特梭利教具操作的認識					
教學內容	一、蒙特梭利教育教育發展沿革 二、蒙特梭利的教育原理 三、蒙特梭利教學法 四、蒙特梭利教育在讀寫上的應用 五、部分蒙特梭利教具（日常生活訓練、感官教育、數學教育）的操作示範。					
教學注意事項	一、請學生隨不同的教具領域，分別將每項工作操作的過程及相關事項寫下且均需貼一張相片，製作自己的手冊。 二、第二學期每位學生能製作自創性蒙特梭利教具一項，並安排時間向學校附設園所的幼兒展示。					

表 4-5-103 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	家庭教育 II	科目代號	5852	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識家庭教育的實施方法。 二、認識並研討家庭教育的相關議題。				
教學內容	一、家庭教育相關議題探討。 二、家庭教育相關議題小組研討。				
教學注意 事項	一、配合媒體教學，提供範例示範說明。 二、鼓勵學生搜集資料，多看書、看展覽吸收新資訊，增廣見聞，以利充實學習效果。 三、請學生閱讀報紙、相關書籍、定期刊物，提出口頭及書面報告。				

表 4-5-104 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	家政概論Ⅲ	科目代號	5203	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解家政相關生活議題。 二、家政相關生活議題探討。				
教學內容	一、家政相關生活議題探討。 二、家政相關生活議題小組研討。				
教學注意 事項	一、配合媒體教學，提供範例示範說明。 二、鼓勵學生搜集資料，多看書、看展覽吸收新資訊，增廣見聞，以利充實學習效果。 三、請學生閱讀報紙、相關書籍、定期刊物，提出口頭及書面報告。				

服裝科

表 4-5-105 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉 I	科目代號	7231	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝製作的基本知識。 二、學習並熟練各類女裝基本款式的製圖、裁剪及縫製等基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升審美能力。				
教學內容	一、緒論 二、認識服裝材料及用具 三、基本縫（基本手縫、基本車縫） 四、裙子				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-106 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉Ⅱ	科目代號	7232	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級／學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝製作的基本知識。 二、學習並熟練各類女裝基本款式的製圖、裁剪及縫製等基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升審美能力。				
教學內容	一、變化裙子 二、褲裝				
教學注意事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-107 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉Ⅲ	科目代號	7233	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級／學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝構成的基本知識。 二、學習並熟練各類女基本款式的製圖、裁剪及縫製的基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升對服裝的審美及創作能力。				
教學內容	一、婦女原型 女衫				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-108 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉IV	科目代號	7234	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝構成的基本知識。 二、學習並熟練各類女基本款式的製圖、裁剪及縫製的基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升對服裝的審美及創作能力。				
教學內容	一、背心裙 二、背心				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-109 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉 V	科目代號	7235	必 / 選 修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝構成的基本知識。 二、學習並熟練各類女裝應用設計款式的製圖、裁剪及縫製的基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升對服裝的審美及創作能力。				
教學內容	一、裙裝、褲裝應用設計。 二、女衫應用設計。				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-110 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	縫紉VI	科目代號	7236	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	3				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝構成的基本知識。 二、學習並熟練各類女裝應用設計款式的製圖、裁剪及縫製的基本技能。 三、培養服裝製作的興趣，提升對服裝的審美及創作能力。				
教學內容	三、背心裙應用設計 四、衣連裙。				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-111 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝畫 I	科目代號	7391	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝畫在服裝設計及製作上的重要性。 二、具備服裝繪畫及一般設計的能力。 三、培養鑑賞服裝畫及服裝設計作品的的能力。				
教學內容	一、五官的描繪。 二、臉部與髮型的描繪。 三、手腕的結構與描繪。 四、人體的描繪。 五、人體與著裝的畫法。(服裝局部的畫法、配合流行款式繪服裝整體畫)				
教學注意事項	一、服裝畫配合設計、縫製上的『可行性』與『實用性』。 二、服裝畫必須依服裝的整體結構與流行結合，並兼顧美觀與生產的可行性。 三、展覽學生優良的作品，讓同學互相觀摩，提高繪畫、設計技能及創作興趣，並提出改進方法。 四、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 五、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 六、教師可視學生個別差異，酌量增減作品難易度。 七、適時給予學生口頭讚美，提高學習興趣				

表 4-5-112 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝畫Ⅱ	科目代號	7392	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝畫在服裝設計及製作上的重要性。 二、具備服裝繪畫及一般設計的能力。 三、培養鑑賞服裝畫及服裝設計作品的的能力。				
教學內容	一、誇張的服裝畫表現。 二、彩色鉛筆技法表現。 三、水彩技法表現。 四、混合技法：水彩+蜡筆。				
教學注意 事項	一、服裝畫配合設計、縫製上的『可行性』與『實用性』。 二、服裝畫必須依服裝的整體結構與流行結合，並兼顧美觀與生產的可行性。 三、展覽實習優異的作品，讓同學互相觀摩，提高繪畫、設計技能及創作興趣，並提出改進方法。 四、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 五、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 六、教師可視學生個別差異，酌量增減作品難易度。 七、適時給予學生口頭讚美，提高學習興趣				

表 4-5-113 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝畫Ⅲ	科目代號	7393	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解服裝畫在服裝設計及製作上的重要性。 二、具備服裝繪畫及一般設計的能力。 三、培養鑑賞服裝畫及服裝設計作品的能力。				
教學內容	一、麥克筆技法表現。 二、服裝畫繪本製作。 三、綜合技法表現。				
教學注意 事項	一、服裝畫配合設計、縫製上的『可行性』與『實用性』。 二、服裝畫必須依服裝的整體結構與流行結合，並兼顧美觀與生產的可行性。 三、展覽實習優異的作品，讓同學互相觀摩，提高繪畫、設計技能及創作興趣，並提出改進方法。 四、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 五、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 六、教師可視學生個別差異，酌量增減作品難易度。 七、適時給予學生口頭讚美，提高學習興趣				

表 4-5-114 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	立體裁剪 I	科目代號	7281	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解立體裁剪的基本概念、熟悉立體裁剪的基本原理與操作程序和方法 二、使用立體裁剪的操作技巧，學習自然垂墜褶的設計方法。 三、由各種垂墜褶特殊的表現技法之操作與應用，提高學習興趣並補助平面製圖之不足。 四、培養對服裝整體比例與輪廓設計線條的掌握能力，從人體模型上體驗設計效果與縫製過程，並將設計打版與縫製技術相結合。				
教學內容	一、立體裁剪的基本概念、裁剪前的準備 二、人體模型的認識 三、標示線的標定 四、基本原型的操作 五、領型的變化 六、上衣：1. 胸褶的變化操作 2. 活褶的基本技法及應用作品 3. 抽碎褶的基本技法及應用作品 4. 垂墜褶的表現				
教學注意 事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-115 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	立體裁剪Ⅱ	科目代號	7282	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解立體裁剪的基本概念、熟悉立體裁剪的基本原理與操作程序和方法 二、使用立體裁剪的操作技巧，學習自然垂墜褶的設計方法。 三、由各種垂墜褶特殊的表現技法之操作與應用，提高學習興趣並補助平面製圖之不足。 四、培養對服裝整體比例與輪廓設計線條的掌握能力，從人體模型上體驗設計效果與縫製過程，並將設計打版與縫製技術相結合。				
教學內容	一、基本裙 二、變化裙				
教學注意事項	一、教學內容豐富化、教學過程彈性化。 二、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 三、基本技能的正確示範、教學，並予實習。 四、多使用實物、幻燈片、投影片及錄影帶等媒體輔助教學，使教學生動、具體。 五、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 六、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-116 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	專題製作 I II	科目代號	6411 6412	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	服裝科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	三年級 上學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、能專題實作呈現學習成果。				
教學內容	一、研究動機與目的 二、專題製作文獻蒐集 三、專題製作方法與過程 四、專題製作結果與討論 五、參考書目的撰寫 六、專題製作實作 七、專題製作成果發表				
教學注意 事項	一、第三學年，上、下學期 4 學分。 二、本科目為專業實習科目，以統整三年專業能力為主。				

表 4-5-117 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	櫥窗展示規劃	科目代號	7150	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟習櫥窗展示規劃的知識與技能。 二、培養對櫥窗展示規劃的興趣。				
教學內容	一、櫥窗設計基本概念。 二、布料的摺疊。 三、各種服飾的陳列技巧。 四、整體搭配技巧及實習。 五、海報製作的設計—POP。				
教學注意 事項	一、採示範教學與實習、參觀並重。 二、多配合媒體教學，以提高教學效果及學習興趣。				

表 4-5-118 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝設計 I	科目代號	7221	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解服裝設計的基本知識。 二、具備服裝設計所需的技能與應用能力。 三、培養鑑賞服裝設計作品的能力及興趣。				
教學內容	一、緒論。 二、五項藝術原則的應用。 三、服裝線條。 四、服裝色彩。 五、服裝質料。				
教學注意事項	五、配合課程適時補充流行資訊及簡介設計師與其作品。 六、利用錄影帶、幻燈片、圖片、掛圖等資源配合教學。				

表 4-5-119 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝設計Ⅱ	科目代號	7222	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解服裝設計的基本知識。 二、具備服裝設計所需的技能與應用能力。 三、培養鑑賞服裝設計作品的能力及興趣。				
教學內容	一、服裝與場合。 二、服裝與個人。 三、服裝與流行及其演變。 四、鑑賞觀摩。				
教學注意 事項	一、配合課程適時補充流行資訊及簡介設計師與其作品。 二、利用錄影帶、幻燈片、圖片、掛圖等資源配合教學。				

表 4-5-120 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝設計Ⅲ	科目代號	7223	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級／學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、運用設計的基本理論，在不同演練中持續求新求變，使學生具有鑑賞能力。 二、經常性的分析世界知名設計師作品，培養學生廣闊的世界觀。 三、培養學生具有服裝業界所須之企劃能力。				
教學內容	一、設計真意與程序。 二、流行定義。 三、造型理論。 四、流行設計概念。 五、流行設計與材料。				
教學注意事項	一、配合課程適時補充流行資訊及簡介設計師與其作品。 二、利用錄影帶、幻燈片、圖片、掛圖等資源配合教學。				

表 4-5-121 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝展演規劃 I (含實習)	科目代號	7091	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉動態服裝表演的基本知識及技能。 二、熟悉動態服裝表演的流程及架構。 三、培養學生對服裝展演的鑑賞情趣。				
教學內容	一、動態服裝表演的演變。 二、動態服裝表演的種類。 三、服裝表演之前計畫工作分配表。 四、服裝表演之相關工作與廣告促銷。 五、展示服裝商品織物選擇程序。				
教學注意 事項	一、運用各種教學媒體輔助教學以提高教學效果。 二、多觀摩校內、外舞台服裝及造型秀。				

表 4-5-122 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝展演規劃Ⅱ (含實習)	科目代號	7092	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉動態服裝表演的基本知識及技能。 二、熟悉動態服裝表演的流程及架構。 三、培養學生對服裝展演的鑑賞情趣。				
教學內容	一、表演舞台種類及後台架構。 二、表演伸展台的種類及前台座位分配。 三、模特兒之挑選與台步表現方式。 四、舞台燈光、音樂與服裝之搭配。 五、預演的目的。 六、服裝表演當天之準備工作。 七、服裝表演後評估工作。				
教學注意 事項	一、運用各種教學媒體輔助教學以提高教學效果。 二、多觀摩校內、外舞台服裝及造型秀。				

表 4-5-123 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	成衣製作 I (含實習)	科目代號	7261	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解成衣的基本概念及成衣的產製過程。 二、了解成衣的現況及自動化與電腦化在成衣界的應用。 三、認識打版符號、打版技巧，培養拉布及裁剪能力。 四、了解馬克排版、排版方法與技巧，培養排版能力。 五、了解工程分析的方法與種類，培養各種成衣的工程分析能力。				
教學內容	一、成衣的基本概念。 二、成衣的生產系統。 三、工業打版。 四、紙型尺碼放縮。				
教學注意 事項	一、課程予以豐富化。 二、教學過程予以彈性化。 三、基本理論宜配合成衣界生產方式。 四、機械操作宜先示範，且小心為之。 五、讓學生熟悉工廠內各項設備的操作。				

表 4-5-124 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	成衣製作Ⅱ (含實習)	科目代號	7262	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解成衣的基本概念及成衣的產製過程。 二、了解成衣的現況及自動化與電腦化在成衣界的應用。 三、認識打版符號、打版技巧，培養拉布及裁剪能力。 四、了解馬克排版、排版方法與技巧，培養排版能力。 五、了解工程分析的方法與種類，培養各種成衣的工程分析能力。				
教學內容	一、馬克排版。 二、工程分析。 三、成衣成品製作。 四、成衣管理。				
教學注意事項	一、課程予以豐富化。 二、教學過程予以彈性化。 三、基本理論宜配合成衣界生產方式。 四、機械操作宜先示範，且小心為之。 五、讓學生熟悉工廠內各項設備的操作。				

表 4-5-125 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	應用裁剪 I (含實習)	科目代號	7011	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解丙級檢定的意義。 二、熟悉丙級學術科的基本知識及技能。 三、提昇學生丙級學、術科通過能力。				
教學內容	一、女裝丙級檢定介紹。 二、女裝丙級學科。 三、裙子縮小版裁剪及縫製。				
教學注意 事項	一、基本技能的正確示範、教學，並予以實習。 二、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 三、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 四、適時給予學生口頭讚美，以提高學習興趣。				

表 4-5-126 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	應用裁剪Ⅱ (含實習)	科目代號	7012	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解丙級檢定的意義。 二、熟悉丙級學術科的基本知識及技能。 三、提昇學生丙級學、術科通過能力。				
教學內容	一、長褲縮小版裁剪及縫製。 二、背心縮小版裁剪及縫製。 三、襯衫縮小版裁剪及縫製。 四、背心裙縮小版裁剪及縫製。				
教學注意 事項	一、基本技能的正確示範、教學，並予以實習。 二、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 三、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 四、適時給予學生口頭讚美，以提高學習興趣。				

表 4-5-127 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	應用裁剪Ⅲ (含實習)	科目代號	7013	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解丙級檢定的意義。 二、熟悉丙級學術科的基本知識及技能。 三、提昇學生丙級學、術科通過能力。				
教學內容	一、裙子模擬檢定。 二、長褲模擬檢定。				
教學注意 事項	一、基本技能的正確示範、教學，並予以實習。 二、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 三、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 四、適時給予學生口頭讚美，以提高學習興趣。				

表 4-5-128 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	應用裁剪IV (含實習)	科目代號	7014	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解丙級檢定的意義。 二、熟悉丙級學術科的基本知識及技能。 三、提昇學生丙級學、術科通過能力。				
教學內容	一、背心模擬檢定。 二、襯衫模擬檢定。 三、背心裙模擬檢定。				
教學注意 事項	一、基本技能的正確示範、教學，並予以實習。 二、對於學習緩慢及學習困難的學生，施予個別輔導及補救教學。 三、課程單元使用的時數，視實際狀況需要做調整。 四、適時給予學生口頭讚美，以提高學習興趣。				

表 4-5-129 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾工藝 I	科目代號	7071	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉服飾品的基本知識與技能。 二、培養設計及製作服飾品的興趣。 三、熟習各種不同材料的製作方法和技巧。 四、提高服飾工藝成品的鑑賞力和日常生活的應用能力。				
教學內容	一、服飾品的特徵及用途。 二、刺繡基本法和運用。 三、中國結。				
教學注意 事項	一、理論與實習配合施行。 二、指導學生正確使用各種工具、設備並注意安全。				

表 4-5-130 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾工藝Ⅱ	科目代號	7072	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、熟悉服飾品的基本知識與技能。 二、培養設計及製作服飾品的興趣。 三、熟習各種不同材料的製作方法和技巧。 四、提高服飾工藝成品的鑑賞力和日常生活的應用能力。				
教學內容	一、鉤針製作。 二、皮製飾品。 三、絞染與蠟染。				
教學注意 事項	一、理論與實習配合施行。 二、指導學生正確使用各種工具、設備並注意安全。				

表 4-5-131 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	飾品設計	科目代號	7130	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解流行飾品的相關知識。 二、熟練流行飾品的製作技巧及應用。 三、增進製作流行飾品的興趣及創作能力。				
教學內容	一、布料飾品種類及應用。 二、帽子創作。 三、手提袋創作。 四、領帶創作。 五、布花創作。				
教學注意事項	一、教師應多收集相關作品、圖片、幻燈片、錄影帶，以豐富教學內容。 二、教師可依照學生的能力與興趣，調整每一單元的時數與內容。 七、教師授課時，採分組講解及示範製作技巧。 八、教師應注意學生使用工具的安全及維護。 九、培養學生耐心、細心的工作態度。 十、各實習單元結束時，教師應輔導學生評量及互相評量，以提高學生的欣賞能力與學習興趣。				

表 4-5-132 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	美姿美儀 I	科目代號	8A61	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解日常禮儀的基本知識。 二、熟悉日常禮儀的規範，並實踐於日常生活中及職場中以增進人際關係。 三、了解正確優雅的儀態與身體結構之關係。 四、熟悉舞台的姿態展現。				
教學內容	一、美姿美儀緒論。 二、個人儀態。 三、優雅的儀態。				
教學注意事項	一、教師以示範方式指導學生。 二、實務操作演練，並了解學生學習狀況。 三、多觀摩校內、外舞台服裝及造型秀。				

表 4-5-133 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	美姿美儀Ⅱ	科目代號	8A62	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解日常禮儀的基本知識。 二、熟悉日常禮儀的規範，並實踐於日常生活中及職場中以增進人際關係。 三、了解正確優雅的儀態與身體結構之關係。 四、熟悉舞台的姿態展現。				
教學內容	一、社交禮儀。 二、舞台儀態訓練。 三、韻律美姿活動。				
教學注意事項	一、教師以示範方式指導學生。 二、實務操作演練，並了解學生學習狀況。 三、多觀摩校內、外舞台服裝及造型秀。				

表 4-5-134 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝專業電腦 I	科目代號	7001	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識電腦輔助服裝設計與成衣打版及排馬克、繪圖的功能。 二、培養電腦應用於服裝上的能力與興趣。				
教學內容	一、DOCAD 視窗基本功能介紹。 二、電腦打版的步驟與方法。 三、電腦打版操作。 四、電腦打版放縮。				
教學注意事項	一、教學以電腦操作實習為主，廣播網路或投影片為輔，以培養學生的興趣。				

表 4-5-135 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝專業電腦Ⅱ	科目代號	7002	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、認識電腦輔助服裝設計與成衣打版及排馬克、繪圖的功能。 二、培養電腦應用於服裝上的能力與興趣。				
教學內容	一、排馬克視窗環境介紹。 二、排馬克的原則與方法。 三、馬克排版操作。				
教學注意 事項	一、教學以電腦操作實習為主，廣播網路或投影片為輔，以培養學生的興趣。				

表 4-5-136 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝概論	科目代號	7390	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝之基本概念。 二、學習服裝之相關知識。 三、培養學生對服裝的學習興趣。 四、培養學生服裝之基本知能。				
教學內容	一、服裝的起源與功能。 二、服裝的種類與機能。 三、服裝與個人。 四、服裝流行的來源與週期。 五、服裝的輪廓。 六、服裝設計的意義 七、服裝設計的原理。 八、服裝構成的要素。 九、服裝衛生的意義與條件。 十、服裝的企劃採購與整理。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以培養學生服裝之學習興趣為主要教學目標，以為日後學習服裝的基礎。				

表 4-5-137 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝材料 I	科目代號	7241	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝材料之基本知識。 二、學習服裝材料之運用。 三、培養學生對服裝材料的學習興趣。				
教學內容	一、服裝與服裝材料的關係。 二、服裝材料的種類與功能。 三、纖維的種類與特性。 四、纖維的鑑別方法。 五、紗線的種類與支數表示方法。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與實物教材方式提昇學生學習動機及加強認知成效。 二、鼓勵學生參觀、收集各種服裝材料店與收集服裝材料，以對應理論與實物。 三、安排校外參觀，以提昇學生學習興趣及映證教學內容。 四、教學時應與服裝設計、製作課程做相關連結，以為日後實務應用的基礎。				

表 4-5-138 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

目名稱	服裝材料Ⅱ	科目代號	7242	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☐ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝材料之基本知識。 二、學習服裝材料之運用。 三、培養學生對服裝材料的學習興趣。				
教學內容	一、紡織與加工的方式與種類。 二、布料的種類與特性。 三、布料的整理與加工。 四、副料的種類與功用。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與實物教材方式提昇學生學習動機及加強認知成效。 二、鼓勵學生參觀、收集各種服裝材料店與收集服裝材料，以對應理論與實物。 三、安排校外參觀，以提昇學生學習興趣及映證教學內容。 四、教學時應與服裝設計、製作課程做相關連結，以為日後實務應用的基礎。				

表 4-5-139 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	素描	科目代號	6210	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、解有關素描之基本知識及重要性。 二、熟悉素描與速寫的技巧與方法。 三、培養學生對物體比例的觀察與分析力。 四、培養學生對素描之鑑賞力及觀察力。				
教學內容	一、素描的意義與功能。 二、素描的用具與使用方法。 三、素描的輪廓線條表現方法。 四、明暗、立體感的認識與表現技法。 五、各種質感的表現方法。 六、比例、構圖的表現技法。 七、石膏模型的寫生構圖表現技法。 八、人體體型的比例與應用表現。 九、人物寫生與各種姿勢表現方法。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與運用要領示範提昇學生學習興趣與成效。 二、學生作品須以適當的講評、分析、比較，以加強學習興趣，以為日後學習服裝表現技法的基礎。				

表 4-5-140 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	色彩計畫	科目代號	7050	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服飾行銷之基本概念。 二、學習服飾銷售網之相關知識。 三、培養學生對消費者購買行為具有敏銳分析能力。 四、培養學生對服飾行銷之興趣。				
教學內容	一、色彩計畫與生活。 二、色彩與光的關係。 三、色彩紀錄與表現傳達方法。 四、色彩心理。 五、色光照明原理。 六、色彩計畫之實施。 七、印刷色樣。 八、色彩調和理論。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、安排分組討論、調查報告，以提昇學生學習興趣，以為日後從事相關服飾設計工作的基礎知能。				

表 4-5-141 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾經銷 I	科目代號	7271	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級／學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服飾經營之基本概念。 二、學習服飾銷售之相關企劃管理能力。 三、培養學生對服裝銷售手法的能力。 四、培養學生對服飾經營之興趣。				
教學內容	一、服飾品行銷的基本理論。 二、服飾市場的分類、認識。 三、消費者的購買行為分析。 四、消費者與消費市場關係與行銷機會分析。 五、目標市場的研究與選擇。 六、銷售途徑之構成。 七、銷售策略的設計與規劃。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、安排分組討論、校外實訪參觀、調查報告，以提昇學生學習興趣，以為日後從事相關服飾工作的基礎知能。				

表 4-5-142 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾經銷Ⅱ	科目代號	7272	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	1				
開課 年級／學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服飾經營之基本概念。 二、學習服飾銷售之相關企劃管理能力。 三、培養學生對服裝銷售手法的能力。 四、培養學生對服飾經營之興趣。				
教學內容	一、銷售通路的構成與認識。 二、服飾銷售的企劃管理。 三、服飾業的銷售型態與組織。 四、服飾業的店面管理。 五、服飾業的促銷策略。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、安排分組討論、校外實訪參觀、調查報告，以提昇學生學習興趣，以為日後從事相關服飾工作的基礎知能。				

表 4-5-143 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	創作基礎	科目代號	7120	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	一年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關創意創作之基本概念及元素。 二、引導學生創作靈感之啟發。 三、學習基礎創作之相關表現技法。 四、培養學生對服裝設計的學習興趣，與相關創作之基本知能。				
教學內容	一、創意靈感的來源與啟發。 二、平面造型的創作表現技法。 三、立面造型的創作表現技法。 四、空間造型的創作表現技法。 五、多素材的創作表現技法。 六、多媒體的創作表現技法。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以激發學生創作潛能為主要教學目標，透過實務創作技法的認識與操作，以為日後學習服裝創意設計的基礎。				

表 4-5-144 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝史 I	科目代號	7081	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝基本造型輪廓之相關知識。 二、學習中國傳統之服飾文化之相關知識。 三、學習各時期之西洋服飾文化之相關知識。 四、培養學生對服裝設計的學習興趣與運用能力。 五、培養學生對服裝流行變遷之敏銳觀察力。				
教學內容	一、服裝的起源與造型輪廓特徵。 二、中國歷代傳統服飾文化的發展與演變。 三、中國歷代傳統服飾文化的造型特色與制度。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以加強學生服飾創作知能為主要教學目標，以為日後從事服裝設計的基礎。				

表 4-5-145 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服裝史Ⅱ	科目代號	7082	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝基本造型輪廓之相關知識。 二、學習中國傳統之服飾文化之相關知識。 三、學習各時期之西洋服飾文化之相關知識。 四、培養學生對服裝設計的學習興趣與運用能力。 五、培養學生對服裝流行變遷之敏銳觀察力。				
教學內容	一、西洋服飾文化的發展與演變。 二、上古時期西洋服飾文化款式與變遷因素。 三、中世紀時期西洋服飾文化款式與變遷因素。 四、近代西洋服飾文化造型特徵與變遷因素。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以加強學生服飾創作知能為主要教學目標，以為日後從事服裝設計的基礎。				

表 4-5-146 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	服飾美學	科目代號	7100	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關服裝美學之基本概念。 二、學習服裝審美之相關知識。 三、培養學生對服飾美的分析能力。 四、培養學生正確而具系統之服飾美學體系之基本知能。				
教學內容	一、美學的基本知識。 二、服飾審美的基礎原理。 三、服飾結構的美學分析。 四、人體形體比例、線條美感分析。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以引導學生分析鑑賞服飾品能力為主要教學目標，以為日後學習服裝相關知能的基礎。				

表 4-5-147 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商品企劃 I	科目代號	7111	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關商品企劃之基本概念。 二、學習商品企劃之相關知識。 三、培養學生對商品企劃的情報分析能力。 四、培養學生對季節商品企劃案之操作知能。				
教學內容	一、商品企劃的意涵與功能。 二、商品企劃的目的。 三、商品企劃的方法。 四、企業目標之資訊情報收集分析。 五、企業目標之生產技術能力分析。 六、企業目標之投資能力分析。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以學生分組實務操作學習為主要教學方法，以為日後從事服裝品相關之商品企劃之基本知能。				

表 4-5-148 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	商品企劃Ⅱ	科目代號	7112	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關商品企劃之基本概念。 二、學習商品企劃之相關知識。 三、培養學生對商品企劃的情報分析能力。 四、培養學生對季節商品企劃案之操作知能。				
教學內容	一、季節商品企劃案的操作方法。。 二、市場區隔的目的及方法。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、以學生分組實務操作學習為主要教學方法，以為日後從事服裝品相關之商品企劃之基本知能。				

表 4-5-149 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國服製作 I (含實習)	科目代號	7251	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2		2		
開課 年級/學期	二年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解中國服裝之基本概念。 二、學習中國服裝之相關知識與技能。 三、培養學生對中國服裝的學習興趣。 四、培養學生製作中國服裝之興趣與技能。				
教學內容	一、中國服裝的沿革。 二、旗袍的演變與特色。 三、體型分析。 四、精確量身方法及注意事項。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、學生實習操作與理論並重，以為精工縫製服裝的基礎。				

表 4-5-150 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國服製作Ⅱ (含實習)	科目代號	7252	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解中國服裝之基本概念。 二、學習中國服裝之相關知識與技能。 三、培養學生對中國服裝的學習興趣。 四、培養學生製作中國服裝之興趣與技能。				
教學內容	一、旗袍的一般知識與製圖方法。 二、有裡旗袍實作。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、學生實習操作與理論並重，以為精工縫製服裝的基礎。				

表 4-5-151 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	國服製作Ⅲ (含實習)	科目代號	7253	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☒ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解中國服裝之基本概念。 二、學習中國服裝之相關知識與技能。 三、培養學生對中國服裝的學習興趣。 四、培養學生製作中國服裝之興趣與技能。				
教學內容	一、緞邊的種類與製作。 二、盤花釦的種類與製作。 三、男女短衫實作。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、學生實習操作與理論並重，以為精工縫製服裝的基礎。				

表 4-5-152 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	整體造形設計 I	科目代號	7141	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關整體造形設計之基本概念。 二、學習造型之相關知識。 三、培養學生對整體造型的學習興趣。 四、培養學生整體造型之基本技能。				
教學內容	一、整體造型概論與重要性。 二、服裝造型的分類。 三、整體造型的分析與設計。				
教學注意事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、學生分組討論、資料收集，以提昇學習成效與表現技巧。				

表 4-5-153 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	整體造形設計 II	科目代號	7142	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級/學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解有關整體造形設計之基本概念。 二、學習造型之相關知識。 三、培養學生對整體造型的學習興趣。 四、培養學生整體造型之基本技能。				
教學內容	一、化妝造形設計原理。 二、內在美的造型。 三、肢體語言的造型。 四、造型企劃的步驟與實施方法。				
教學注意 事項	一、運用多媒體教材與多元學習方式提昇學生學習興趣。 二、學生分組討論、資料收集，以提昇學習成效與表現技巧。				

表 4-5-154 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒行為觀察與評量	科目代號	5680	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	服裝科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 上學期	二年級 上學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解觀察與評量對幼兒教保的重要性。 二、學習觀察與評量的知識與技巧。 三、建立幼教工作的專業觀察與評量的正確觀念。 四、培養關心與觀察幼兒的態度。				
教學內容	一、了解觀察的意義與重要性。 二、幼兒行為觀察指引。 三、觀察記錄法的簡介。 四、觀察評量的方法與實施。 五、觀察實習。				
教學注意事項	※教師需引導學生喚起對嬰幼兒身心發展與保育的基本知識的舊經驗。並引導學生關心幼兒態度與觀察探討幼兒行為的興趣。				

表 4-5-155 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	幼兒文學	科目代號	5600	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	幼保科	服裝科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	二年級 下學期	二年級 下學期			
教學目標	一、了解兒童文學的定義 二、知道兒童文學的內容能選擇運用作為教學資源的方法 三、認識幼兒文學的範圍及其重要內涵 四、學習辨認及欣賞優良幼兒文學作品 五、訓練唸唱兒歌及說講故事的技巧 六、培養對兒歌、童謠、故事、圖畫等幼兒文學產生高度興趣				
教學內容	一、幼兒文學的認識 二、兒童詩歌 三、圖畫書 四、說故事活動				
教學注意 事項	本科目適用學生需先修過幼兒教保概論及嬰幼兒發展與輔導之課程才可選修。除了介紹外更應注意演練、操作、欣賞等方式。教學方法宜兼教師課堂講授及學生創作。				

表 4-5-156 私立台南光華女子高級中學職業學校校訂科目科目大要

科目名稱	家庭教育進階	科目代號	5860	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修
科目屬性	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習科目 ☐ 實務科目 ☐ 實驗科目 ☐ 課程發展中心建議參考科目 ☐ 教育主管機關建議參考科目 ☒ 校訂科目				
適用科別	服裝科	科	科	科	科
學分數	2				
開課 年級／學期	三年級 下學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期	年級 學期
教學目標	一、了解家庭教育相關生活議題。 二、家庭教育相關生活議題探討。				
教學內容	一、家庭教育相關生活議題探討。 二、家庭教育相關生活議題小組研討。				
教學注意 事項	一、配合媒體教學，提供範例示範說明。 二、鼓勵學生搜集資料，多看書、看展覽吸收新資訊，增廣見聞，以利充實學習效果。 三、請學生閱讀報紙、相關書籍、定期刊物，提出口頭及書面報告。				